



# Tilsynsrapport Rebild Kommune

Center Pleje og Omsorg  
Rørbæk Ældrecenter

Uanmeldt tilsyn  
Januar 2024

# Forord

Dette er afrapporteringen af et uanmeldt tilsyn, som BDO har foretaget.

Rapporten er opbygget således, at læseren på de første sider præsenteres for en række faktuelle oplysninger om tilsynsbesøget (herunder deltagere og tidspunkt) samt om ældrecenteret.

Anden del af rapporten indeholder de data, som tilsynet har indsamlet ved hhv. interviews og observationer og de individuelle undersøgelser. For hvert tema foretager de tilsynsførende en vurdering ud fra de indsamlede data og øvrige indtryk. Vurderingsskala findes sidst i rapporten.

Tilsynets form, indhold, metode og afvikling er afstemt med kommunen.

På bagsiden findes information om BDO.

## Med venlig hilsen



Birgitte Hoberg Sloth

*Partner*

Mobil: 28 10 56 80

Mail: [bsq@bdo.dk](mailto:bsq@bdo.dk)

Partneransvarlig



Helle Charlotte Nielsen

*Senior Manager*

Mobil: 41 89 00 92

Mail: [henie@bdo.dk](mailto:henie@bdo.dk)

Projektansvarlig

*Tilsynet er altid udtryk  
for et øjebliksbillede og  
skal derfor vurderes ud  
fra dette.*



# 1. Oplysninger

## Tabel med oplysninger om ældrecentret og tilsynet

Navn og adresse: Rørbæk Ældrecenter, Engparken 1, 9500 Hobro

Leder: Jannie Krebs Nielsen

Antal boliger: 22 boliger, heraf er seks boliger ledige på tilsynstidspunktet

Dato for tilsynsbesøg: Den 30. januar 2024, kl. 08.30 - 13.15

Tilsynsresultatet baserer sig på følgende datagrundlag:

Interview med:

- Leder
- Fire medarbejdere
- Tre borgere

Tilsynet foretog desuden observationer og korte samtaler med borgere og medarbejdere på fællesarealer.

Tilsynet blev afrundet med leder, som fik en kort tilbagemelding om tilsynsforløbet.

Tilsynsførende:

Manager Kristine Vigh Thordahl, sygeplejerske, MHH

## 1.1 Aktuelle vilkår

Tilsynet indledes og planlægges med leder, der er tiltrådt stillingen 1. december 2023, og dermed har varetaget ledelsen i to måneder. Leder varetager desuden ledelsen på to andre ældrecentre i kommunen, det ene dog med hjælp af en daglig leder. Leder oplyser om grundig overlevering fra den tidligere leder, og at leder er blevet godt taget imod af medarbejdere og borgere. Tiden siden sin tiltræden har leder brugt på at lære medarbejdere og borgere at kende, bl.a. ved afholdelse af et fælles personalemøde, ligesom individuelle samtaler med medarbejderne pt. afvikles.

Et aktuelt udviklingsområde er, ifølge leder, opkvalificering af medarbejdernes dokumentationspraksis samt implementering af hverdagstriagering, hvor medarbejderne, ud fra en klar rolle- og ansvarsfordeling, skal sikre en øget systematik i opfølgningen på ændringer hos borgerne og de iværksatte faglige indsatser.

Leder har siden sin tiltræden oplevet, at samarbejdet med de pårørende er et område, der med fordel kan gives større opmærksomhed, idet leder har været i kontakt med pårørende, der har et ønske om mere information om hverdagen på ældrecentret. Leder er derfor begyndt at sende regelmæssige nyhedsmails til pårørende, hvilket leder har modtaget god respons på, og ældrecentret har desuden indbudt til pårørendeaften. Leder oplyser i den forbindelse, at pårørendesamarbejdet er et emne, der vil være stort fokus på i det kommende år, hvor der også planlægges kompetenceudvikling til medarbejderne inden for emnet.

Medarbejdergruppen betegnes af leder som meget stabil, og flere medarbejdere har høj anciennitet på ældrecentret. Sygefraværet er lavt, og der er aktuelt ikke nogen langtidssygemeldte medarbejdere eller vakante stillinger. Ældrecentret har eget korps af både faglærte og ufaglærte time afløsere, som træder til ved fravær, og eksterne vikarer benyttes sjældent.



## 1.2 Opfølgning

Den nytiltrådte leder har ikke kendskab til arbejdet med sidste års anbefalinger, men hun oplyser, at dokumentationen er et aktuelt fokusområde, hvor medarbejderne bl.a. i forbindelse med den daglige triage arbejder på en forbedret struktur ift. dokumentationen. Tilsynet bemærker, at flere af sidste års anbefalinger vedrørende dokumentationen fortsat er gældende.

# 2. Kommunalt tilsyn

## 2.1 Overordnet vurdering

BDO har på vegne af Rebild Kommune foretaget et uanmeldt kommunalt tilsyn på Rørbæk Ældrecenter. BDO er kommet frem til følgende vurdering på baggrund af analysen af det datamateriale, som er indsamlet gennem interviews, observationer og skriftligt materiale.

Der er foretaget tre stikprøver.

Det er tilsynets overordnede vurdering, at Rørbæk Ældrecenter er et velfungerende ældrecenter, hvor engagerede medarbejdere og den nytiltrådte ledelse medvirker til trivsel for borgerne. Det er tilsynets vurdering, at der er overensstemmelse mellem ledelsens og medarbejdernes fokus på, at hverdagslivet på stedet tilrettelægges på borgernes præmisser.

Tilsynet vurderer, at ældrecentret lever op til Rebild Kommunes kvalitetsstandarder og vedtagne serviceniveau på området. Pleje, omsorg og praktisk hjælp leveres med en god faglig og borgeroplevet kvalitet. Medarbejderne kan på relevant vis redegøre for, hvordan det rehabiliterende og vedligeholdende sigte er integreret i daglig praksis.

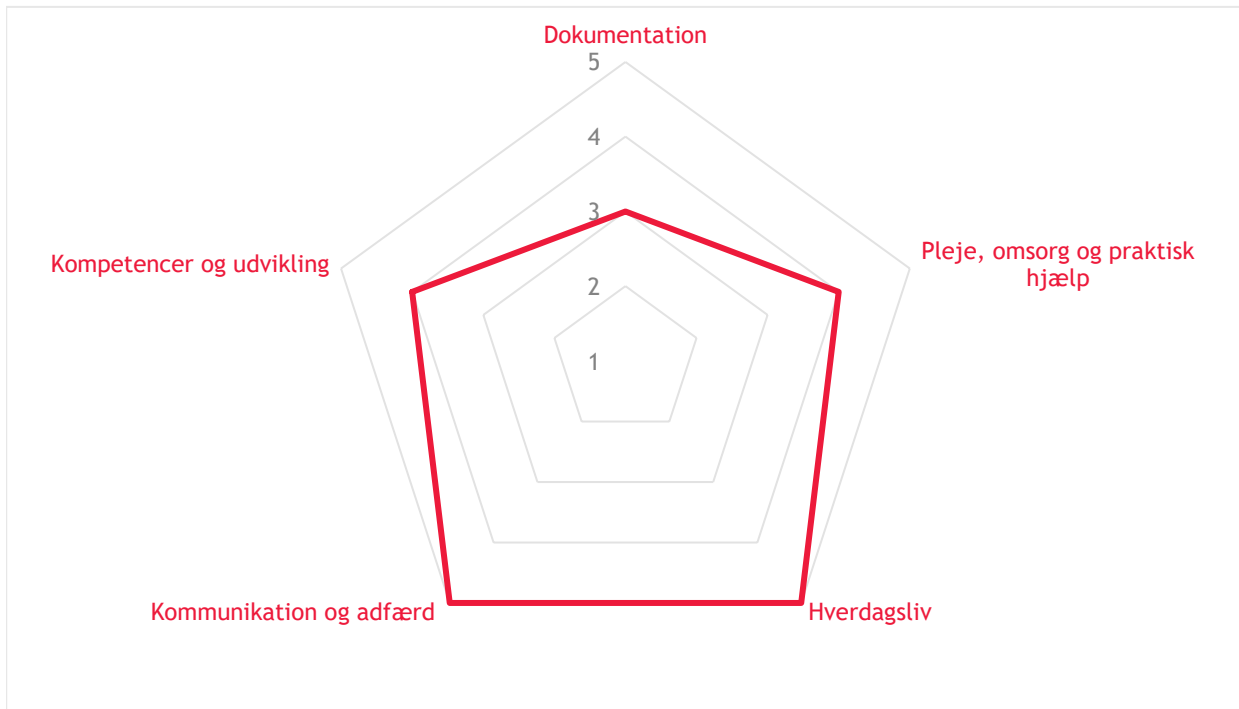
Tilsynet har dog konstateret mangler vedrørende dokumentationen, som i et tilfælde vurderes at påvirke kerneydelsen, og som har givet fire anbefalinger relateret til temaet *Dokumentation*. Derudover har tilsynet givet anledning til en anbefaling, som retter sig mod temaet *Pleje, omsorg og praktisk hjælp*, mens en anbefaling er relateret til temaet *Kompetencer og udvikling*.

I alt har ældrecentret modtaget seks anbefalinger, og det er tilsynets vurdering, at manglerne vil kunne udbedres gennem en målrettet ledelsesmæssig indsats.

## 2.2 Score

For hvert overordnet tema, der undersøges i tilsynet, opnår tilbuddet en score fra 1-5, hvor 5 er den bedste. Således fremgår det af nedenstående figur, i hvor høj grad tilbuddet opfylder indikatorerne for hvert tema. (Temaer, som ikke er relevante for det pågældende tilbud, tæller ikke med i den samlede vurdering).

Figurens størrelse er et udtryk for kvaliteten målt på de valgte temaer og indikatorer. Jo større figur, jo højere kvalitet.



## 2.3 Vurdering i forhold til temaer

### 2.3.1 Dokumentation

Score: 3

#### Vurdering:

Tilsynet vurderer, at ældrecentret i middel grad lever op til indikatorerne.

Medarbejderne beskriver, hvordan de arbejder med dokumentationen, så den fungerer som et aktivt redskab for hverdagens praksis. Medarbejderne beskriver en klar rolle- og ansvarsfordeling i forhold til at sikre opdaterede borgerjournaler, og de oplyser i den forbindelse, at de nye tjeklister med faggruppernes ansvarsområder ift. dokumentationen er implementeret. Tjeklisterne anvendes, fx når opgaver, ift. dokumentation, efter den daglige triagering, fordeles.

Tilsynet har gennemgået dokumentationen hos tre borgere sammen med en medarbejder.

Dokumentationen fremstår delvist opdateret og fyldestgørende beskrevet. Borgernes behov for pleje og omsorg er i døgnrytmeplaner beskrevet handlingsvejledende over hele døgnet, og der tages udgangspunkt i borgernes helhedssituation og ressourcer. Hos samtlige tre borgere savnes dog beskrivelse af hjælpen ved bad, og i et tilfælde er hjælpen ved toiletbesøg ikke beskrevet. Generelle oplysninger er hos en borger udfyldt og opdateret, mens punktet motivation hos en borger ikke er udfyldt, og hos den tredje borger savnes de generelle oplysninger helt. Helbredsoplysninger fremgår, og de er opdaterede i alle tre tilfælde, og livshistorien er beskrevet hos to borgere. Funktionsevne- og helbredstilstande er overvejende vurderede og opdaterede, dog bemærkes der mangler i alle tre tilfælde. Hos en borger savnes ajourføring ift. aktuelle behov for støtte ved toiletbesøg, mens en tilstand, omhandlende en borgers ernæringsproblematik, ikke er opdateret. Hos en tredje borger svarer tilstanden vedrørende hudproblematik ikke til den aktuelle situation efter bedring. Der foreligger fyldestgørende handlingsanvisninger for sundhedsfaglige ydelser, fraset i et tilfælde, hvor der ikke er iværksat en ernæringsindsats hos en borger med et aktuelt vægttab. Fraset dette tilfælde er

observerede ændringer og iværksatte faglige indsatser fulgt op, og observationsnotater er helt overvejende relaterede til relevante tilstande. Borgernes aktuelle triagering afspejler desuden borgernes aktuelle helhedssituation. Dokumentation er beskrevet i et fagligt og anerkendende sprog.

### 2.3.2 Pleje, omsorg og praktisk hjælp

Score: 4

#### Vurdering:

Tilsynet vurderer, at ældrecentret i høj grad lever op til indikatorerne.

Borgerne modtager relevante pleje- og omsorgsydelser, som svarer til deres behov. Borgerne udtrykker tilfredshed med hjælpen, som leveres af medarbejdere, der ifølge borgerne har et godt kendskab til opgaverne, ligesom borgerne er trygge ved medarbejdernes hjælp til deres sundhedsmæssige problemstillinger, herunder medicinbehandling.

Ældrecentret arbejder på at skabe kontinuitet, som sikrer borgerne den nødvendige pleje og omsorg, via kontaktpersonsordning, koordinerende morgenmøder, herunder hverdagstriagering og fælles orientering i dokumentationen. Medarbejderne mødes desuden kort sidst på formiddagen, hvor de følger op på dagens opgaver og observationer. Triagemøder med deltagelse af centersygeplejerske afvikles som noget nyt fast to gange ugentligt mod tidligere en gang ugentligt.

Medarbejderne redegør for, hvordan de i den daglige pleje og støtte tager afsæt i borgernes egne ønsker via dialog, afkodning af borgerens kropssprog samt viden om borgernes baggrund og livshistorie. Medarbejderne redegør for, at andre faggrupper, såsom køkkenmedarbejder og husassistent, der ofte ser borgerne i andre sammenhænge end medarbejderne i plejen, bidrager til flere perspektiver ift. borgernes aktuelle helhedssituation.

Ved ændringer hos borgerne inddrages en social- og sundhedsassistent eller centersygeplejersken, ligesom hjemmesygeplejen kan kontaktes ved behov i ydertimer. Medarbejderne redegør for observationer, bl.a. udføres TOBS-målinger i relevante tilfælde forud for evt. lægekontakt.

Medarbejderne redegør for et velfungerende dagligt samarbejde med centersygeplejersken, og derudover sikres en helhedsorienteret indsats gennem et tværfagligt samarbejde med bl.a. terapeuter, ernæringskonsulent, demenskoordinator og borgernes praktiserende læger.

Pleje og omsorg leveres efter en god faglig standard og med et rehabiliterende sigte, hvor medarbejderne støtter og motiverer borgerne til at udføre de delopgaver, de selv kan, fx i daglig ADL. Der er relevant fokus på sundhedsfremme og forebyggelse, og medarbejderne bemærker i den forbindelse en fortsat opmærksomhed på de gode vaner, som blev integrerede i hverdagen i forbindelse med pandemien, herunder opmærksomhed på god håndhygiejne for både medarbejdere og borgere. Derudover redegør medarbejderne bl.a. for fokus på, at borgerne motiveres og vejledes til sufficient væskeindtag.

Tilsynet observerer en tilfredsstillende hygiejnemæssig standard på fællesarealer og i de besøgte boliger, hvilket ligeledes gør sig gældende for borgernes hjælpemidler.

I vurderingen af temaet tillægges den manglende opfølgning på en borgers aktuelle væggtab betydning.

### 2.3.3 Hverdagsliv

Score: 5

**Vurdering:**

Tilsynet vurderer, at ældrecentret i meget høj grad lever op til indikatorerne.

Borgerne udtrykker tilfredshed med deres muligheder for et alsidigt og individuelt tilrettelagt hverdagsliv, og borgerne oplever indflydelse og selvbestemmelse, både når det gælder pleje og omsorg og i forbindelse med aktiviteter og hverdagsliv. Borgerne oplever imødekommenhed ved ønske om fleksibilitet i dagsrytmen, fx følger en borger gerne med i sport på TV, og i samarbejde med medarbejderne planlægges aftenhjælpen efter dette. En anden borger oplever den ugentlige fællessang søndag aften som hyggelig og stemningsfuld, ligesom borgeren gerne deltager i gudstjenester og arrangementer, såsom fællesspisning i ældrecentrets festsal.

Leder har vurderet et behov for en forbedret struktur ift. tilrettelæggelse af aktiviteter, hvorfor en medarbejder i fleksjob fra denne uge har fået ansvaret for tre ugentlige planlagte aktiviteter, hvor borgerne i god tid informeres om ugens program. Ældrecentrets køkkenmedarbejder afholder ugentlig torsdagscafé med fælles hygge, og derudover er medarbejderne ansvarlige for aktiviteter i hverdagen. Medarbejderne redegør i den forbindelse for, at de ofte tilbyder spontane fællesarrangementer, fx fælles brunch, som fejring af det nylige tronskifte, og fælles aftenhygge omkring håndboldkampe i TV. En gruppe af frivillige bidrager med afholdelse af suppeaftener, og en frivillig arrangerer månedligt højtlæsning og fællessang.

Medarbejderne er opmærksomme på borgernes dagsform, og de redegør desuden for deres opmærksomhed på at tilgodese de borgere, som ikke rummer de fælles arrangementer, bl.a. via en-til-en aktiviteter, såsom at lytte til musik sammen, lægge et puslespil eller en gang imellem at spise sammen med en borger, som ikke ønsker at forlade sin bolig.

Borgerne er tilfredse med madens kvalitet, og de indtager måltider i fællesskab eller i egen bolig efter ønske. De fælles måltider opleves af borgerne som hyggelige.

Medarbejderne redegør for, hvordan de understøtter rammerne for det gode måltid i form af en velovervejede bordplan, pæn borddækning samt medarbejdere, der som måltidsværter, sidder med ved bordet og understøtter dialog og god stemning. Derudover har medarbejderne opmærksomhed på at mindske støj og uro, så måltidet forstyrres mindst muligt. Medarbejderne redegør endvidere for faglige observationer i forbindelse med måltiderne, herunder ændringer i borgernes appetit og spisemønster.

Tilsynet observerer i forbindelse med det fælles middagsmåltid i "Udsigten" en hyggelig stemning, hvor en medarbejder serverer maden, og spørger ind til borgernes ønsker, mens flere medarbejdere sidder med ved bordet, hvor de understøtter til fælles samtaler. Tilsynet bemærker, at medarbejderne er opmærksomme på at inddrage samtlige borgere i dialogerne med blik for individuelle forudsætninger.

### 2.3.4 Kommunikation og adfærd

Score: 5

**Vurdering:**

Tilsynet vurderer, at ældrecentret i meget høj grad lever op til indikatorerne.

Borgerne oplever en god omgangstone og adfærd fra medarbejderne, der beskrives som imødekommende, omsorgsfulde og venlige.

Medarbejderne redegør for, at de i samspillet med borgerne lægger vægt på en anerkendende og respektfuld tilgang, præget af imødekommenhed og respekt for borgernes valg, vaner, personlige livsstil og sproglige jargon og med opmærksomhed på borgernes funktionsniveau og aktuelle dagsform.

Nyansatte introduceres af de faste medarbejdere til borgerne, herunder individuelle faglige tilgange samt borgernes ønsker til samspillet indtil en tryk relation er opnået.

Medarbejderne redegør desuden for opmærksomhed på eget sprogbrug både over for og i omtalen af borgerne, herunder tavshedspligten, hvor medarbejderne gensidigt husker hinanden på, at faglige drøftelser kun finder sted i personalerum. Medarbejderne har indbyrdes fokus på omgangstonen, og de har tillid til at drøfte uhensigtsmæssig adfærd eller kommunikation indbyrdes og med leder, hvis det skulle opstå, hvilket, ifølge medarbejderne, ikke har været tilfældet.

Tilsynet observerer under rundgang på ældrecentret samt under middagsmåltidet en anerkendende og respektfuld omgangstone og atmosfære samt samspil mellem borgere og medarbejdere.

### 2.3.5 Kompetencer og udvikling

Score: 4

#### Vurdering:

Tilsynet vurderer, at ældrecentret i høj grad lever op til indikatorerne.

Leder vurderer, ud fra sit nuværende kendskab til medarbejdergruppen, at den rummer de nødvendige kompetencer ift. målgruppens behov. Medarbejdergruppen tæller social- og sundhedsassistenter og -hjælpere med en lille overvægt af assistenter samt en kostfaglig medarbejder og en husassistent. Leder tilkendegiver, at der i det forløbne år, og grundet en overordnet forvaltningsbeslutning, har været begrænsede tilbud af kursusaktiviteter. Dog har leder aktuelt et fokus på, at medarbejdernes kompetencer bruges og udvikles via faglige mødefora, som, ifølge leder, grundet travlhed har været nedprioriteret i det forløbne år. Leder fremhæver i den forbindelse implementeringen af de daglige faglige mødefora med henblik på faglig sparring og drøftelser, etablering af fire årlige sparringsmøder samt to årlige personalemøder med mulighed for borgerrelaterede drøftelser og vidensdeling. Leder har ikke kendskab til tidligere afholdelse af MUS-samtaler, men leder afvikler aktuelt individuelle samtaler med alle medarbejderne med henblik på gensidig forventningsafstemning og samarbejde, herunder medarbejdernes oplevelse af trivsel samt individuelle ønsker ift. kompetenceudvikling.

Medarbejderne oplever gode muligheder for løbende kompetenceudvikling, bl.a. gennem de faste faglige mødefora, herunder de to ugentlige triagemøder med deltagelse af alle faggrupper samt centersygeplejersken.

Medarbejderne redegør for kendskab til delegeringsrammen og for oplæring og uddelegering af sundhedsfaglige opgaver, som efter kompleksitet varetages af social- og sundhedsassistenter eller centersygeplejersken. Centersygeplejersken opleves som meget imødekomende ift. faglig sparring og vejledning, og medarbejderne tilkendegiver i den forbindelse et ønske om, at centersygeplejersken kan tilbyde undervisning og vidensdeling vedrørende praksisnære emner, fx fremhæver medarbejderne palliation som et emne, de ønsker mere viden om. Medarbejderudsagnet er formidlet til leder, der vil følge op.

Medarbejderne redegør for, hvordan VAR-portalen anvendes som opslagsværk i tvivlstilfælde og ved faglige drøftelser. En medarbejder oplyser at have anvendt portalen på tilsynsdagen sammen med en social- og sundhedsassistent i forbindelse med uddelegering af øjendrypning hos en borger.

En ufaglært medarbejder oplyser om et stort fagligt udbytte af sin deltagelse i et centralt ugelangt introduktionskursus, hvor medarbejderen bl.a. har modtaget undervisning vedrørende dokumentationen i Nexus, forflytning, faglige observationer og anvendelse af VAR-portalen. Medarbejderen er derudover introduceret til opgaverne via følgevagter i tre dage, og har oplevet sin introduktion som tryk, hvorefter medarbejderen føler sig godt rustet til opgaverne hos borgerne.



Medarbejderne oplever et godt internt samarbejde og en god trivsel, og en medarbejder fremhæver, at der er en kultur for at dele gode oplevelser og stjernestunder med borgerne med hinanden, hvilket også har en positiv indvirkning på arbejdsglæden. Medarbejderne tilkendegiver, at de endnu ikke kender deres nye leder så godt, men de oplever implementering og genoptagelse af faglige mødefora som positive tiltag.

## 2.4 Tilsynets bemærkninger og anbefalinger

Tilsynet giver anledning til følgende bemærkninger og anbefalinger i forhold til ældrecentrets fremadrettede udvikling:

### 2.4.1 Bemærkninger

Tilsynet har ingen bemærkninger.

### 2.4.2 Anbefalinger

1. Tilsynet anbefaler, at medarbejderne opdaterer døgnrytmeplaner med fyldestgørende beskrivelser af borgernes behov for pleje og støtte for hele døgnnet, herunder hjælpen ved bad og toiletbesøg.
2. Tilsynet anbefaler, at medarbejderne udfylder og opdaterer generelle oplysninger, jf. kommunens gældende retningslinjer.
3. Tilsynet anbefaler, at medarbejderne i samarbejde med centersygeplejersken vurderer og løbende opdaterer borgernes funktionsevne- og helbredstilstande, svarende til borgernes helhedssituation.
4. Tilsynet anbefaler medarbejderne, i samarbejde med centersygeplejersken, at dokumentere den iværksatte ernæringsindsats hos en konkret borger, herunder at sikre en fyldestgørende handlingsanvisning for indsatsen.
5. Tilsynet anbefaler leder, i samarbejde med centersygeplejersken, at følge op på medarbejderudsagn vedrørende ønske om undervisning i praksisnære emner, fx palliation, og at leder har en vedvarende bevågenhed på afvikling af faglige møder, som nyligt er reetableret.

### 3. Vurderingsskema

I tilsynene i Rebild Kommune anvender BDO følgende bedømmelsesskala:

Vurdering	Vurderingsgrundlag
Score: 5	<p><b>Indikatorerne er i meget høj grad opfyldt</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Der er ingen eller få mindre væsentlige mangler i opfyldelsen</li> <li>• Indikatorerne er opfyldt i forhold til alle borgere med ingen eller få mindre væsentlige mangler</li> <li>• Tilsynet har ingen anbefalinger</li> <li>• Der kan forekomme enkelte udviklingspunkter, som drøftes ved tilbagemeldingen og noteres som bemærkning i rapporten.</li> </ul>
Score: 4	<p><b>Indikatorerne er i høj grad opfyldt</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Der er få mangler i opfyldelsen, som vil kunne afhjælpes ved en mindre indsats</li> <li>• Indikatorerne er opfyldt i forhold til størstedelen af borgerne</li> <li>• Størstedelen af indikatorerne i temaet er opfyldt</li> <li>• Tilsynet har en eller flere anbefalinger.</li> </ul>
Score: 3	<p><b>Indikatorerne er i middel grad opfyldt</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Der er en del mangler i opfyldelsen, som vil kunne afhjælpes ved en målrettet indsats</li> <li>• Indikatorerne er opfyldt i forhold til en del af borgerne</li> <li>• En del elementer i indikatorerne i temaet er opfyldt</li> <li>• Tilsynet har en eller flere anbefalinger.</li> </ul>
Score: 2	<p><b>Indikatorerne er i lav grad opfyldt</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Der er flere og/eller væsentlige mangler i opfyldelsen med betydning for borgernes sikkerhed eller autonomi, som vil kræve en betydelig og målrettet indsats for at kunne afhjælpes</li> <li>• Indikatorerne er opfyldt i forhold til få af borgerne</li> <li>• Få elementer i indikatorerne er opfyldt</li> <li>• Tilsynet har en eller flere anbefalinger.</li> </ul> <p>Det samlede tilsynsresultat kan følges op af kontakt til forvaltningen.</p>
Score: 1	<p><b>Indikatorerne er i meget lav grad opfyldt</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Omfattende mangler i opfyldelsen, som vil kræve en radikal indsats for at afhjælpes</li> <li>• Indikatorer i temaet er opfyldt for få eller ingen af borgerne</li> <li>• Der er fare for borgernes sikkerhed og autonomi i en sådan grad, at det er nødvendigt omgående at gribe ind</li> <li>• Tilsynet har en eller flere anbefalinger.</li> </ul> <p>Det samlede tilsynsresultat følges altid op af kontakt til forvaltningen.</p>

## Om BDO

BDO er en privat leverandør af rådgivning til de danske kommuner.

BDO gennemfører i dag tilsyn på såvel ældreområdet som på det sociale område i en lang række kommuner over hele landet. På ældreområdet omfatter tilsynene plejehjem, hjemmepleje samt trænings- og rehabiliteringscentre. På det sociale område omfatter tilsynene både handicap- og psykiatriområdet, herunder aktivitets- og samværstilbud, beskæftigelsestilbud og alkoholbehandling.

BDO's rådgivningsafdeling løser ud over tilsynsopgaver en lang række forskelligartede rådgivningsopgaver inden for alle sektorer i den kommunale virksomhed. BDO's rådgivningsafdeling beskæftiger i dag godt 90 konsulenter med kompetencer, der dækker bredt både i forhold til de kommunale sektorområder og tværgående kompetencer, som fx økonomi, ledelse, evaluering m.m.