

## Bilag 5a: Krav til private daginstitutioner

I henhold til dagtilbudslovens §§ 19 og 20 kan private leverandører etablere og drive daginstitutioner.

De private daginstitutioner skal leve op til gældende lovgivningskrav for daginstitutioner, herunder:

- Formålsbestemmelsen for dagtilbud jf. dagtilbudsloven §§ 1 og 3
- Bestemmelser om pædagogiske læreplaner jf. dagtilbudslovens §§ 8 og 9
- Gældende krav til bygninger, legepladser m.v.
- Krav om indhentning af børneattester for ansat personale
- Krav om røgfrit miljø
- Retssikkerhedsloven, forvaltningsloven og lov om offentlighed i forvaltningen for så vidt angår borgerrelaterede situationer.

De private daginstitutioner skal i lighed med de kommunale daginstitutioner leve op til kommunens politikker og målsætninger på området. Det betyder bl.a., at private daginstitutioner i Rebild Kommune skal arbejde indenfor rammerne af den kommunale dagtilbudspolitik.

### 1. Kommunale krav til private daginstitutioner

De private daginstitutioner skal for at blive godkendt i Rebild Kommune:

1. have en vedtægt, som bl.a. skal indeholde bestemmelser om optagelseskriterier, opsigelse, bestyrelseskonstruktion, eventuelt specielt formål med institutionen, åbningstid, antal børn, anvendelse af institutionens overskud mv.
2. bestyrelsesformanden skal indhente børneattester for medarbejdere og frivillige i institutionen.
3. have en personalenormering og vikardækning, som er på niveau med normeringen i de kommunale daginstitutioner.
4. have en leder med en pædagogisk uddannelse.
5. ansætte veluddannede og engagerede medarbejdere, der kan lide at arbejde med børn og som har kendskab til pædagogisk teori og – arbejde.
6. modtage såvel lønnede som ulønnede praktikanter efter samme retningslinjer som kommunale institutioner.
7. råde over fysiske rammer, som er godkendt af bygningsmyndigheden til formålet dvs. børnepasning med det antal børn og voksne, som institutionen er tiltænkt.
8. have en legeplads, som lever op til de sikkerhedsmæssige krav, og er godkendt af certificeret legepladsinspektør.
9. sikre forældreindflydelse, der som minimum svarer til bestemmelserne i dagtilbudsloven om forældreindflydelsen i selvejende institutioner.
10. arbejde med pædagogiske målsætninger, herunder arbejde med delmål for de kommunale politiske mål i dagtilbudspolitikken, pædagogiske læreplaner, jf. dagtilbudslovens § 8, samt udføre sprogstimulerende arbejde, jf. dagtilbudslovens § 11. Arbejdet med dagtilbudspolitikken og evaluering af arbejdet med pædagogiske læreplaner skal årligt indsendes til kommunen.
11. samarbejde med kommunen i forbindelse med pædagogisk tilsyn samt efterleve påbud og henstillinger givet i forbindelse med tilsyn.

12. samarbejde med kommunen om børn med særlige behov. Privatinstitutionen er på lige fod med de kommunale institutioner omfattet af tilbud om supervision til det pædagogiske personale, ligesom der kan søges støtte til børn med særlige behov efter gældende retningslinjer.
13. samarbejde med kommunen om at sikre et rummeligt arbejdsmarked, herunder være parat til at ansætte personer i jobtræning og i fleksjobs.
14. ikke have gæld til det offentlige og i øvrigt kunne dokumentere økonomisk hæderlighed (bankerklæring).
15. stille en bankgaranti svarende til 3 måneders drift af den godkendte privatinstitution af hensyn til leveringssikkerheden.
16. årligt indsende et revideret og underskrevet regnskab for brug af det kommunale tilskud.
17. have den nødvendige forsikringsdækning for institutionen.
18. tilbyde børnene et sundt frokostmåltid samt fastsætte og offentliggøre retningslinjer for forældrenes fravalg af dette frokostmåltid, jf. dagtilbudsloven § 16b stk. 3 og 4.
19. overholde underretningspligten, jf. servicelovens § 153.
20. meddele kommunen hvis der sker ændringer, som kan have betydning for godkendelsen.

## 2. Ansøgning

For at blive godkendt som privat leverandør skal der indsendes en ansøgning til Center Børn og Unge. Ansøgningen eller bilag hertil skal redegøre for, hvordan og/eller dokumentere, at der leves op til ovenstående krav. Der må påregnes en sagsbehandlingstid på op til 3 måneder.

Sammen med ansøgningen skal indbetales et depositum på 30.000 kr. Depositummet tilbagebetales, når beslutning om godkendelse er truffet.

Afslag på godkendelse kan indbringes for den kommunale tilsynsmyndighed.

## 3. Tilskud

- Der ydes et driftstilskud pr. barn, der er optaget i den godkendte daginstitution svarende til de gennemsnitlige budgetterede nettodriftsudgifter pr. barn (ekskl. støttepædagogudgifter) i et alderssvarende dagtilbud i kommunen.
- Der ydes et bygningstilskud for de 0-2 årige på 4,1% og for de 3-5 årige på 3,2 % af de gennemsnitlige budgetterede bruttodriftsudgifter for et alderssvarende tilbud i kommunen.
- Der ydes et administrationstilskud på 2,1 % af de gennemsnitlige budgetterede bruttodriftsudgifter for et alderssvarende tilbud i kommunen.
- Tilskuddet ydes fra barnets opholdskommune. Tilskuddet i Rebild Kommune kan oplyses ved henvendelse til forvaltningen. Grundlaget for tilskuddet opgøres inkl. moms.
- Det samlede tilskud er beregnet på grundlag af den ugentlige kommunale åbningstid i daginstitutioner. Tilskuddet nedsættes forholdsmæssigt ved deltidspladser el. lign. Der ydes ikke forhøjet tilskud ved forhøjet åbningstid.

## 4. Ophør

Ved misligholdelse af krav og forpligtigelser kan tilskuddet til privatinstitutionen bortfalde ved udgangen af måneden.

Hvis privatinstitutionen går konkurs, skal kommunen have tilbud om at købe institutionen og overtage driften. Hvis kommunen ikke ønsker at købe institutionen, kan den nedlægges eller sælges af konkursboet. Kommunen hæfter ikke for krav mod institutionen.

## 5 Garanti:

Privatinstitutionen skal i forbindelse med godkendelsen af institutionen stille en garanti for institutionens forpligtelser overfor Rebild Kommune.

Garantien skal stilles af et anerkendt pengeinstitut eller forsikringsselskab og skal i øvrigt opfylde følgende krav:

- være stillet på anfordringsvilkår
- svare til 1,5 måneds tilskud
- skal kunne reguleres således, at garantien til enhver tid svarer til 1,5 måneds tilskud. Der foretages dog først regulering, hvis det aktuelle tilskud afviger mere end 10% fra det tilskud, garantien er beregnet af.

Forøges kommunens omkostninger ved opretholdelse af forsyningsikkerhed, i forhold til pasning af de børn, der er indskrevet på institutionen, kan omkostningerne dækkes af garantien.

Hvis privatinstitutionen ophører, kan Rebild Kommune indkræve betaling fra garantien for de omkostninger, der er til driften af den private institution, i en midlertidig periode på maksimalt 1,5 måned, indtil anden pasning kan findes.

Omkostningerne kan kræves dækket uanset om de i øvrigt betragtes som et tab for Rebild Kommune. Derudover kan Rebild Kommune kræve andre udgifter dækket under garantien, hvis udgifterne kan betragtes som et tab som følge af privatinstitutionens ophør - eksempelvis forøgede omkostninger til virksomhedsoverdragelse af medarbejdere eller betaling til leverandører af tidligere restancer for at undgå leveringsophør.

Ved privatinstitutionens ophør skal Rebild Kommune frigive garantien, når der ikke længere ydes tilskud til institutionen og senest 60 dage efter, at kommunen har modtaget anmodning herom.