



Bilag 4: Dagtilbudsstruktur

Der er følgende dagtilbud til førskolebørn i Rebild Kommune jf. dagtilbudsloven:

Børn under 2 år og 11 måneder:

- Kommunal dagpleje
- Kommunal vuggestue
- Private daginstitution
- Herudover gives der tilskud til forældre, der benytter private pasningsordninger

Børn fra 2 år og 11 måneder til skolestart:

- Kommunal daginstitution
- Privat daginstitution

1. Børnehavekapacitet – børnetal

Børnetallet i børnehaverne svinger ca. 30 % i løbet af året, idet der er færrest børn i april måned efter børnehavebørnenes overgang til mini-SFO og flest i marts måned, altså umiddelbart op til denne overgang. Børnehavebørn indskrives i børnehave efter forældreønsker. Der er garanti for en børnehaveplads i det ønskede skoledistrikt (se bilag 3).

I lokalområder, hvor der er flere børnehaver, indskrives børn i den ønskede børnehave, indtil børnehaven når sit gennemsnitlige børnetal. Herefter tilbydes plads i en anden børnehave i skoledistriktet. Når alle børnehaver i skoledistriktet har nået det gennemsnitlige børnetal, åbnes for indskrivning op til 15 % over det gennemsnitlige børnetal i alle børnehaver. Hvis der herefter er behov for flere pladser, finder de lokale børnehaver i samarbejde en løsning i lokalområdet f.eks. udflyttergrupper, fælles førskolegruppe el.lign.

Løsningen findes, så vidt det er muligt, senest 3 måneder før, der er behov herfor, idet forældrene skal have besked om børnehavetilbuddet til deres barn med mindst 3 måneders varsel. I skoledistrikter, hvor der er store afstande mellem børnehaverne, tages der hensyn til forældrenes transportmuligheder. Der vil ikke permanent kunne passes flere børn i et skoledistrikt end det gennemsnitlige børnetal. Hvis børnetallet mere vedvarende er højere end det gennemsnitlige børnetal, vil det være nødvendigt at udvide kapaciteten.

Børnehavebørn optages som udgangspunkt i mini-SFO fra april, det år de skal i skole.

I Rebild Kommune eksisterer der ikke døgndagtilbudspladser. Ønskes der at benyttes en døgndagtilbudsplads uden for kommunen, gives der et økonomisk tilskud til pladsen, der svarer til den budgetterede gennemsnitlige bruttoudgift for en plads i et dagtilbud, barnet tilhører i Rebild Kommune jf. dagtilbudsloven § 41 stk. 2. Der gives ikke ekstra økonomisk tilskud til institutionskommunen, hvor døgndagtilbudspladsen benyttes jf. § 42.

2. Daginstitutioner

Navn og sted	Art	Kapacitet af børnehavesteder	Maksimal kapacitet af børnehavesteder	Kapacitet af vuggestuesteder	Maksimal Kapacitet af vuggestuesteder	Bemærk
Tuen, Haverslev	Børnehave	55	63			Tilknyttet SFO
Regnbuen, Nørager	Integreret institution	60	69	16	18	
Idrætsbørnehaven Græshoppen, Rørbæk	Børnehave	43	49			
Kildehaven, Bælum	Børnehave	40	46			Samdrift med Kilden Børne- og Ungeunivers
Valhalla, Blenstrup	Børnehave	63	72			Samdrift med Kilden Børne- og Ungeunivers
Øster Hornum Børneunivers	Integreret institution	81	93	16	18	Samdrift med Øster Hornum Børneunivers
Skovhuset, Støvring Nord	Børnehave	60	69	15	17	
Bavnebakken, Støvring Nord	Børnehave	63	72			
Kronhjorten, Støvring Nord	Integreret institution	70	80	20	23	
Rådyret, Støvring Nord	Integreret institution	60	69	30	34	
Spiren, Støvring Syd	Integreret institution	40	46	15	17	
Toppen, Støvring Syd	Integreret institution	60	69	20	23	
Svanen, Støvring Syd	Børnehave	55	63			
Klepholm, Støvring Syd	Integreret institution	80	92	40	46	
Børnehuset Fuglsang, Støvring Syd	Integreret institution	60	69	30	34	
Skovbjørnen, Skørping	Børnehave	50	57			
Skovtrolden, Skørping	Integreret institution	40	46	15	17	Gældende i vuggestuen fra 1-4-2024
100-meter skoven, Skørping	Integreret institution	43	49	26	30	
Skovpavillonen, Skørping	Vuggestue			20	-	
Skovhaven, Skørping	Børnehave	30	35			

Aavangen, Terndrup	Integreret institution	80	92	20	23	
Tumlehøj, Suldrup	Integreret institution	84	96	12	14	

2.1

Principper for konvertering af pladser i de aldersintegrerede institutioner er det nødvendigt at have betydeligt flere børnehavempladser end vuggestuepladser. Dette med henblik på at sikre, at alle vuggestuebørn kan fortsætte i børnehave i samme institution.

I disse institutioner er det imidlertid muligt at konvertere pladser fra børnehave- til vuggestuepladser og omvendt alt efter behov. Mens børnehavebørn optager 1 normeringsenhed, optager vuggestuebørn 2 enheder.

Børnehavempladser kan kun konverteres til vuggestuepladser, såfremt der er over 10 ledige børnehavempladser i anvisningsdistriktet i hele det kommende år. Sidstnævnte sker med henblik på at fastholde en vis ledig kapacitet til evt. tilflyttere. Specifikt for vuggestuerne gælder det desuden, at det tilstræbes, at disse som minimum skal indeholde 10 børn.

3. Dagpleje

3.1 Kapacitet

Hver dagplejer passer 4 faste børn og står til rådighed til pasning af det 5. barn ved ferie, sygdom m.m. Desuden kan et 5. barn indskrives i en midlertidig periode.

3.2 Gæsteplejen

Gæstepleje anvises indenfor skoledistriktet – helst hos kendt dagplejer. Der anvises efter følgende kriterier:

1. Ledig 4. plads indenfor skoledistriktet
2. Ledig 5. plads indenfor skoledistriktet
3. Ledig 4. plads udenfor skoledistriktet
4. Ledig 5. plads udenfor skoledistriktet

Dagplejens Gæstehuset i Støvring tilbydes til børn fra Støvring skoledistrikt på lige vis som ledige 4. barns pladser og før 5. børns pladser benyttes i skoledistriktet. Børn fra tilstødende skoledistrikter kan ligeledes modtage tilbud om plads i Gæstehuset.

Fredag efter Kr. Himmelfartsdag og i dagene mellem jul og nytår er der minimums-åbent. Dette vil sige, at pasningen koordineres for hele kommunen, således den fornødne kapacitet etableres ved dagpleje og/eller i gæstehus. I vinterferien, efterårsferien og dagene før og efter uge 29 og 30 i sommerferien vil der kunne tilbydes pasning efter principperne som ved gæstepleje.

4. Åbningstider og ferielukning

Den enkelte daginstitution's åbningstid fastsættes af forældrene/forældrebestyrelsen i samarbejde med dagtilbuddet. Der skal tages hensyn til forsyningsforpligtelsen og den gældende økonomiske rammer i fastsættelse af åbningstiden.

Dagplejerne i Rebild Kommune står til rådighed i 48 timer om ugen. Dagplejernes åbningstider kan som udgangspunkt være inddelt i følgende 5 moduler, som forældrene kan vælge imellem. Den enkelte dagplejers åbningstid fastsættes af lederen af dagtilbuddet inden for dagplejerens overenskomst:

Mandag – torsdag	Fredag
Modul 1 Kl. 6.15 - 16.00	6.15 - 15.15
Modul 2 Kl. 6.30 – 16.15	6.30 – 15.30
Modul 3 Kl. 6.45 – 16.30	6.45 - 15.45
Modul 4 Kl. 7.00 – 16.45	7.00 – 16.00
Modul 5 Kl. 7.15 – 17.00	7.15 – 16.15

5. Ferielukning

Lukkedage	Daginstitutioner	Dagpleje
Dage uden mulighed for pasning	24. december og Grundlovsdag	24. december og Grundlovsdag
Dage med koordineret pasning	<ul style="list-style-type: none"> • 2 uger i sommerferien (uge 29 og 30) • 3 dage før påske • Fredagen efter Kr. Himmelfartsdag • Dagene mellem jul og nytår (den 31. december er der kun åbent i én institution) 	<ul style="list-style-type: none"> • 2 uger i sommerferien (uge 29 og 30)

Den koordinerede pasning i daginstitutionerne er placeret på dage, hvor der erfaringsmæssigt er et lille behov for pasning grundet lavt fremmøde. Lavt fremmøde defineres som 35 %. Dvs. hvis færre end 35 % i daginstitutionen har behov for pasning, arrangeres der koordineret pasning i distriktet. Det betyder praktisk, at pasningen samles i færre daginstitutioner. Det meldes ud til forældre i god tid, hvor i distriktet den koordineret pasning finder sted. Der tages bl.a. hensyn til børnegruppen, geografiske forhold og personalet. I det omfang det er muligt følger der kendt personale med børnene.

Specifikt for d. 31. december gælder det, at der alene arrangeres koordineret pasning i en af kommunens daginstitutioner med integreret vuggestue. Hvilken institution der er tale om, meldes ud i god tid inden denne dato. Den koordinerede pasning i dagplejen er ligeledes placeret på dage, hvor der erfaringsmæssigt er et lille behov for pasning. Koordineret pasning i dagplejen betyder praktisk, at pasningen i udgangspunktet koordineres i distriktet, så færre dagplejere holder åbent, og den fornødne kapacitet etableres ved dagpleje, gæstedagpleje og/eller i gæstehus. Det er muligt, at pasningen koordineres på tværs af distrikter, hvis situationen fordrer det. Det meldes ud til forældre i god tid, hvordan den koordinerede pasning finder sted. Der tages bl.a. hensyn til børnegruppen, geografiske forhold og personalet.

6. Deltidsplads ved fravær i henhold til barselsloven

Forældre til børn i dagtilbud jf. § 19, stk. 2-5 og § 21, stk. 2-3 har pr. 1. januar 2019 ret til en deltidsplads på 30 timer til børn i husstanden i aldersgruppen 26 uger og indtil skolestart ved fravær i henhold til barselsloven mod en reduceret egenbetaling. Det vil sige, at forældre med børn i kommunale- og private daginstitutioner og i den kommunale dagpleje har ret til deltidsplads i forbindelse med barsel. Retten til deltid omfatter ikke pasningstilbud i private pasningsordninger.

6.1 Kriterier for deltidsplads

- Den ene eller begge forældre afholder fravær i henhold til barselsloven.
- Deltidspladsen skal være i én sammenhængende periode.
- Fraværet må ikke afbrydes af en periode på mere end fem uger eller på anden vis bortfalde.
- Ansøgning om deltidspladsen skal indgives til kommunen senest 2 måneder før deltidspladsen ønskes.
- Den periode, hvor forældrene benytter deltidspladsen i et dagtilbud, skal påbegyndes den 1. i en måned og ophøre den sidste hverdag i den måned, hvor retten til deltidspladsen ophører.
- De 30 timer ugentligt skal fordeles med 20 af timerne i tidsrummet 9.00-13.00, og de resterende 10 timer fordeles ved en individuel aftale mellem forældre og dagtilbud. Aftalen indgås indledningsvis for perioden og gælder for perioden medmindre andet aftales.

Ansøgning

Forældrene skal ved ansøgningen indsende:

- Dokumentation for fravær i henhold til barselsloven på det tidspunkt, hvor deltidspladsen ønskes.
 - Det kan f.eks. være en kopi af en vandrejournal, hvori det forventede fødselstidspunkt fremgår.
 - Angivelse af den samlede, maksimale periode, som deltidspladsen ønskes i.
 - Der indsendes en ansøgning pr. barn.
- Oplysningspligt
- Forældrene har pligt til at oplyse kommunen senest 1 måned før ændringen skal gælde fra:
 - Hvis fraværet i forbindelse med barsel ophører tidligere end den maksimale ansøgte periode.
 - Hvis fraværet afbrydes i en periode på mere end 5 uger.
 - Eller hvis fraværet på anden vis ophører.

6.4 Klageadgang

Beslutningen om deltidsplads kan ikke indbringes for en anden administrativ myndighed.