

Notat vedr. udmøntningen af beslutning om decentralisering af vejledning, sparring og ledelse af den kommunale dagpleje i Rebild Kommune

Indledning

Den 11. oktober 2018 besluttede byrådet at godkende budgetforliget for 2019-2022. Et punkt i budgetforliget vedrører decentralisering af vejledning, sparring og ledelse af den kommunale dagpleje til de nuværende kontraktområder. Kontraktholderne på dagtilbudsområdet får således ansvar for, at disse opgaver udføres fremadrettet. Det lovpligtige tilsyn med dagplejen er fortsat centralt.

Decentraliseringen af dagplejens ledelse, sparring og vejledning giver foruden besparelsen fundament for øget kvalitet og sammenhæng i dagtilbuddene i Rebild Kommune. Gennem fælles, nærværende ledelse for både daginstitutioner og dagpleje i lokalmiljøet skabes et praksisfællesskab, som bidrager til generelt kompetenceløft for hele 0-6 års området. Der bliver et naturligt større samarbejde mellem institution og dagpleje, som tilmed understøtter overgangene mellem dagtilbud, og som tydeliggør sammenhængen i dagtilbud for forældre.

Følgende notat beskriver et udkast til udmøntning af byrådets beslutning, som Børne- og Familieudvalget tager stilling til, hvorefter udkast til udmøntning sendes i høring. Derefter afholdes et ekstraordinært møde i Børne- og Familieudvalget, som sendes til byrådet med henblik på endelig godkendelse af udmøntningen af beslutningen på byrådsmødet den 20. december.

Med baggrund i hørings- og varslingsperioder i processen forventes den nye struktur at træde i kraft pr. 1. april 2019.

Hvad kan en decentralisering af ledelse, sparring og vejledning sikre

En decentralisering af dagplejen kan være med til at sikre øget sammenhæng i barnets og forældrenes oplevelse af dagtilbuddene i Rebild Kommune, og samtidig sikre at alle dagtilbud har samme forudsætninger for at leve op til dagtilbudslovens formål jf. dagtilbudslovens § 1.

Decentraliseringen af sparring, vejledning og ledelse til dagtilbudslederne for dagtilbud vil gøre dagplejeledelsen endnu mere nærværende i dagplejernes hverdag, og den vej igennem vil tættere dialog og samarbejde sikres - både mellem dagplejepædagogerne og dagplejerne og mellem dagplejerne og lederne af dagplejerne i form af de respektive dagtilbudsleder. Desuden vil decentraliseringen skabe bedre mulighed for tættere dialog mellem dagplejeledelsen og forældre.

Decentraliseringen skal ikke ses som en udflytning af dagplejen, men som et øget samarbejde mellem dagplejen og daginstitutionerne med henblik på at understøtte sammenhæng og de gode overgange yderligere i dagtilbuddene i Rebild Kommune. Decentraliseringen medfører endvidere et endnu bedre

fundament for at sikre en samlet indsats for distriktets børn og et specifikt kompetenceløft på 0-2,11 års området samt et mere generelt for hele 0-6 års området.

I daginstitutionerne er der ofte forskellige specifikke fagligheder tilkøbet. Man har f.eks. motorikpædagoger, talepædagoger, inklusions- og it-pædagog. Decentralisering af dagplejens ledelse, sparring og vejledning vil bringe dagplejerne tættere på disse fagligheder, hvormed muligheden for gensidig sparring, inspiration og faglig udvikling mellem dagplejerne og disse fagligheder styrkes.

Fælles udvikling i en decentral dagpleje

Selvom dagplejen decentraliseres vil der fortsat være fokus på fælles udvikling af dagplejen fremadrettet. Dagplejerne vil indgå i et nyt fagligt fællesskab med deres kollegaer i dagtilbud, men den fælles udvikling og dagplejernes fællesskab sikres fremadrettet ved blandt andet at fastholde at uddanne alle dagplejer i ICDP, der holdes fortsat faglige kurser, ligesom såkaldte stormøder som i dag også fremadrettet vil finde sted. Dagplejens overskud fra 2018 bevares centralt med henblik på at sikre den fælles kompetenceudvikling og koordinering af dagplejen på tværs af distrikter for at bevare den røde tråd i udviklingen. Desuden afsættes der midler til fortsat at kunne afholde fælles udviklingstiltag.

Pædagogisk udvalg

Endelig vil der med henblik på at understøtte den fælles udvikling under decentral ledelse nedsættes et pædagogisk udvalg bestående af eksempelvis 1 dagplejer fra alle områder samt 1-2 ledere. Dette udvalg kunne mødes 1-2 gange om året for at drøfte og igangsætte evt. nye initiativer på tværs i kommunen. Dette udvalg foreslås nedsat i foråret, således udvalget kan mødes første gang i maj/juni måned 2019. Den konkrete udmøntning heraf aftales nærmere med kontraktholderne med de input der er kommet fra møde med alle dagplejere, bestyrelse og MEDudvalg.

Ledelse

Ledelsen af dagplejerne og dagplejepædagogerne delegeres fra den nuværende leder af dagplejen til dagtilbudslederen i dagtilbuddet i deres distrikt. Det betyder, at dagtilbudslederen får ledelsesansvaret for de dagplejere, der er i deres distrikt. Distriktet er som udgangspunkt lig med skoledistrikter. Undtagelsen herfor er Kildens distrikt, som er opdelt i to områder: Blenstrup/Bælum og Terndrup.

Det betyder konkret, at ledelsen kommer endnu tættere på den enkelte dagplejer. Det gør, at det i højere grad bliver muligt at skabe lokale løsninger og prioriteringer. Kombinationen af decentral ledelse og fælles udvikling gennem ovenstående tiltag sikrer fleksibilitet i forhold til både at kunne tilgodese den enkelte dagplejer og samtidig understøtte en fælles kommunal dagpleje af høj kvalitet.

Sparring og vejledning

Ud over de lovgivningsmæssige tilsynskrav vil den enkelte dagplejer fortsat få sparring og vejledning i forhold til den pædagogiske praksis i samme omfang som i dag. Med den politiske beslutning delegeres opgaven omkring sparring og vejledning ud til den enkelte dagtilbudsleder. Ligesom ledelsen bliver mere lokal, skal der i hvert enkelt distrikt tages konkret stilling til, hvordan sparring og vejledning gives lokalt til den enkelte dagplejer. Det er op til de enkelte dagtilbudsledere at fordele ressourcerne, så der sikres kvalitet i vejledning og sparring af dagplejerne.

Der skal også fremadrettet være sparring/vejledning i dagplejerens eget hjem mindst 2 gange årligt og ellers efter behov. Derudover skal der mindst være 2 særlige pædagogisk sparring/udviklingsmøder i legestuerne. Der er ikke i dag en beskrivelse af, hvad formålet med vejledning og sparring i legestue-

grupper skal anvendes til - dette var et udviklingspunkt den kommunale dagpleje ville til at arbejde med at konkretisere. Forvaltningen foreslår, at dette arbejde sættes i gang i et samarbejde mellem de 9 distrikter efterfølgende. Hvordan sparring og vejledning udmøntes i det enkelte distrikt besluttet og beskrives lokalt.

Sparring og vejledning kan f.eks. varetages af dagplejepædagogen fra distriktet, en daglig leder fra distriktet eller dagplejerens dagtilbudsleder. På denne måde opnås samarbejde i distrikterne, som er ønskværdigt for at skabe sammenhænge og gode overgange for børn og familier. Det bliver de samme lokale mål, der arbejdes efter, uanset om barnet er i dagpleje eller i institution. Derudover øges kendskabet til hinandens faglighed, hinanden som personer og der gives endnu bedre grobund for at skabe fælles udvikling af dagtilbuddene i Rebild Kommune.

De fire dagplejepædagoger får tilbudt stillinger som dagplejepædagog ude i distrikterne. Nogle vil - afhængig af distriktets antal dagplejere og dagplejebørn - fortsat have de samme opgaver med sparring og vejledning. I distrikter, hvor der er færre dagplejere og dagplejebørn, vil dagplejepædagogen få nye opgaver i dagtilbuddene i tillæg til sparring og vejledning af dagplejen.

Derudover vil der også fortsat være centrale vejledningsmuligheder i form af blandet Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR) og Fælles indsats (FI).

Oversigt over børn i pasningstilbud fordelt på distrikter pr. oktober 2018

Distrikt	Antal børn i dagpleje (estimat 2019)	Antal dagplejere (nov. 2018)	Antal børn i vuggestue (estimat 2019)	Antal børn i børnehave (estimat 2019)
Skørping	34	9	25	120
Støvring Nord	91	22	75	280
Støvring Syd	56	14	35	154
Blenstrup/ Bælum	28	8	0	54
Aavangen	14	4	10	54
Haverslev- Ravnkilde	29	8	0	70
Rebild Syd	46	11	0	83
Suldrup	19	5	7	70
Øster Hornum	24	5	0	64
I alt	340	86 (inkl. barsel og langtidssygemeldte)	152	949

Som ovenstående skema viser, vil de 9 dagplejeområder blive meget forskellig af størrelse. Distrikt Aavangen, som har færrest dagplejere, har 4 dagplejere kontra Støvring, hvor der samlet er 34 af de 89 dagplejere. Det vil betyde, at der bliver en variation i den konkrete udmøntning af ledelse, sparring og vejledning, som - i de forskellige distrikter - bliver tilpasset de lokale forhold og behov.

Forældresamarbejde

Dagplejebestyrelsen nedlægges og i stedet får forældrene til børn i dagpleje repræsentation i dagtilbudene bestyrelse.

Forvaltningen foreslår, at der i styrelsesvedtægten indskrives, at der i de nuværende kontraktområder - uanset antal huse - vælges 1 forældrerepræsentant og 1 suppleant fra dagplejen til institutionens forældrebestyrelse.

MEDudvalget

I forhold til MEDudvalget betyder beslutningen, at der ligeledes skal ske ændringer i forhold til MEDudvalget, som ligeledes skal nedlægges og etableres i en ny form. Jf. Rebild Kommunes MEDaftale er der truffet beslutning om rammerne for hele MEDstrukturen samt sammensætning af MEDudvalgene. Disse skal justeres i forhold til den nye struktur. Det er HovedMED, der har kompetence hertil på baggrund af indstilling fra sektorMED.

Forvaltningen foreslår derfor, at SektorMED Børn og Unge drøfter og kommer med forslag til, hvordan de lokale MEDudvalg på dagtilbud med repræsentation fra dagplejen kan se ud inden for de nuværende rammer i MEDaftalen. SektorMED Børn og Unge opfordres til at få input fra de lokale MEDudvalg incl. Dagplejens MEDudvalg.

Økonomi - tildeling til de enkelte distrikter

I forhold til økonomien foreslås den overordnet fordelt ud til de enkelte distrikter.

Den tidligere grundtildeling til dagplejen omdøbes til vejledning og sparring og fordeles til distrikterne på baggrund af antal dagplejere. Denne tildeling fastsættes for 1 budgetår af gangen på baggrund af antal dagplejere pr. 1. november. Der fratrækkes dog 100.000 kr., således opgaver såsom lønindberetning, udarbejdelse af kontrakter m.v. fortsat kan varetages i CBU-regi.

Derudover tildeles der et beløb pr. barn, der dækker personaleudgifter til dagplejere herunder gæstplejevederlag og 5. barnstillæg. Endelig tildeles der midler til øvrige udgifter pr. barn, der dækker kørsel, indkøb af udstyr, aktiviteter og legestuegrupper m.v.

Centralt fastholdes de midler, der er afsat til at kunne anvise plads indenfor distriktet samt midler afsat til at dække nogle tompladser. Det gøres for at kunne sikre en økonomisk tildeling til netop de områder, hvor der er udgifter i forbindelse med tompladser, så det ikke skal være en ubekendt i dagtilbuddenes økonomi. Det vil derfor være et punkt, der ellers kunne skabe skævvridning blandt distrikternes økonomi. Disse midler fordeles ved årets afslutning i forhold til faktiske antal tompladser ved slutningen af året. Af disse midler afsættes der dog 200.000 kr. årligt til at sikre fælles udviklingstiltag på dagplejeområdet i Rebild Kommune.

Dagplejen forventes at komme ud af budget 2018 med et overskud som fastholdes centralt til at sikre, at ICDP uddannelsen for alle dagplejere kan fortsætte som planlagt.

Det giver følgende fordeling af økonomien:

Kontraktområde	Kilden	Aavangen	Børnehuse- ne Skørping	Støvring nord	Støvring syd	Øster Hornum Børneuni- vers	Tumlehøj	Tuen/ Kløvermar- ken	Børnehæ- verne i Rebild syd	CBU
Antal børn										
Budget 2019 - Antal børn inkl. budget- teret tilgang	28	14	34	91	56	24	19	29	46	
Antal dagplejere nov. 2018	8	4	9	22	14	5	5	8	11	0
Antal pladser nov. 2018 (ekskl. 5.barn inkl. barsel og sygdom)	32	16	36	88	56	20	20	32	44	
Fordeling af eksisterende grundtildeling:										
Vejledning og sparring (fordelt efter antal dag- plejere)	131.163	65.582	147.558	360.698	229.535	81.977	81.977	131.163	180.349	
Tilsyn										450.000
TR/AMR										733.000
Administration 8,5 t/pr. uge										100.000
Budget til løn:										
Tildeling løn efter antal børn 2019	2.579.640	1.278.200	3.191.627	8.443.867	5.221.253	2.215.547	1.719.760	2.703.587	4.252.920	0
Udviklingstiltag - fælles										200.000
Tompladsmodel										2.419.587
Budget til øvrige udgifter (f.eks. legestuegrupper, indkøb af udstyr, aktivite- ter)										
Tildeling øvrige udgifter	110.695	54.849	136.956	362.334	224.049	95.071	73.797	116.013	182.497	0
Gæstehus										
Tildeling gæstehus				639.663						

Administration

Dagtilbudslederne for det enkelte dagtilbud får ansvaret for al den daglige administration (det som i dag ligger ved ledelsen af dagplejen og dagplejerpædagogerne). Herunder vikardækning ved både planlagt fravær, ferie og sygdom.

Desuden får den enkelte dagtilbudsleder kompetencen til at ansætte/afskedige dagplejere - og sikre kapacitet i området. Dagtilbudslederne skal dermed sætte sig ind i dagplejernes overenskomst, samt anvende anvende Procap og dagplejemodulet.

CBU varetager fortsat udarbejdelse af plejetidsaftaler, 5. barns kontrakt, 2 børn under 1 år kontrakt samt lønindberetninger for alle dagplejere (på baggrund af de indberetningsskemaer der indsendes fra dagtilbudslederne).

En del af de administrative opgaver i dagplejen varetages i dag af AMR og TR- funktionen i og med, at disse ikke er dagplejere ved siden af deres tillidshverv. Det forventes også, at de fremadrettet skal løfte disse opgaver.

AMR/TR - funktionen

Der er i dag henholdsvis en fælles TR og en fælles AMR på dagplejeområdet. Begge er ansat 37 timer ugentligt og arbejder ud fra Terndrup i og med, at de ikke ved siden af tillidshvervet fungerer som dagplejere. Der ligger en vilkårsaftale aftalt med FOA om, hvilke andre opgaver de varetager udover deres tillidshverv.

I forhold til aftalerne varetager de to tillidsvalgte ligeledes vikardækning, administrative opgaver såsom morgenvagt (koordinering af gæstedagpleje), lukkevagt, administration af lager, hjemmeside med mere.

Forvaltningen foreslår, at der fortsat bliver en fælles TR og AMR på området, og at de fortsat varetager forskellige opgaver i lighed med i dag, men at disse opgaver først fastsættes og beskrives mere specifikt, når der foreligger en endelig afklaring af udmøntningen af beslutningen. TR og AMR's placering vil fremadrettet ligeledes være ude i distrikterne.

Pladsanvisning

Pladsanvisningen vil med den politiske beslutning fortsat foregå centralt fra. De nuværende pladsanvisningsprincipper betyder, at der som udgangspunkt anvises pladser i skoledistriktet. Dog er der enkelte undtagelser, da både Haverslev/ Ravnkilde samt Blenstrup /Bælum anses som to distrikter samt at Støvring anses som et anvisningsdistrikt.

I Støvring by gælder det således, at i forhold til pladsanvisningen er det ét distrikt på tværs af begge skoledistrikter. Det er nødvendigt, at hele Støvring betragtes som ét distrikt for at sikre den fornødne kapacitet. Dette fastholdes fortsat, men tænkes som en del af en evaluering af selve udmøntningen.

Pladsanvisningen vil ske i tæt samarbejde med de enkelte dagtilbudsledere.

Gæstedagpleje

Som udgangspunkt tilbydes der gæstedagpleje indenfor distriktet - både nu og fremadrettet. Dette har i enkelte tilfælde ikke kunne lade sig gøre grundet kapacitetsudfordringer i nogle distrikter eller små distrikter. Forvaltningen foreslår, at dagtilbudslederne imellem finder en løsning herpå, hvis dette i enkelte tilfælde bliver nødvendigt.

I dag koordineres gæstepleje ved ferie og akut sygdom af dagplejepædagogerne samt AMR. Den daglige koordinering sker ved sygemeldinger fra dagplejen - hvorefter de pågældende forældre skal kontaktes og der skal sikre gæstedagpleje efter behov. I dag går denne opgave på skift, hvor de møder ind fra kl. 6.00 og varetager opgaven.

Forvaltningen foreslår, at det sammen med dagtilbudslederne drøftes, hvordan denne opgave bedst løses fremadrettet. Den nuværende ordning kunne fortsætte, således det løses på samme måde som nu bare af personer ansat forskellige steder. Opgaven kan ligeledes løses i den enkelte dagtilbud, således at der fremadrettet er lokalt kendskabet til dagplejen og mulighederne for gæstepasning er. En fordel ved at morgenvagten organiseres hos den ansættende myndighed er at gæsteplejen hænger sammen med drif-

ten af den enkelte dagplejegruppe og dermed kan udnytte kapaciteten og opnå størst fleksibilitet i opgaveudførelsen.

Gæstedagpleje vil for de distrikter, der allerede har småbørnsgrupper, evt. kunne koordineres i tilknytning til disse - dog jf. lovgivningens rammer.

I forhold til akutte tilfælde og uafhængede børn gælder det også fremadrettet, at dagplejeren tager kontakt til sin leder, dagtilbudslederen i distriktet.

Gæstehus i Støvring

I dag er der et i Støvring, som foreslås henlagt under Støvring Nords ledelse. Der er 10 pladser i gæstehuset og er jf. et skøn fra dagplejen hovedsageligt børn fra Støvring by, der er henvist hertil. Dog er der i perioder med kapacitetsudfordringer i Øster Hornum og Skørping ligeledes blevet tilbudt børn derfra gæstepasning i Gæstehuset. Enkelte forældre har selv efterspurgt muligheden (hvis de eksempelvis arbejder i Støvring).

Forvaltningen foreslår, at pladserne fremadrettet skal deles mellem Støvring Nord og Støvring Syd med henholdsvis 60 og 40 procent. De to institutioner får en udgift svarende hertil af de af de midler institutionerne får til 5. Barns pladser. Det betyder, at de 3 fastansatte i Gæstehuset vil kunne bibeholdes under en ny ledelse.

Pladser i gæstehuset kan derudover købes af andre dagtilbudslederne efter konkret aftale med Støvring Nord til den pris, som en 5. barns plads koster dagligt.

Kapacitetsstyring

Generelt vil lokalt kendskab, den tættere tilknytning og overblik over nærområdet gennem decentraliseringen af ledelse, sparring og vejledning kunne øge kapacitetsudnyttelsen i dagplejen, hvilket kan styrke økonomistyringen på området.

Kapacitetsstyringen skal fremadrettet ske i et samarbejde mellem dagtilbudsledere og pladsanvisning, hvor de enkelte dagtilbudslederne har ansvaret for at sikre, at den fornødne kapacitet er til stede jf. oplysningerne i Prokap. Pladsanvisningen skal dog være behjælpelig i forhold til prognoser. Derfor foreslås der løbende møder herom, hvilket aftales konkret med det enkelte område efter behov.

Økonomisk bæredygtighed i dagplejen afhænger i høj grad af kapacitetsudnyttelse. Decentraliseringen medfører en potentiel risiko for, at mindre distrikter, som ikke har småbørnsgruppe som buffer, kan få problemer med at udnytte kapaciteten - enten ved pludselige større udsving i børnetallet eller ved en eksisterende overkapacitet i forhold til det tildelte budget. Omvendt kan lokalt kendskab og overblik over dagtilbud hos en fælles ledelse også give større fleksibilitet. Det vil være nemmere, at bruge den kapacitet der er i nærområdet såsom brug af gæstepleje i tilknytning til institutionerne/småbørnsgrupper som kapacitetsbuffer. Det vil på den måde kunne optimere kapacitetsudnyttelsen og sikre økonomisk bæredygtighed.

Åbningstider

Der skal fortsat være de samme muligheder for valg af moduler ift. åbningstid som i dag, hvor der er 5 forskellige moduler. Dette skal sikres i det enkelte distrikt efter behov. Forvaltningen foreslår, at dette ligeledes bliver en del af evalueringen.

Lager

I den nuværende organisering af dagplejen er der oprettet et centralt lager for alle dagplejere i Rebild Kommune. Lageret indeholder barnevogne, klapvogne, aldersbestemt legetøj og andre hverdags-nødvendigheder såsom engangshandsker, stole og trappetiger.

Ved en decentralisering af dagplejeledelsen skal der tages stilling til lagerets fremtidige status. Center Børn og Unge foreslår, at den endelig afgørelse herom efterfølgende drøftes med dagtilbudslederne i forhold til, hvorvidt der skal være et centralt lager som i dag, et centralt lager ift. barnevogne og klapvogne og resten ud til distrikterne - eller om alt skal lægges ud. I tilfælde af at der træffes beslutning om at bevare et centralt lager i den ene eller anden form, vil udgiften til dette skulle deles (forholdsmæssigt ift. børnetal) mellem dagtilbudslederne.

Hjemmeside og intranet

Der er i dag en særskilt hjemmeside for den kommunale dagpleje. Denne skal nedlægges og i stedet skal der under hver enkelt daginstitutionsområde være beskrivelser af den enkelte dagpleje samt tilsynsrapporter for dagplejerne.

Dagplejen vil fortsat fremgå som et særskilt dagtilbud på kommunes hjemmeside, hvor forældre vil kunne orientere sig i forhold til dagplejen.

Der er i dag et Intranet for den kommunale dagpleje, som ligeledes skal nedlægges. Det enkelte kontraktområde anvender fremadrettet den måde, de finder egnet til at kommunikere med dagplejerne på, i deres område. Med det nye AULA vil der komme nye muligheder der understøtter kommunikationen i distriktet, men også på tværs.

Der er endvidere en håndbog for dagplejere, som forvaltningen foreslår, at dagtilbudslederne sørger for at få videreført i de nye rammer.

Evaluering af udmøntningen af beslutningen om decentralisering

Forvaltningen foreslår, at evalueringen iværksættes efter 2 år, således der kan justeres på evt. uhen-sigtsmæssigheder med udmøntningen af ledelse, vejledning og sparring.

Evalueringens fokus er:

Kvalitet i dagtilbud i og på tværs af dagpleje/daginstitution

- Vejledning og sparring i dagplejen
- Kapacitetsstyring (mængden af tompladser og central pulje, der fordeles årligt)
- Økonomistyring
- Gæstedagpleje i distriktet - herunder koordinering
- Gæstehus i Støvring samt evt. gæstegrupper
- Pladsanvisning
- Åbningstider
- Fælles kompetenceudvikling på tværs af dagtilbud og af dagplejen

- Praksisfællesskabet: Hvordan samarbejdes der, og om hvilke aktiviteter. Hvordan inddrages dagplejen.
- Administration - herunder lager, lønudbetalinger m.m.

Styrelsesvedtægt

Følgende skal ændres i fit. styrelsesvedtægten:

- Styrelsesvedtægten - bl.a. § & (Forældrebestyrelsens valg og sammensætning)
- Bilag 4: Dagtilbudsstruktur

Opgaver der skal afklares med dagtilbudslederne

Der lægges op til at dagtilbudslederne i fællesskab skal blive enige om, hvordan en række opgaver fremadrettet håndteres mest muligt - herunder om det skal være i det enkelte distrikt eller i fællesskab.

Der drejer sig bl.a. om:

- Koordinering af gæstedagpleje (morgenvagt)
- Lager
- Opgaver TR/AMR udover tillidshvervet