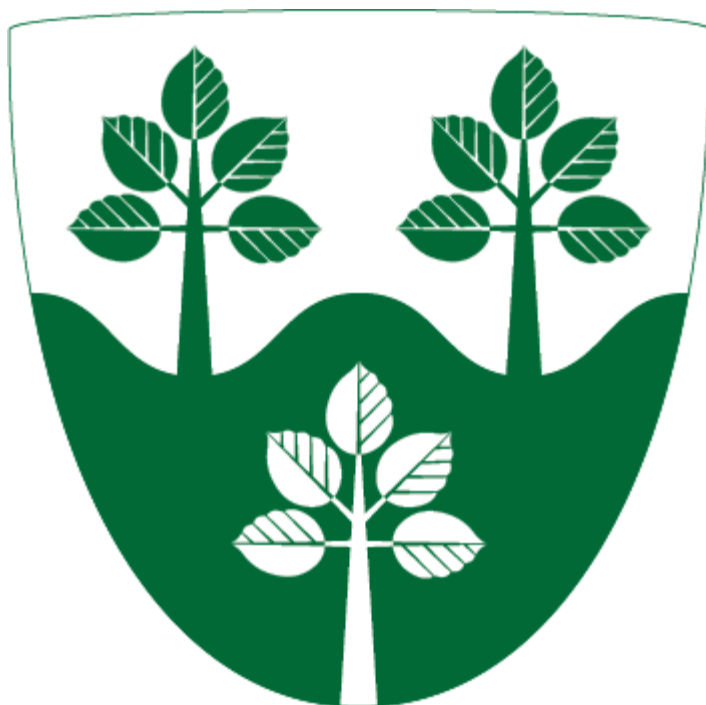




Ældrerådet

Referat

Den 19. januar 2026 kl. 08:30 - 12:30

Mødelokale 2A - Rådhuset i Støvring

Indholdsfortegnelse

- 1 [Godkendelse af dagsorden](#)
- 2 [Fremlæggelse af Årsberetning 2025](#)
- 3 [Gennemgang af vedtægter og forretningsorden](#)
- 4 [Evaluering af ældrerådsvalget](#)
- 5 [Forberedelse af Ældrerådets kick off seminar i februar](#)
- 6 [Mødekalender 2026](#)
- 7 [Evt.](#)

1. Godkendelse af dagsorden

27.69.40-A50-1-26

BESLUTNING

Godkendt.

Mona Høegh deltog ikke i behandlingen af punktet.

2. Fremlæggelse af Årsberetning 2025

27.69.40-A50-1-26

SAGSGANG

Ældrerådet skal gennemgå og godkende Årsberetning 2025.

BESLUTNING

Ældrerådet havde på deres formøde gennemgået og godkendt årsberetningen for 2025. Årsberetningen publiceres på www.rebild.dk og sendes til Byrådet i Rebild Kommune.

Mona Høegh deltog ikke i behandlingen af punktet.

BILAG

- [Rebild Ældreråds årsberetning 2025](#)

3. Gennemgang af vedtægter og forretningsorden

27.69.40-A50-1-26

SAGSGANG

Ældrerådet skal gennemgå den nuværende forretningsorden og vedtægter med henblik på at drøfte justering og revidering for den kommende ældrerådsperiode.

BESLUTNING

Ældrerådet sender ønsker til vedtægtsændringer ind til sekretæren, der med baggrund i disse laver udkast til nye vedtægter der skal godkendes af ældrerådet.

Forretningsordenen skal drøftes internt i ældrerådet for at sætte en fælles retning for perioden 2026-2029.

Mona Høegh deltog ikke i behandlingen af punktet.

BILAG

- [Underskrevne vedtægter 2022-2025](#)
- [Forretningsorden for Ældrerådet 2022-2025](#)

4. Evaluering af ældrerådvalget

27.15.00-P24-5317-07

SAGSGANG

Ældrerådet evaluerer ældrerådvalget sammen med funktionsleder Pernille Bay og sekretær Pernille Garde Laursen. Pernille Bay deltager i mødet fra kl. 10.30.

BESLUTNING

De fem medlemmer fra det afgående ældreråd oplevede både under og forud for valghandlingen, at der ikke var tilstrækkelig opbakning fra forvaltningen i forhold til branding af valget og selve afviklingen. De efterlyser derfor en større synliggørelse fra kommunens side ved næste ældrerådvalg.

Der blev særligt lagt vægt på, at vælgergruppen primært er ældre borgere. Det blev derfor fremhævet som vigtigt, at stemmemodulet gøres større for at sikre bedre visning af kandidaterne. Derudover ønskes endnu større plakater med de opstillede kandidater. Ældrerådet ønsker også, at der igen udsendes fysiske valgkort for at øge opmærksomheden om ældrerådvalget, som afholdes samme dag som Regions- og Kommunalvalget. Endelig foreslås en bedre indretning af valglokalerne, der både sikrer tydelighed og diskretion.

De valgtilforordnede til ældrerådvalget oplevede afvisninger fra valgsekretærerne, der håndterede Regions- og Kommunalvalget. Dette blev bekræftet af Pernille Bay. Det understreges derfor, at der skal være en tydelig opdeling og klar køreplan for de to valghandlinger. Samtidig med at der gøres opmærksom på de begrænsede ressourcer der er til rådighed når tre forskellige valg afvikles samme dag og på samme lokation.

Valget blev gennemført som hybridvalg, hvor vælgerne både kunne stemme digitalt hjemmefra og fysisk på valgstederne ved login med sundhedskort og digital stemmeseddel på iPad. Systemet var forud for ældrerådets møde blevet evalueret af systemejer og kommunens repræsentanter, hvor flere af ovennævnte forbedringspunkter også blev fremhævet.

Generelt ligger Rebild Kommune højt i stemmeprocent sammenlignet med andre kommuner, der afholdt digitalt fremmødevalg. Forvaltningen anerkendte ældrerådets store indsats i valgkampen og udtrykte stor tak for deres engagerede arbejde.

Der blev besluttet, at:

- Der fortsættes med fremmødevalg samme dag som Regions- og Kommunalvalget.
- Der skal arbejdes videre med de praktiske forhold på selve valgdagen.
- Kommunikationsindsatsen op til valget skal styrkes – både over for stemmeberettigede borgere og for de valgtilforordnede.
- Der skal arbejdes med information og opmærksomhed mellem valgene for at fastholde fokus på ældrerådsarbejdet.

Mona Høegh deltog ikke i behandlingen af punktet.

5. Forberedelse af Ældrerådets kick off seminar i februar

27.69.40-A50-1-26

SAGSGANG

Der afholdes kick off seminar for det nye ældreråd d. 23. februar 2026. Inputs til dagen indsamles med henblik på at forberede et fyldestgørende program.

BESLUTNING

Ældrerådet og forvaltningen afstemte forventninger til det planlagte Kick Off seminar i februar måned.

Direktør og Udvalgsformand kommer på besøg på dagen samtidig med at funktionsleder af myndighed og teamleder af sekretariatet ligeledes deltager kort på mødet.

Der aftales at dagens program blandt andet skal indeholde:

Årshjul

Temafokus områder

Onboarding fra forvaltningen med fokus på blandt andet:

- fundamental viden og indsigt omkring Center Pleje og Omsorg
- fælles ambitioner mellem forvaltningen og ældrerådet
- fælles temaer og milepæle fx.
 - hjemmeplejen
 - visiteringskriterier
 - tre dages kriseberedskab samt forsyningsnødberedskabet
 - plejeboliger og hjemmeplejen

Mona Høegh deltog ikke i behandlingen af punktet.

6. Mødekalender 2026

27.69.40-A50-1-26

SAGSGANG

Ældrerådet gennemgår mødekalenderen for 2026. Der er inviteret til alle møder i 2026.

BESLUTNING

Mødekalenderen blev godkendt. Mødedatoer i 2026 er planlagt med følgende:

- 19. januar
- 23. februar (Kick off)
- 30. marts
- 27. april
- 26. maj
- 29. juni
- 31. august
- 28. september
- 26. oktober
- 30. november

Mona Høegh deltog ikke i behandlingen af punktet.

7. Evt.

27.69.40-A50-1-26

BESLUTNING

Ældrerådet modtog en kort orientering om status på sundhedsrådene samt om arbejdet med Sundhedsstrukturen.

Mona Høegh deltog ikke i behandlingen af punktet.

Underskrifter

Holger Pedersen

Mona Høegh

Lise Bech

Thorkild Bækkelund

Henrik Christensen

Henny Fogde Larsen

Ole Majgaard

Merry Pedersen

Bent Skovgaard Olsen
