



Bilag 6: Andre forhold

Bilag 6: Andre forhold

Skoleindskrivning

Indskrivning af elever til 0. klasse foregår i januar. Der annonceres i lokalaviserne om skoleindskrivning. Via distriktsskolen udsendes der brev til de forældre, hvis børn forventes at starte i 0. klasse det kommende skoleår. Selve skoleindskrivningen foregår elektronisk via kommunens hjemmeside. Indskrivning i løbet af året foregår direkte ved den enkelte skole.

Alder ved skolestart

Børn er undervisningspligtige fra det kalenderår, hvor de fylder 6 år.

Et barn kan – efter forældrenes anmodning – indskrives i en skole i det kalenderår hvor barnet fylder 5 år.

Indskrivning/optagelse af elever fra andre distrikter/andre kommuner

Skolelederen har kompetencen til at afgøre om en elev fra et andet distrikt/kommune kan optages.

Skolerne skal optage elever fra andre distrikter/kommuner, hvis skolen har kapacitet hertil. En skole kan afslå en anmodning om optagelse på skolen, såfremt kommunalbestyrelsens retningslinjer for skolens kapacitet ikke gør det muligt at optage barnet. Det er ikke muligt at afslå en ansøgning på baggrund af pædagogiske hensyn.

Retningslinjer for skoleindskrivning

Retningslinjer for optagelse i Rebild Kommunes folkeskoler:

Elever fra skolens eget skoledistrikt skal altid optages først.

En elev fra andet skoledistrikt/anden kommune *skal* optages på skolen, såfremt klassekvotienten i den pågældende klasse ikke er 26 elever eller derover. De 2 sidste pladser er reserveret til eventuelle tilflyttere til skoledistriktet.

Såfremt der er flere ansøgere gælder følgende prioritering:

Kommunes egne elever går forud for elever fra andre kommuner

Søskende til elever på skolen går forud for andre

Lodtrækning i det omfang de ovenstående kriterier ikke afgør prioriteringen

Valg af anden skole end distriktsskolen

Ansøgning om optagelse på anden skole end distriktsskolen afgøres jf. ovenstående prioritering pr. 1. februar for kommende skoleår. Efter denne dato optages elever til kommende skoleår løbende, såfremt skolen har kapacitet hertil.

Såfremt skolen optager en elev fra et andet skoledistrikt/ anden kommune skal Center Børn og Unge, via skema hertil.

Kørsel til og fra skole ved valg af anden skole end distriktsskolen er kommunen uvedkommende. Det vil sige, at man som forælder/værge selv har ansvar for transporten, hvis man vælger anden skole end distriktsskolen.

Transport til og fra skole

I Rebild kommune bevilliges kørsel til de elever, der efter lovgivningen er berettiget hertil. Det er skolernes ansvar, at sikre, at de elever der får transport (enten via buskort eller særligt tilrettelagt kørsel med taxa) er berettiget hertil.

I Rebild Kommune er der jf. reglerne i folkeskoleloven, følgende retningslinjer for kørsel:

En elev er berettiget til kørsel hvis:

A) Eleven går på distriktsskolen, men skolevejen er længere end:

- 2,5 km for 0.-3. klasse
- 6 km for elever i 4.-6. klasse
- 7 km for elever i 7.-9. klasse
- 9 km for elever i 10. klasse.

B) Eleven går på distriktsskolen, men skolevejen er ikke sikker for eleven at færdes på (oversigt over de veje der er erklæret trafikfarlige, kan findes på kommunens hjemmeside. Hvis vejen ikke er undersøgt, kan man skriftligt anmode kommunen herom, så vil vejen herefter blive vurderet af politi og vejmyndighed)

C) Eleven går på distriktsskolen, men er syg eller invalideret f.eks. med et brækket ben (kræver dokumentation).

D) Eleven går i et specialtilbud (henvist af Rebild Kommune), som foregår på en anden skole end distriktsskolen, jf. § 5, stk. 7 og § 22 i Folkeskoleloven. (For elever, der er visiteret til et specialtilbud i eget skoledistrikt gælder som udgangspunkt almindelige kørselsregler (dvs. afstand og trafiksikkerhed), medmindre der er specialpædagogiske hensyn og/eller sygdom, der gør det påkrævet.)

Hvis en af ovenstående betingelser er opfyldt er eleven berettiget til kørsel. Det skal dog altid vurderes, om eleven kan tage en bus til/fra skole. Kun i de tilfælde hvor en elev har behov for specialhensyn, eller hvor der ikke går en bus, kan der iværksættes særskilt kørsel med taxa via kørselskontor.

Elevernes ferieplan

Ferieplanen for hvert skoleår vedtages af Børne- og Familieudvalget efter forudgående høring i de enkelte skolebestyrelser. Ferieplanen for det kommende skoleår besluttet senest den 1. december. Følgende overordnede rammer gør sig gældende:

- Forslaget til ferieplanen tager udgangspunkt i, at der skal være 200 skoledage.
- Desuden holdes der efterårsferie i uge 42 og vinterferie i uge 8.
- Skolerne kan ombytte en skoledag til en lørdag.

Regler for benyttelse af skolernes lokaler og udendørs anlæg

Skolens leder har kompetencen til at administrere og udlåne skolens lokaler og udendørs arealer i henhold til Folkeoplysningslovens og kommunens fritidspolitiske retningslinjer. Ved enkeltstående arrangementer, der ikke gennemføres i henhold til Folkeoplysningsloven, kan skolen lave udlånet som en indtægtsgivende virksomhed. Ved udlån til store arrangementer hæfter lånerne for udgiften til ekstraordinær rengøring, udgifter til serviceleder m.m.