

Forretningsorden
for
Fritidsrådet

i Rebild Kommune

Indholdsfortegnelse

Indholdsfortegnelse	2
Fritidsrådets formål og opgaver.....	3
Fritidsrådets funktionsperiode.....	3
Fritidsrådets sammensætning	3
Konstituering	4
Rådets møder	4
Beslutningsdygtighed, mødeledelse og sagernes forelæggelse	5
Årsberetning	5
Ændringer i forretningsordenen.....	5

Fritidsrådets formål og opgaver

§1

Fritidsrådet arbejder for at fremme tværfaglighed, partnerskaber og udviklingstiltag og er sparringspartner for Center Kultur og Fritid og Byrådet i forhold til fx idéer, projekter og politikker.

§2

Fritidsrådet har høringsret i forhold til alle spørgsmål vedrørende folkeoplysningsområdet.

§3

Fritidsrådet er bindeled mellem foreninger og Rebild Kommune og skaber debat og sætter fokus på fritidslivet og dets rammer. Fritidsrådet forpligter sig til at afholde et årligt temamøde for fritidsområdet og bidrager til projektudvikling og fundraising på tværs af foreninger og interessenter.

§4

Fritidsrådet fordeler og udarbejder regnskab for udviklingspuljen.

Fritidsrådets funktionsperiode

§5

Fritidsrådets medlemmer vælges inden udgangen af maj. Det siddende råd indkalder til valget. Fritidsrådets medlemmer vælges for to år, således halvdelen er på valg hvert år. 1. gang vælges halvdelen for 1 år. Medlemmer kan højst vælges for to sammenhængende perioder.

Fritidsrådets sammensætning

§6

Rådet består af 13 medlemmer.

10 medlemmer vælges fra godkendte folkeoplysende foreninger/aftenskoler. Alle kan opstille kandidater inden for nedenstående grupper. Dette sker ved henvendelse til Center Kultur og Fritid. 3 medlemmer fra henholdsvis Ældrerådet, Handicaprådet og de unge udpeges af deres eget råd.

Sammensætningen skal ske efter følgende retningslinjer:

- 4 medlemmer fra idræts- og sportsforeninger
- 2 medlemmer for aftenskolerne
- 2 medlemmer fra spejderforeninger
- 2 medlemmer fra hobbybetonede foreninger
- 1 medlem fra Ældrerådet
- 1 medlem fra Handicaprådet
- 1 medlem fra de unge (evt. Ungdomsråd)

Den enkelte forenings tilknytning til ovenstående grupper fremgår af Rebild Kommunes hjemmeside.

Efter opstillingsfristens udløb sendes de opstillede kandidater i direkte valg indenfor deres egen gruppe. Hver forening/aftenskole skal afgive det antal stemmer, der er pladser til inden for deres område. Stemmen afgives af foreningens/aftenskolens formand.

I tilfælde af stemmelighed mellem 2 kandidater, afgøres valget ved lodtrækning.

I tilfælde af, at der ikke er opstillet flere kandidater, end der kan vælges, er de opstillede kandidater automatisk valgt og sendes ikke i direkte valg indenfor egen gruppe.

I tilfælde af et medlems udtræden af Fritidsrådet, indtræder den næste på listen inden for den pågældende gruppe som suppleant for resten af valgperioden.

Konstituering

§7

Senest 14 dage efter nyvalg indkalder Center Kultur og Fritid til konstituerende møde, hvor rådet konstituerer sig med en formand og en næstformand. Alle rådets medlemmer har stemmeret i forhold til konstituering, men kun repræsentanter fra en folkeoplysende forening/aftenskole kan vælges.

Valget sker ved flertalsvalg.

Rådets møder

§8

Fritidsrådet placeres organisatorisk i tilknytning til Center Kultur og Fritid, som yder sekretariatsmæssig bistand til rådet.

§9

Rådet afholder møder efter behov, dog mindst 4 gange årligt.

Mødeplan udarbejdes for et år ad gangen og følger kalenderåret. Formanden kan til enhver tid indkaldes til ekstraordinært møde. Møder ledes af formanden eller i dennes fravær af næstformanden.

§10

Er et medlem forhindret i at deltage i et rådsmøde, meddeler han/hun formanden/Centeret dette inden mødets afholdelse. I mødereferatet anføres for hvert enkelt møde, hvilke medlemmer der har været fraværende med eller uden afbud.

§11

Rådets møder er ikke offentlige.

Beslutningsdygtighed, mødeledelse og sagernes forelæggelse

§12

Formanden foranlediger i samarbejde med Center Kultur og Fritid, at der normalt 4 dage (dog 2 hverdage, såfremt mødet afholdes en mandag) inden et ordinært mødes afholdelse tilsendes hvert af udvalgets medlemmer et forslag til dagsorden.

§13

Formanden og i dennes fravær næstformanden leder rådets møder.

§14

Rådet er beslutningsdygtigt, når formanden eller næstformanden samt mindst halvdelen af medlemmerne er til stede.

§15

Rådet er et dialogforum, hvorfor der som udgangspunkt arbejdes ud fra princippet om konsensus og træffes beslutninger i enighed. Er der behov for at træffe beslutninger ved afstemning, sker det ved almindelig stemmeflerhed gennem afstemning blandt de fremmødte medlemmer. Ved stemmelighed bortfalder forslaget.

§16

Sekretariatet udarbejder et referat af hvert møde i rådet. Referatet skal være medlemmerne i hænde senest 14 dage efter rådsmødet. Rådets medlemmer har herefter 8 arbejdsdage til at kommentere referatet. Med indarbejdelse af de afgivende kommentarer, betragtes referatet herefter som godkendt. Det godkendte referat offentliggøres herefter på kommunens hjemmeside.

Årsberetning

§17

På formandens foranledning udarbejdes en årsberetning om Fritidsrådets arbejde. Beretningen skal være offentlig tilgængelig.

Ændringer i forretningsordenen

§18

Denne forretningsorden er godkendt af Kultur- og Fritidsudvalget den 11 / 4 2012. Forretningsordenen træder i kraft den 1. august 2012. Ændringer i forretningsordenen besluttet af Kultur- og Fritidsudvalget efter indstilling fra Fritidsrådet.