



Tilsynsrapport Rebild Kommune

Center Pleje og Omsorg
Støvring Ældrecenter

Uanmeldt tilsyn
Februar 2024

Forord

Dette er afrapporteringen af et uanmeldt tilsyn, som BDO har foretaget.

Rapporten er opbygget således, at læseren på de første sider præsenteres for en række faktuelle oplysninger om tilsynsbesøget (herunder deltagere og tidspunkt) samt om tilbuddet.

Anden del af rapporten indeholder de data, som tilsynet har indsamlet ved hhv. interviews og observationer og de individuelle undersøgelser. For hvert tema foretager de tilsynsførende en vurdering ud fra de indsamlede data og øvrige indtryk. Vurderingsskala findes sidst i rapporten.

Tilsynets form, indhold, metode og afvikling er afstemt med kommunen.

På bagsiden findes information om BDO.

Med venlig hilsen



Birgitte Hoberg Sloth

Partner

Mobil: 28 10 56 80

Mail: bsq@bdo.dk

Partneransvarlig



Helle Charlotte Nielsen

Senior Manager

Mobil: 41 89 00 92

Mail: henie@bdo.dk

Projektansvarlig

*Tilsynet er altid udtryk
for et øjebliksbillede og
skal derfor vurderes ud
fra dette.*



1. Oplysninger

Tabel med oplysninger om ældrecentret og tilsynet

Navn og adresse: Støvring Ældrecenter, Mastruplundvej 21, 9530 Støvring

Leder: Mette Malene Lisberg Mouritsen (daglig leder)

Antal boliger: 19 boliger

Dato for tilsynsbesøg: Den 1. februar 2024, kl. 08.45 - 13.30

Tilsynsresultatet baserer sig på følgende datagrundlag:

Interview med:

- Leder
- Daglig leder
- To medarbejdere
- Tre borgere

Tilsynet foretog desuden observationer og korte samtaler med borgere og medarbejdere på fællesarealer.

Tilsynet blev afrundet med daglig leder, der fik en kort tilbagemelding om tilsynsforløbet.

Tilsynsførende:

Manager Kristine Vigh Thordahl, sygeplejerske, MHH

1.1 Aktuelle vilkår

Tilsynet indledes med en medarbejder, idet daglig leder er på kursus på tilsynstidspunktet. Daglig leder tilstøder, ligesom ældrecentrets overordnede leder, tilsynet efter kort tid.

Ledelsen oplyser, at et aktuelt fagligt fokusområde er dokumentationen, hvor ældrecentrets nye nøgleperson har deltaget i undervisning, og aktuelt gennemgår og opdaterer borgerjournalerne.

Tilstedeværelse af de rette faglige kompetencer har ledelsens store bevågenhed, hvorfor medarbejdergruppen er opnormeret med ansættelse af to faglærte medarbejdere i det forløbne år. Ledelsen tilkendegiver dog, at ældrecentret aktuelt har rekrutteringsudfordringer, hvilket tilskrives ældrecentrets forestående lukning, som forventeligt sker i begyndelsen af 2025. En stilling er pt. vakant, og en ufaglært medarbejder er ansat i et tidsbegrænset vikariat.

Ledelsen redegør for en stor opmærksomhed på medarbejdernes trivsel og arbejdsmiljø i den aktuelle periode, hvor ældrecentrets lukning er annonceret. Ældrecentret har fået tildelt kommunale puljemidler med henblik på understøttelse af arbejdsmiljø og trivsel samt nedbringelse af sygefravær. I en toårs periode har ældrecentret været tilknyttet en erhvervspsykolog, som bl.a. har givet oplæg på et personalemøde, hvor fokus var på arbejdsglæde og samarbejde. Ledelsen oplever, at den forestående lukning ikke længere fylder så meget i dagligdagen, og ledelsen oplever en engageret medarbejdergruppe, som har en meget positiv tilgang til samarbejdet og fokus på kerneopgaven.

Ledelsen oplyser, at ældrecentret i efteråret har været udfordret af udbrud af COVID-19 og norovirus, hvilket også har påvirket det samlede sygefravær, som aktuelt er højt. En medarbejder, der er langtidssygemeldt, grundet fysiske skavanker, er under langsom optrapning, og medarbejderen varetager aktuelt administrative opgaver, herunder opdatering af dokumentationen. Sygefravær og vakance dækkes af ældrecentrets eget korps af ufaglærte timeafløserne.

1.2 Opfølgning

Ledelsen oplyser, at der er arbejdet med sidste års anbefalinger, herunder udvikling af medarbejdernes dokumentationspraksis og etablering af faste mødestrukturer. Derudover har ældrecentret haft et øget fokus på at tilbyde meningsfulde aktiviteter for borgerne, bl.a. gennem ansættelse af en aktivitetsmedarbejder, samt fokus på at styrke fagligheden i medarbejdergruppen med ansættelse af yderligere to faglærte medarbejdere.

2. Kommunalt tilsyn

2.1 Overordnet vurdering

BDO har på vegne af Rebild Kommune foretaget et uanmeldt kommunalt tilsyn på Støvring Ældrecenter. BDO er kommet frem til følgende vurdering på baggrund af analysen af det datamateriale, som er indsamlet gennem interviews, observationer og skriftligt materiale.

Der er foretaget tre stikprøver.

Det er tilsynets overordnede vurdering, at Støvring Ældrecenter er et velfungerende ældrecenter, hvor engagerede medarbejdere og ledelse medvirker til trivsel for borgerne. Det er tilsynets vurdering, at der er overensstemmelse mellem ledelsens og medarbejdernes fokus på, at hverdagslivet på stedet tilrettelægges på borgernes præmisser i et velfungerende samarbejde med frivillige.

Tilsynet vurderer, at ældrecentret lever op til Rebild Kommunes kvalitetsstandarder og vedtagne serviceniveau på området. Pleje, omsorg og praktisk hjælp leveres med en god borgeroplevet kvalitet, og medarbejderne kan på relevant vis redegøre for, hvordan det rehabiliterende og vedligeholdende sigte er integreret i daglig praksis.

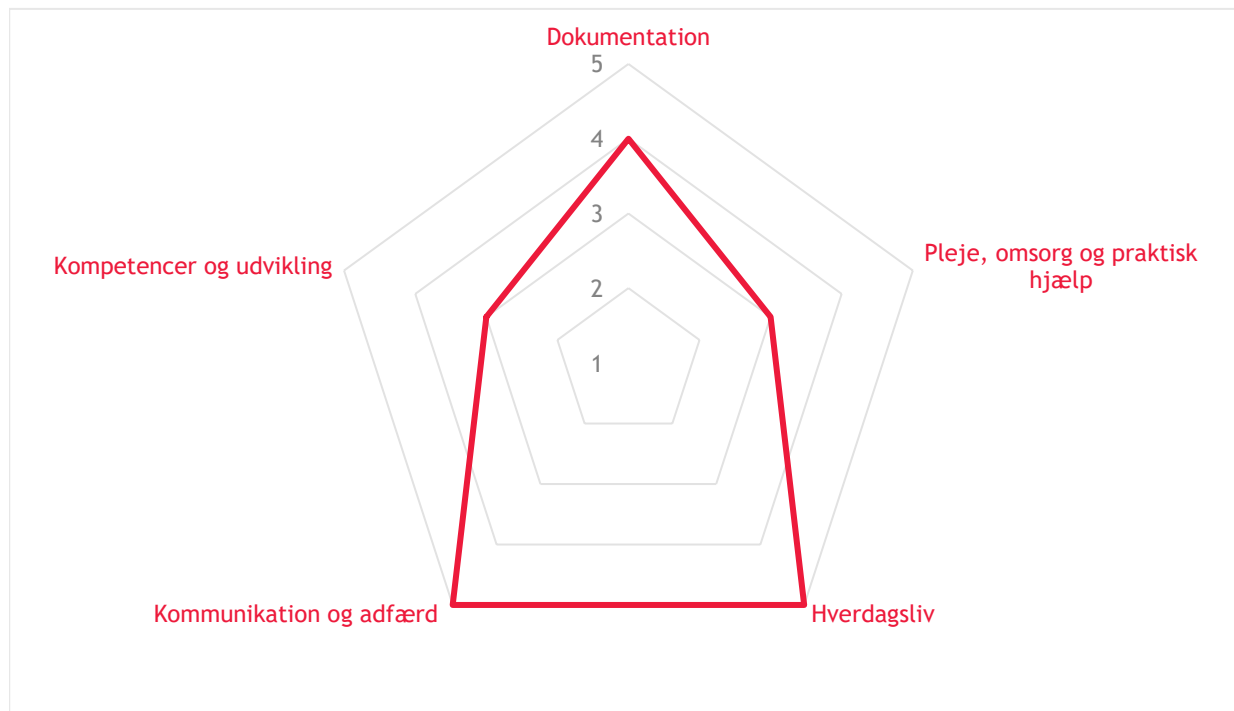
Tilsynet vurderer dog et behov for en øget ledelsesmæssig bevågenhed på tilstedeværelsen af de fornødne medarbejderkompetencer i forhold til at sikre forebyggelse, tidlig opsporing og iværksættelse af sundhedsfaglige indsatser. Tilsynet ser et særligt behov for at medarbejderne er klædt på til opgaverne, særligt i ydertimerne, grundet medarbejderudsagn, aktuelt højt sygefravær og vakance. Tilsynet har desuden afdekket mangler i dokumentationen, hvorfor nuværende ledelsesmæssige initiativer bør fortsætte.

Tilsynet har givet anledning til i alt fem anbefalinger, som relaterer sig til temaerne Dokumentation, Pleje, omsorg og praktisk hjælp samt Kompetencer og udvikling. Tilsynet vurderer, at manglerne vil kræve en målrettet ledelsesmæssig indsats at udbedre.

2.2 Score

For hvert overordnet tema, der undersøges i tilsynet, opnår tilbuddet en score fra 1-5, hvor 5 er den bedste. Således fremgår det af nedenstående figur, i hvor høj grad tilbuddet opfylder indikatorerne for hvert tema. (Temaer, som ikke er relevante for det pågældende tilbud, tæller ikke med i den samlede vurdering).

Figurens størrelse er et udtryk for kvaliteten målt på de valgte temaer og indikatorer. Jo større figur, jo højere kvalitet.



2.3 Vurdering i forhold til temaer

2.3.1 Dokumentation

Score: 4

Vurdering:

Tilsynet vurderer, at ældrecentret i høj grad lever op til indikatorerne.

Medarbejderne arbejder målrettet med dokumentationen, som fungerer som et aktivt redskab for hverdagens praksis. Medarbejderne kan redegøre for en klar rolle- og ansvarsfordeling i forhold til at sikre opdaterede borgerjournaler, og de redegør for anvendelsen af de nyligt udsendte tjeklister for faggruppernes ansvarsområder ift. dokumentationen og i forbindelse med hverdagstriage.

Tilsynet har gennemgået dokumentationen for tre borgere sammen med en social- og sundhedsassistent.

Dokumentationen fremstår overvejende opdateret og fyldestgørende, og borgernes behov for pleje og omsorg er i døgnrytmeplaner beskrevet handlingsvejledende over hele døgnet, og de tager udgangspunkt i borgernes helhedssituation og ressourcer. Dog savnes der hos en borger beskrivelse af hjælpen ved bad, ligesom en anden borgers behov for støtte under måltider ikke er beskrevet. Generelle oplysninger, herunder også helbredsoplysninger, er i alle tilfælde udfyldte og ajourførte. Borgernes livshistorie er udfoldet, eller det er noteret, hvis borgeren ikke ønsker livshistorien nedskrevet. Funktionsvetilstande er vurderede og opdaterede, svarende til borgerens aktuelle funktionsniveau, fraset hos en borger, hvor tilsynet bemærker uoverensstemmelse og uklarhed i dokumentationen vedrørende aftaler, der er indgået om borgerens nødkald. Helbredstilstande ses vurderede og opdaterede, svarende til borgernes helhedssituation. Der foreligger fyldestgørende handlingsanvisninger, fraset i et tilfælde, hvor handlingsanvisning vedrørende psykisk støtte ikke er oprettet. I observationsnotater ses relevant opfølgning på observerede ændringer hos borgerne og iværksatte faglige indsatser, og

observationsnotaterne er helt overvejende relaterede til relevante tilstande. Triagefeltet anvendes, og der ses overensstemmelse mellem dokumentationen og borgernes aktuelle triagering.

Dokumentationen er beskrevet i et fagligt og anerkendende sprog.

2.3.2 Pleje, omsorg og praktisk hjælp

Score: 3

Vurdering:

Tilsynet vurderer, at ældrecentret i middel grad lever op til indikatorerne.

Borgerne modtager relevante pleje- og omsorgsydelser, som svarer til deres behov. Borgerne udtrykker tilfredshed med hjælpen, som ydes af fleksible medarbejdere, der har et godt kendskab til opgaverne. Borgerne udtrykker tryghed ved medarbejdernes hjælp ift. deres sundhedsfaglige problemstillinger, herunder medicinbehandling, og en borger oplever tryghed i, at medarbejderne kompetent og hurtigt yder hjælp, hvis borgeren oplever åndenød. En borger udtrykker generel tilfredshed med hjælpen, men oplyser, at borgeren enkelte gange har oplevet lang reaktionstid fra medarbejderne ved nødkald - i et tilfælde en halv time. Borgerudsagnet er adresseret til daglig leder, der oplyser, at nødkaldeanlægget på tidspunkter med mange kald kan overbelastes, så kald ikke straks modtages på medarbejdernes telefoner.

Ældrecentret arbejder på at skabe kontinuitet, der sikrer borgerne den nødvendige pleje og omsorg via det daglige koordinerende morgenmøde, hvor medarbejderne orienterer sig i dokumentationen, borgernes aktuelle triagering gennemgås, og opgaverne fordeles med afsæt i kompleksitet og medarbejderkompetencer. Hver dag udpeges "dagens assistent", der er ansvarlig for at følge op på observerede ændringer hos borgerne, herunder evt. lægekontakt, samt at have overblik over, at dagens opgaver uddelegeres og følges op. Dagens assistent er ligeledes ansvarlig for at tage imod borgere, der udskrives fra sygehuset, og at følge op på aftaler og ordinationer i forbindelse med udskrivelsen. Faglige drøftelser og opfølgning på de iværksatte faglige indsatser sker desuden på de to ugentlige triagemøder, hvor centersygeplejersken er tovholder, og alle faggrupper deltager i drøftelserne.

Et velfungerende tværfagligt samarbejde med bl.a. terapeuter, ernæringskonsulent, demenskoordinator samt ældrecentrets tilknyttede læge medvirker til en helhedsorienteret indsats, ligesom VISO har været inddraget og har vejledt i et komplekst borgerforløb.

Medarbejderne beskriver, hvordan borgernes ressourcer inddrages i den daglige ADL, og der arbejdes med et rehabiliterende sigte, herunder fokus på at motivere til mobilisering efter en borgers sygdomsperiode samt at ledsage en borger med synsnedsættelse, så borgeren er tryk, og styrker sin gangfunktion.

Medarbejderne beskriver en opmærksomhed på sundhedsfremme og forebyggelse. Medarbejderne tilkendegiver dog, at de i enkelte tilfælde, og senest vedrørende en borgers trykproblematik, har oplevet, at problemet blev erkendt senere end ønskeligt. Medarbejderne tilskriver det manglende faglig viden hos de medarbejdere, der har varetaget plejen hos borgerne, hvilket har medført gener for borgerne.

Tilsynet observerer en tilfredsstillende hygiejnemæssig standard på fællesarealer og i de besøgte boliger, hvilket ligeledes gør sig gældende for borgernes hjælpemidler.

2.3.3 Hverdagsliv

Score: 5

Vurdering:

Tilsynet vurderer, at ældrecentret i meget høj grad lever op til indikatorerne.

Borgerne udtrykker overvejende tilfredshed med deres hverdagsliv. Borgerne oplever indflydelse og selvbestemmelse i forhold til pleje og omsorg og i forbindelse med døgnrytme og hverdagsliv. To borgere fremhæver en nylig afholdt koncert med Bo Young som et højdepunkt, ligesom de ugentlige ture med de frivillige "Skubbere" i lokalområdet opleves som hyggelige. En tredje borger er glad for håndarbejde, og borgeren deltager, efter eget ønske, kun i et begrænset omfang i fællesaktiviteter.

Aktivitetstilbuddene er organiserede ved en aktivitetsmedarbejder, som hver formiddag tilbyder aktiviteter for borgerne, såsom spil og højtlesning efter borgernes ønsker og dagsform. Derudover bidrager en gruppe af frivillige med ugentlige gåture eller indendørs hygge, alt efter vejret. Frivillige tilbyder også ugentligt kaffehygge med fx spil eller en snak samt jævnlige busture i ældrecentrets bus. Derudover afholdes årtidsfejring og koncerter, hvor flere har deltagelse af pårørende.

Borgerne udtrykker stor tilfredshed med madens kvalitet, og de indtager måltider i fællesskab eller i egen bolig efter ønske. Borgerne oplever de fælles måltider som hyggelige, og en borger, som er svagtseende, oplever at få god støtte af medarbejderne i forbindelse med måltiderne.

Medarbejderne redegør for, hvordan de understøtter rammerne for det gode måltid, og at de sidder med ved bordet, hvor de hjælper borgere med behov herfor, samt understøtter samtale og hyggelig atmosfære, bl.a. tilstræbes der ro i køkkenet, og opvaske-maskinen sættes ikke i gang, før måltidet er afsluttet. Medarbejderne redegør desuden for faglige observationer i forbindelse med måltidet, herunder opmærksomhed på at understøtte borgerne til sufficient væske- og kostindtag og afvigelser, såsom synkebesvær.

Tilsynet observerer et aktivt miljø på fællesarealer, bl.a. bemærkes det, at ældrecentrets aktivitetsmedarbejder spiller kort med en mindre gruppe borgere. Tilsynet observerer middagsmåltidet i de to afdelinger, hvor begyndelsen i den ene afdeling virker uorganiseret blandt medarbejdere. Det drøftes, og tilsynet oplyses om, at to elever har deres første dag på stedet, og at de endnu ikke kender strukturen, ligesom tilsynet efterfølgende observerer en rolig stemning ved måltidet.

2.3.4 Kommunikation og adfærd

Score: 5

Vurdering:

Tilsynet vurderer, at ældrecentret i meget høj grad lever op til indikatorerne.

Borgerne oplever at blive mødt med anerkendelse og respekt fra medarbejderne, og de omtaler medarbejderne som søde og hjælpsomme.

Medarbejderne redegør for, at de i samspillet med borgerne lægger vægt på en kommunikation, båret af ligeværdighed og anerkendelse, og som er tilpasset borgernes individuelle ønsker, behov og sproglige jargon. Medarbejderne reflekterer i den forbindelse over eget sprogbrug, herunder en velovervejet brug af humor samt en tydelig verbal eller nonverbal kommunikation til borgere med nedsat syn og hørelse eller kognitive udfordringer. Medarbejderne redegør desuden for, at kommunikation og faglige tilgange til borgerne drøftes løbende med henblik på at sikre et værdigt og respektfuldt samspil med borgerne, ligesom livshistorie og pårørende inddrages som vigtig kilde til viden.

Nye medarbejdere, herunder ufaglærte afløsere, introduceres til den ønskede kommunikation og de individuelle behov og faglige tilgange hos borgerne forud for selvstændigt arbejde.

Medarbejderne har indbyrdes fokus på omgangstonen, og de har tillid til at drøfte uhenigtsmæssig adfærd eller kommunikation indbyrdes og med leder, hvis det skulle opstå. Tilsynet observerer ved rundgang på ældrecentret, og i forbindelse med middagsmåltidet, en anerkendende og respektfuld omgangstone borgere og medarbejdere imellem.

2.3.5 Kompetencer og udvikling

Score: 3

Vurdering:

Tilsynet vurderer, at ældrecentret i middel grad lever op til indikatorerne.

Ledelsen vurderer, at medarbejdergruppen rummer relevante faglige kompetencer. Medarbejdergruppen tæller social- og sundhedsassistenter og -hjælpere, og en ufaglært medarbejder er ansat i vikariat. Der er assistentdækning i dagtiden, og ofte i aftentimer. Ledelsen oplyser, at ældrecentret samdrifter med et andet ældrecenter, hvor assistenter kan kontaktes i ydertimer, hvis der ikke er assistenter til stede, ligesom ældrecentret kan få hjælp i akut- og rehabiliteringstilbuddet, som ligger i samme bygning som ældrecentret.

Leder arbejder systematisk med medarbejdernes kompetenceudvikling, og leder afvikler aktuelt MUS-samtaler med medarbejderne. I den forbindelse har flere medarbejdere ytret ønske om undervisning i grundlæggende sårpleje, og der er derfor planlagt undervisning i emnet ved centersygeplejersken. Ledelsen oplyser, at kursusvirksomhed har været reduceret i det forløbne år, grundet en central beslutning. Dog har en social- og sundhedsassistent været på uddannelse som elevvejleder. Ældrecentrets tilknyttede læge tilbyder, ifølge daglig leder, undervisning og sparring i relation til aktuelle sundhedsmæssige problemstillinger hos borgerne.

Medarbejderne føler sig godt rustede til opgaverne, og de har mulighed for sparring i dagligdagen og via de faglige mødefora. Centersygeplejersken bidrager med løbende praksisnær undervisning og sparring, og varetager i samarbejde med social- og sundhedsassistenter oplæring i sundhedsfaglige ydelser forud for uddelegering. Medarbejderne kender eget kompetenceområde, og de redegør desuden med aktuelle eksempler for, at de ved tvivl eller behov for genopfriskning af procedurer anvender VAR-portalen, som ligeledes anvendes ved oplæring i sundhedsfaglige opgaver forud for delegering.

Nyansatte medarbejdere, herunder også ufaglærte afløsere, introduceres efter et fastlagt program med følgevagter efter behov samt undervisning i medicin håndtering og forflytning forud for selvstændigt arbejde. Som noget nyt deltager nyansatte ufaglærte medarbejdere i en uge central introduktion i kommunen, bl.a. med undervisning i dokumentationen og anvendelse af VAR-portalen.

Medarbejderne betegner det interne samarbejde som velfungerende, og de oplever at have de nødvendige kompetencer for at varetage borgernes behov for pleje og behandling. Medarbejderne tilkendegiver dog, at fraværet af faste kolleger kan mærkes i dagligdagen, hvor medarbejderne i aftentimer og weekender ofte oplever at være eneste faglærte medarbejder til stede, hvilket kræver et større overblik og ansvar, selv om medarbejderne anerkender de ufaglærte medarbejdere for at være dygtige og samvittighedsfulde. Medarbejderne oplever en generel forbedret trivsel efter en periode, hvor trivslen har været påvirket af planerne om ældrecentrets forestående lukning. Medarbejderne tilkendegiver, at det ikke påvirker trivslen så meget længere, ligesom alle faste medarbejdere er lovet tryk i ansættelsen.

Til grund for den samlede vurdering af temaet tillægges udsagn om manglende refleksion og videreformidling af observationer fra ufaglærte medarbejdere betydningsfuld.

2.4 Tilsynets bemærkninger og anbefalinger

Tilsynet giver anledning til følgende bemærkninger og anbefalinger i forhold til ældrecentrets fremadrettede udvikling:

2.4.1 Bemærkninger

På tilsynsdagen var der sygemelding i personalegruppen, hvorfor det kun var muligt at interviewe to medarbejdere.

2.4.2 Anbefalinger

1. Tilsynet anbefaler, at medarbejderne opdaterer døgnrytmeplaner med fyldestgørende beskrivelser af borgernes pleje- og støttebehov for hele døgnnet, herunder hjælpen der ydes ved bad og måltider.
2. Tilsynet anbefaler ledelse og medarbejdere at drøfte og at afklare uoverensstemmelser i dokumentationen, relateret til en borgers nødkald.
3. Tilsynet anbefaler, at social- og sundhedsassistenter i samarbejde med centersygeplejersken opretter en fyldestgørende handlingsanvisning hos en konkret borger.
4. Tilsynet anbefaler ledelsen at følge op på borgerudsagn om lang ventetid ved nødkald, grundet driftsforstyrrelser i nødkaldeanlægget.
5. Tilsynet anbefaler ledelsen en skærpet opmærksomhed på, at ufaglærte medarbejdere opkvalificeres fagligt i forhold til det forebyggende og sundhedsfremmende arbejde, og at leder sikrer en tydelig afklaring med ufaglærte medarbejdere om videreformidling af observationer hos borgerne til faglærte kollegaer.
6. Tilsynet anbefaler leder en øget opmærksomhed på medarbejdernes arbejdsmiljø i en tid med øget opgavemængde, grundet den aktuelle periode med højt sygefravær og vakance.

3. Vurderingsskema

I tilsynene i Rebild Kommune anvender BDO følgende bedømmelsesskala:

Vurdering	Vurderingsgrundlag
Score: 5	<p>Indikatorerne er i meget høj grad opfyldt</p> <ul style="list-style-type: none"> • Der er ingen eller få mindre væsentlige mangler i opfyldelsen • Indikatorerne er opfyldt i forhold til alle borgere med ingen eller få mindre væsentlige mangler • Tilsynet har ingen anbefalinger • Der kan forekomme enkelte udviklingspunkter, som drøftes ved tilbagemeldingen og noteres som bemærkning i rapporten.
Score: 4	<p>Indikatorerne er i høj grad opfyldt</p> <ul style="list-style-type: none"> • Der er få mangler i opfyldelsen, som vil kunne afhjælpes ved en mindre indsats • Indikatorerne er opfyldt i forhold til størstedelen af borgerne • Størstedelen af indikatorerne i temaet er opfyldt • Tilsynet har en eller flere anbefalinger.
Score: 3	<p>Indikatorerne er i middel grad opfyldt</p> <ul style="list-style-type: none"> • Der er en del mangler i opfyldelsen, som vil kunne afhjælpes ved en målrettet indsats • Indikatorerne er opfyldt i forhold til en del af borgerne • En del elementer i indikatorerne i temaet er opfyldt • Tilsynet har en eller flere anbefalinger.
Score: 2	<p>Indikatorerne er i lav grad opfyldt</p> <ul style="list-style-type: none"> • Der er flere og/eller væsentlige mangler i opfyldelsen med betydning for borgernes sikkerhed eller autonomi, som vil kræve en betydelig og målrettet indsats for at kunne afhjælpes • Indikatorerne er opfyldt i forhold til få af borgerne • Få elementer i indikatorerne er opfyldt • Tilsynet har en eller flere anbefalinger. <p>Det samlede tilsynsresultat kan følges op af kontakt til forvaltningen.</p>
Score: 1	<p>Indikatorerne er i meget lav grad opfyldt</p> <ul style="list-style-type: none"> • Omfattende mangler i opfyldelsen, som vil kræve en radikal indsats for at afhjælpes • Indikatorer i temaet er opfyldt for få eller ingen af borgerne • Der er fare for borgernes sikkerhed og autonomi i en sådan grad, at det er nødvendigt omgående at gribe ind • Tilsynet har en eller flere anbefalinger. <p>Det samlede tilsynsresultat følges altid op af kontakt til forvaltningen.</p>

Om BDO

BDO er en privat leverandør af rådgivning til de danske kommuner.

BDO gennemfører i dag tilsyn på såvel ældreområdet som på det sociale område i en lang række kommuner over hele landet. På ældreområdet omfatter tilsynene plejehjem, hjemmepleje samt trænings- og rehabiliteringscentre. På det sociale område omfatter tilsynene både handicap- og psykiatriområdet, herunder aktivitets- og samværstilbud, beskæftigelsestilbud og alkoholbehandling.

BDO's rådgivningsafdeling løser ud over tilsynsopgaver en lang række forskelligartede rådgivningsopgaver inden for alle sektorer i den kommunale virksomhed. BDO's rådgivningsafdeling beskæftiger i dag godt 90 konsulenter med kompetencer, der dækker bredt både i forhold til de kommunale sektorområder og tværgående kompetencer, som fx økonomi, ledelse, evaluering m.m.