

Forretningsorden for Det Lokale Arbejdsmarkedsråd for Rebild Kommune

Formål

§ 1.

Rådets medlemmer har en vigtig funktion som ambassadører ud i det lokale arbejdsmarked, hvor de kan bidrage med særlig viden, forslag og ideer, som kan understøtte den aktive arbejdsmarkedspolitik, såvel i forhold til borgerne som til virksomhederne.

De primære opgaver bliver at:

- Være bindeled og sikre samarbejdet med relevante parter indenfor beskæftigelsesområdet
- Kvalificere det lokalpolitiske beslutningsgrundlag.
- Input og sparringspartner for Beskæftigelsesudvalget og forvaltningen
- Understøtte fokus på fastholdelse

Opgaver og sammensætning

§ 2.

Sammensætning

Sammensætningen af det nye LAR efter § 17, stk. 4 i den kommunale Styrelseslov afspejler, at der er tale om et rådgivende dialogforum. Fokus vil blive rettet imod udvikling af gode ideer og samarbejde om fælles løsninger til gavn for ledige, sygemeldte og virksomheder.

- En frivillig fra flygtninge og integrationsarbejdet.
- En repræsentant fra A-kassen
- Tre repræsentanter fra Fagbevægelsens Hovedorganisation
- To repræsentanter fra Erhvervsudviklingsrådet
- En repræsentant fra Danske Handicaporganisationer
- En repræsentant fra de praktiserende læger
- En repræsentant fra Kommunalbestyrelsen- formanden for Beskæftigelsesudvalget
- To åbne pladser til lokale foreninger og andre interessenter efter indstilling fra øvrige medlemmer af Rådet

Stk.2. Parterne kan vælge at udpege suppleanter for medlemmerne. Det skal være muligt at indkalde fagpersoner ad hoc til specielle opgaver.

Stk.3. Hvis et medlem eller suppleant forlader Det Lokale Arbejdsmarkedsråd i rådets funktionsperiode, indstiller den pågældende organisation eller myndighed et nyt medlem eller en ny suppleant, der udpeges for resten af perioden.

Konstituering

§ 3

På det konstituerende møde vælger rådet blandt sine medlemmer en formand og næstformand. Valget foretages ved flertalsvalg. Valget gælder for en 2-årig periode. Valgt af formand og næstformand ledes af det ældste medlem af rådet.

Stk. 2. Der foretages fornyet formands- og næstformandsvalg, hvis næstformanden udtræder

af rådet, eller hvis 2/3 af rådets medlemmer beslutter dette. Valget optages som selvstændig punkt på dagsordenen for det møde, hvori valget afholdes.

Mødevirksomhed m.v.

§ 4.

Det lokale Arbejdsmarkedsråd afholder ordinært møde 3 gange årligt, herudover kan der afholdes temamøder, virksomhedsarrangementer eller lign.. Den ordinære møderække fastlægges for et år ad gangen.

Stk. 2. Ekstraordinære møder afholdes, når formanden finder det fornødent, eller når 1/3 af rådets medlemmer fremsætter anmodning herom ved henvendelse til formanden eller sekretariatet.

Stk. 3. Behandling af punkter/opgaver til beslutning ved skriftlig høring kan anvendes efter behov.

Svarfristen herpå skal normalt være mindst 1 uge. Modtages ikke en tilbagemelding fra det Enkelte medlem inden for svarfristen, betragtes dette som godkendt

§ 5.

Formanden indkalder til møde ved fremsendelse af dagsorden senest 5 hverdage før mødets afholdelse. For tilhørende materiale kan fristen fraviges, hvis formanden finder det nødvendigt af hensyn til at tilvejebringe et fyldestgørende beslutningsgrundlag.

Stk. 2. Dagsorden med bilag fremsendes normalt elektronisk med e-mail.

§ 6.

Formanden fastsætter dagsordenen i samråd med næstformanden og sekretariatet.

Stk. 2. Dagsorden for de ordinære møder indeholder følgende faste punkter:

- Sager til afgørelse
- Sager til drøftelse/forberedelse
- Sager til orientering/efterretning

Stk. 3. Ethvert medlem kan anmode om at få optaget et punkt på dagsordenen ved at sende forslaget til formanden eller sekretariatet senest 7 hverdage før mødet.

Stk. 4. De enkelte punkter på dagsordenen skal indeholde en kort sagsfremstilling med relevante bilag og en indstilling.

§ 7.

I rådets møder deltager medlemmer af rådet, suppleanter der er indtrådt i et medlems sted rådets sekretariat.

Stk. 2. Er et medlem forhindret i at deltage i et møde i rådet kan suppleant indtræde i medlemmets sted. Medlemmet indkalder selv sin suppleant.

Stk. 3. Formanden eller rådet kan indbyde særligt sagkyndige, der ikke er medlemmer af rådet, til at deltage under behandlingen af en sag uden stemmeret.

§ 8.

Møderne i Det lokale Arbejdsmarkedsråd ledes af formanden og i dennes fravær af næstformanden. Er både formanden og næstformanden fraværende ved mødet, ledes dette af et medlem, der vælges ved stemmeflertal.

§ 9.

Beslutninger i Det lokale Arbejdsmarkedsråd træffes ved almindeligt stemmeflertal.

Afstemning sker normalt ved håndsoprækning. Afgives der ved en afstemning lige mange Stemmer for og imod, er forslaget bortfaldet.

§ 10.

Det lokale Arbejdsmarkedsråd kan nedsætte udvalg og arbejdsgrupper. Rådet fastsætter udvalgenes og arbejdsgruppernes sammensætning og kommissorium.

Stk. 2. I udvalg og arbejdsgrupper kan de organisationer og myndigheder, der er repræsenteret i Det Lokale Arbejdsmarkedsråd, lade sig repræsentere af andre end medlemmer af rådet.

§ 11.

Der optages beslutningsreferat af møderne i Det Lokale Arbejdsmarkedsråd et mindretal kræve sin opfattelse tilført dette. Udkast til beslutningsreferat sendes senest 14 dage efter

mødets afholdelse til rådets medlemmer og suppleanter, og betragtes som godkendt, medmindre et eller flere medlemmer af Det lokale Beskæftigelsesråd inden 8 dage protesterer herimod.

Stk. 2. Referater gøres endvidere offentligt tilgængelige på kommunens hjemmeside.

Økonomi

§ 12.

Udgifterne ved Arbejdsmarkedsrådets virksomhed afholdes af kommunalbestyrelsen.

Sekretariatsbetjening

§ 13.

Sekretariatsbetjeningen af Det Lokale Arbejdsmarkedsråd varetages af de ansvarlige for beskæftigelsesindsatsen i jobcenteret.

Stk. 2. Sekretariatsbistanden består i forberedelse af møder, udarbejdelse af oplæg til brug for løsningen af rådets opgaver samt beslutningsreferat.

Tavshedspligt og habilitet

§ 14.

Rådets medlemmer og suppleanter er omfattet af straffelovens og forvaltningslovens bestemmelser om tavshedspligt med hensyn til oplysninger, som er kommet til deres kendskab ved udøvelsen af deres erhverv, jf. forvaltningslovens kapitel 8.

Stk. 2. Det Lokale Arbejdsmarkedsråd er omfattet af forvaltningslovens almindelige bestemmelser om inhabilitet.

Stk. 3. Et medlem, der er bekendt med, at der for den vedkommende selv foreligger forhold Som nævnt i forvaltningslovens § 3 stk. 1, skal snarest underrette råd herom, medmindre det er åbenbart, at forholdet er uden betydning, jf. forvaltningslovens § 6, stk. 1.

Ikrafttrædelse mv.

§ 15.

Nærværende forretningsorden er vedtaget på Det Lokale Arbejdsmarkedsråds møde 13. april 2015 og er efter indstilling og godkendelse i kommunalbestyrelsen gældende.

Der er foretaget redaktionelle rettelser den 13. december 2021