



## Udfyldes af medarbejderen

Navn og adresse		
	Telefonnummer	Personnummer
	<b>Indberetning om</b>	
	<input type="checkbox"/> tilgang	<input type="checkbox"/> ændring
Bemærk ved afgang skal skrives <b>sidste</b> dag i ansættelsesforholdet		Dato

## Stillingsbetegnelse og afdeling

Stilling	Afdeling
<input type="checkbox"/> Fastansat <input type="checkbox"/> Tidsbegrænset ansat <input type="checkbox"/> Tilkaldevikar	
Særlige ansættelsesforhold	

## Beskæftigelsesgrad

<input type="checkbox"/> Fuldtid	<input type="checkbox"/> Deltid	Timer pr. uge
Beskæftigelse fortrinsvis		<input type="checkbox"/> Dag <input type="checkbox"/> Aften <input type="checkbox"/> Nat

Lønnen overføres til din NemKonto.

Skatteoplysninger modtages elektronisk via SKAT

Skal der benyttes  Hovedkort       Bikort       Frikort

Uddannelsesbevis vedlagt  Ja       Nej - Hvis nej, aflønnes som uuddannet

Anciennitetskort eller anden form for dokumentation for tidligere ansættelser vedlagt  Ja       Nej - Hvis nej, aflønnes efter grundlønnen

Indhentelse af straffeattest  Nej       Ja      Indhentelse af børneattest  Nej       Ja

Evt. uddannelsesbeviser skal vedlægges (gerne i kopi)

Beregning af beskæftigelsesanciennitet - til brug ved oprettelse af pensionsordninger

Oplysninger om tidligere (amts)kommunal beskæftigelse (inden for de sidste 8 år). Kun job på mindst 8 timer pr. uge medregnes

(Amts)kommune	Stilling	Periode fra - til	År./mdr./dage

Undertegnede bekræfter, at ovenstående oplysninger er korrekte og giver samtidig tilladelse til at nuværende ansættelseskommune kan indhente yderligere oplysninger fra tidligere arbejdsgivere.

## Udfyldes af lederen

Tidsbegrænset ansættelse		Fra den	Til og med den
Månedsløn	Forud	Bagud	Multimediebeskatning <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
Timeløn	14-dags	Månedsvi	
Lønudgiften konteres på følgende kontonr.		Bogføringskontonummer	
Vagtplan	Decentral administrativ enhed		Organisatorisk placering
«Skæv» tiltrædelse: planlagt arb.tid fra tiltrædelsesdagen t.o.m. den sidste dag i mnd.		Timer	«Skæv» fratrædelse: planlagt arb.tid t.o.m. fratrædelsesdagen
Afholdes der ferie i fratrædelsesmåneden - Hvis ja, angiv antal dage/timer			Dage/timer

## Dato og underskrift

Dato	Medarbejders underskrift	Leders underskrift
------	--------------------------	--------------------

## Borgerlig straffelov (uddrag)

**§ 152.** Den, som virker eller har virket i offentlig tjeneste eller hverv, og som uberettiget videregiver eller udnytter fortrolige oplysninger, hvortil den pågældende i den forbindelse har fået kendskab, straffes med bøde eller fængsel indtil 6 måneder.

Stk. 2. Begås det i stk. 1 nævnte forhold med forsæt til at skaffe sig eller andre uberettiget vinding, eller foreligger der i øvrigt særligt skærpende omstændigheder, kan straffen stige til fængsel indtil 2 år. Som særligt skærpende omstændighed anses navnlig tilfælde, hvor videregivelsen eller udnyttelsen er sket under sådanne omstændigheder, at det påfører andre en betydelig skade eller indebærer en særlig risiko herfor.

Stk. 3. En oplysning er fortrolig, når den ved lov eller anden gyldig bestemmelse er betegnet som sådan, eller når det i øvrigt er nødvendigt at hemmeligholde den for at varetage væsentlige hensyn til offentlige eller private interesser.

**§ 152a.** Bestemmelsen i § 152 finder tilsvarende anvendelse på den, som i øvrigt er eller har været beskæftiget med opgaver, der udføres efter aftale med en offentlig myndighed. Det samme gælder den, som virker eller har virket ved telefonanlæg, der er anerkendt af det offentlige.

**§ 152b.** Med samme straf som efter § 152 straffes den, som udøver eller har udøvet en virksomhed eller et erhverv i medfør af offentlig beskikkelse eller anerkendelse, og som uberettiget videregiver eller udnytter oplysninger, som er fortrolige af hensyn til private interesser, og hvortil den pågældende i den forbindelse har fået kendskab.

Stk. 2. Med samme straf som efter § 152 straffes endvidere den, som virker eller har virket som ansat ved

De Europæiske Fællesskabers Statistiske Kontor, eller som arbejder eller har arbejdet i kontorets lokaler, og som uberettiget videregiver eller udnytter fortrolige statistiske oplysninger, hvortil den pågældende i den forbindelse har fået kendskab.

**§ 152c.** Bestemmelserne i §§ 152-152 b gælder også for de pågældende personers medhjælpere.

**§ 152d.** Bestemmelserne i §§ 152-152 c finder tilsvarende anvendelse på den, som uden at have medvirket til gerningen uberettiget skaffer sig eller udnytter oplysninger, der er fremkommet ved en sådan overtrædelse.

Stk. 2. Med samme straf straffes den, der uden at have medvirket til gerningen uberettiget videregiver oplysninger om enkeltpersoners rent private forhold, jf. forvaltningslovens § 28, stk. 1, som er fremkommet ved overtrædelse af §§ 152-152 c.

Stk. 3. På samme måde straffes den, som uden at have medvirket til gerningen uberettiget videregiver oplysninger, der er fortrolige af hensyn til statens sikkerhed eller rigets forsvar.

**§ 152e.** Bestemmelserne i §§ 152-152 d omfatter ikke tilfælde, hvor den pågældende:

- 1) er forpligtet til at videregive oplysningen eller
- 2) handler i berettiget varetagelse af åbenbar almeninteresse eller af eget eller andres tarv.

**§ 152f.** Overtrædelse af §§ 152-152 d, hvorved der alene er krænkede private interesser, er undergivet privat påtale.

Stk. 2. Offentlig påtale kan dog ske, når den forurettede anmoder herom.

Har medarbejderen ved ansættelsen svigagtigt fortiet helbredsmæssige oplysninger, der evt. kan gøre medarbejderen ude af stand til at udføre sit arbejde, eller pådrager medarbejderen sig en sygdom ved fortsæt eller grov uagtsomhed, betragtes sådanne forsømmelser ikke som lovlige forfald, ligesom retten til dagpenge bortfalder (Jf. funktionærloven og dagpenge loven)