

Krav til private daginstitutioner i Rebild Kommune.

I henhold til Dagtilbudslovens §19 og 20 kan private leverandører etablere og drive daginstitutioner.

De private daginstitutioner skal leve op til gældende lovgivningskrav for daginstitutioner, herunder:

- Formålsbestemmelsen for dagtilbud jf. Dagtilbudsloven § 1 og § 3.
- Bestemmelser om pædagogiske læreplaner jf. Dagtilbudslovens § 8 og § 9.
- Gældende krav til bygninger, legepladser m.v.
- Krav om indhentning af børneattester for ansat personale.
- Krav om røgfrit miljø.
- Retssikkerhedsloven, Forvaltningsloven og lov om offentlighed i forvaltningen for så vidt angår borgerrelaterede situationer.

De private daginstitutioner skal i lighed med de kommunale daginstitutioner leve op til kommunens politikker og målsætninger på området. Det betyder bl.a. at private daginstitutioner i Rebild Kommune skal arbejde indenfor rammerne af den kommunale dagtilbudspolitik.

1. Kommunale krav til private daginstitutioner

De private daginstitutioner skal for at blive godkendt i Rebild Kommune:

1. have en **vedtægt**, som bl.a. skal indeholde bestemmelser om optagelseskriterier, opsigelse, bestyrelseskonstruktion, eventuelt specielt formål med institutionen, åbningstid, antal børn, anvendelse af institutionens overskud mv.
2. bestyrelsesformanden indhenter **børneattester** for medarbejdere og frivillige i institutionen.
3. have en **personalenormering** og vikardækning, som er på niveau med normeringen i de kommunale daginstitutioner.
4. have en **leder** med en pædagogisk uddannelse.
5. ansætte veluddannede og engagerede **medarbejdere**, der kan lide at arbejde med børn – og som har kendskab til pædagogisk teori og – arbejde.
6. modtage såvel lønnede som ulønnede **praktikanter** efter samme retningslinier som kommunale institutioner.
7. råde over **fysiske rammer**, som er godkendt af bygningsmyndigheden til formålet dvs. børnepasning med det antal børn og voksne, som institutionen er tiltænkt.
8. have en **legeplads**, som lever op til de sikkerhedsmæssige krav, og er godkendt af certificeret legepladsinspektør.
9. sikre **forældreindflydelse** mindst svarende til bestemmelserne i Dagtilbudsloven om forældreindflydelsen i selvejende institutioner.
10. arbejde med **pædagogiske målsætninger**, herunder arbejde med delmål for de kommunale politiske mål i dagtilbudspolitikken, pædagogiske læreplaner, jf. Dagtilbudslovens §8 samt udføre sprogstimulerende arbejde, jf. Dagtilbudslovens § 11. Der skal årligt afrapporteres til kommunen på arbejdet med dagtilbudspolitikken, og evaluering af arbejdet med pædagogiske læreplaner skal ligeledes indsendes til kommunen.

Politisk godkendt af BUU 1/12-2010, Opdateret i henhold til politiske beslutninger 20/12-2012 og 7/12-2016.

11. samarbejde med kommunen i forbindelse med **pædagogisk tilsyn** samt efterleve påbud og henstillinger givet i forbindelse med tilsyn.
12. samarbejde med kommunen om **børn med særlige behov**. Privatinstitutionen er på lige fod med de kommunale institutioner omfattet af tilbud om supervision til det pædagogiske personale, ligesom der kan søges støtte til børn med særlige behov efter gældende retningslinier.
13. samarbejde med kommunen om at sikre et **rummeligt arbejdsmarked**, herunder være parat til at ansætte personer i jobtræning og i fleksjobs.
14. **ikke have gæld til det offentlige og kunne levere en serviceattest uden anmærkninger. Tilsvarende gælder for betyrelsesformanden og ledelsen af institutionen.**
15. **stille en bankgaranti svarende til 3 måneders driftsudgifter i overensstemmelse med punkt 5: Garanti.**
16. årligt indsende et revideret og underskrevet **regnskab** for brug af det kommunale tilskud.
17. have den nødvendige **forsikringsdækning** for institutionen.
18. tilbyde børnene et **sundt frokostmåltid** samt fastsætte og offentliggøre retningslinier for forældrenes fravalg af dette frokostmåltid, jf. dagtilbudsloven § 16b stk. 3 og 4.
19. overholde **underretningspligten**, jf. Servicelovens § 153
20. meddele kommunen hvis der sker **ændringer**, som kan have betydning for godkendelsen.

2. Ansøgning

For at blive godkendt som privat leverandør skal der indsendes en ansøgning til Børne- og Ungdomsforvaltningen. Ansøgningen eller bilag hertil skal redegøre for hvordan og/eller dokumentere, at der leves op til ovenstående krav. Der må påregnes en sagsbehandlingstid på op til 3 måneder.

Sammen med ansøgningen skal indbetales et depositum på 30.000 kr. Depositum tilbagebetales, når beslutning om godkendelse er truffet.

Afslag på godkendelse kan indbringes for den kommunale tilsynsmyndighed.

3. Tilskud

- Der ydes et driftstilskud pr. barn, der er optaget i den godkendte daginstitution svarende til de gennemsnitlige budgetterede nettodriftsudgifter pr. barn (ekskl. støttepædagogudgifter) i et alderssvarende dagtilbud i kommunen.
- Der ydes et bygningstilskud for de 0-2 årige på 4,1% og for de 3-5 årige på 3,2% af de gennemsnitlige budgetterede bruttodriftsudgifter for et alderssvarende tilbud i kommunen.
- Der ydes et administrationstilskud på 2,1% af de gennemsnitlige budgetterede bruttodriftsudgifter for et alderssvarende tilbud i kommunen.
- Tilskuddet ydes fra barnets opholdskommune. Tilskuddet i Rebild Kommune kan oplyses ved henvendelse til forvaltningen. Grundlaget for tilskuddet opgøres inkl. moms.
- Det samlede tilskud er beregnet på grundlag af den ugentlige kommunale åbningstid i daginstitutioner. Tilskuddet nedsættes forholdsmæssigt ved deltidspladser el. lign. Der ydes ikke forhøjet tilskud ved forhøjet åbningstid.

Politisk godkendt af BUU 1/12-2010, Opdateret i henhold til politiske beslutninger 20/12-2012 og 7/12-2016.

4. Ophør:

Ved misligholdelse af krav og forpligtigelser kan tilskuddet til privatinstitutionen bortfalde ved udgangen af måneden.

Hvis privatinstitutionen går konkurs, skal kommunen have tilbud om at købe institutionen og overtage driften. Hvis kommunen ikke ønsker at købe institutionen, kan den nedlægges eller sælges af konkursboet. Kommunen hæfter ikke for krav mod institutionen.

5. Garanti:

Privatinstitutionen skal i forbindelse med godkendelsen af institutionen stille en garanti for institutionens forpligtelser overfor Rebild Kommune.

Garantien skal stilles af et anerkendt pengeinstitut eller forsikrings selskab og skal i øvrigt opfylde følgende krav:

- være stillet på anfordringsvilkår,
- svare til 3 måneders tilskud,
- skal kunne reguleres således, at garantien til enhver tid svarer til 3 måneders tilskud. Der foretages dog først regulering, hvis det aktuelle tilskud afviger mere end 10% fra det tilskud, garantien er beregnet af.

Rebild Kommune kan kræve kommunens forøgede omkostninger ved at opretholde forsyningssikkerheden i forhold til pasning af de børn, der er indskrevet på institutionen, dækket af garantien.

Rebild Kommune kan kræve omkostninger til drift af privatinstitutionen i en midlertidig periode på maksimalt 3 måneder indtil anden pasning kan findes, dækket af garantien. Omkostningerne kan kræves dækket, uanset om de i øvrigt betragtes som et tab for Rebild Kommune. Derudover kan Rebild Kommune kræve andre udgifter dækket under garantien, hvis udgifterne kan betragtes som et tab for Rebild Kommune som følge af privatinstitutionens ophør, eksempelvis forøgede omkostninger til virksomhedsoverdragelse af medarbejdere, der overtages af kommunen, eller betaling til leverandører af tidligere restancer for at undgå leveringsophør.

Ved ophør af privatinstitutionen skal Rebild Kommune frigive garantien, når der ikke længere ydes tilskud til institutionen og senest 60 dage efter, kommunen har modtaget anmodning herom."