

Procedure og kriterier ved godkendelse af private pasningsordninger/private selvstændige børnepassere i Rebild kommune.

1. Indledning

Forældre i Rebild kommune har mulighed for at få deres barn passet i en privat pasningsordning hos en privat selvstændig børnepasser efter dagtilbudsloven § 78-79. Forældrene kan få tilskud til betaling af pasningsordningen efter § 80.

Rebild kommune skal give tilladelse til pasningsordningen, når der modtages tre eller flere børn i ordningen. Hvis ordningen kun modtager 1-2 børn og pasningen foregår i forældrenes eller børnepasserens eget hjem, skal kommunen ikke give tilladelse til ordningen. Dog skal Rebild kommune godkende pasningsaftalen mellem forældre og børnepasser i de tilfælde, hvor forældre søger om tilskud til betalingen.

En privat pasningsordning kan etableres i eget eller et af børnenes hjem, og der gives tilladelse til pasning af op til fem børn.

Private pasningsordninger indgår ikke i kommunalbestyrelsens forsyningspligt, og det er den enkelte pasningsordning, der bestemmer hvilke børn, der skal modtages. Der findes ingen regler om optagelse, forældrebetaling og forældreindflydelse.

Den private selvstændige børnepasser, som har en pasningsordning, er selvstændig erhvervsdrivende, og pasningsordningen får ingen offentlige tilskud. Pasningsordningen er alene finansieret af forældrebetalingen og eventuelle tilskud fra privat side. Forældrebetalingen er baseret på en aftale mellem den private pasningsordning og forældrene, og der betales direkte til den private pasningsordning.

Rebild kommune findes der ikke privat dagpleje, hvor dagplejen har indgået aftale/kontrakt om drift med kommunen (jf. dagtilbudsloven § 21.stk 3).

Kommentar [RJ1]: Flyttet fra starten af indledningen til slutningen.

2. Godkendelsesprocedure for private pasningsordninger

Jf. dagtilbudslovens § 78 kræver etablering og drift af private pasningsordninger tilladelse fra Kommunalbestyrelsen, hvis der modtages flere end to børn.

Tilladelsen omfatter en helhedsvurdering af de fysiske rammer, børnepasserens personlige kvalifikationer samt hvorvidt forholdene i hjemmet er egnede til, at der passes børn i hjemmet. Tilladelsen bliver givet på baggrund af en godkendelse af den private selvstændige børnepassers fysiske rammer og børnepasserens personlige og faglige kvalifikationer ud fra hensynet om at sikre barnet en forsvarlig pasning med tryghed, trivsel og udvikling.

Ansøgeren skal henvende sig til godkendelsesmyndigheden, som i Rebild kommune er *Team tilsyn og udvikling*. Efter skriftlig henvendelse tager en pædagogisk konsulent fra *Team tilsyn og udvikling* kontakt til ansøgeren, og der aftales et besøg på adressen for pasningsordningen. På besøget bliver der udarbejdet et oplysningsskema til brug ved godkendelse af private selvstændige børnepassere, og ansøgeren skal fremvise et udkast til den pasningsaftale, som forældre til børn i pasningsordningen skal underskrive. Ansøgeren vil efter besøget få oplysning om, hvorvidt godkendelsesproceduren kan fortsætte.

Det er *Team tilsyn og udvikling* der vurderer, hvor mange børn ansøgeren kan godkendes til at passe. Der kan maksimalt passes fem børn i alderen 0-2 år hos den private børnepasser. I hvert enkelt tilfælde vil der blive taget et konkret skøn, der vil kunne resultere i en godkendelse til færre end fem børn.

Der er udarbejdet et skema til gennemgang af hjemmet og lokalernes sikkerhed som kan hentes på kommunens hjemmeside. Anvisningerne skal følges for, at ansøgningen kan blive godkendt.

Godkendelsesproceduren kan tage op til to måneder.

3. Kriterier for godkendelse

Private selvstændige børnepasningsordninger skal leve op til Rebild kommunes sammenhængende Børne og unge politik. Politikken findes på kommunens [hjemmeside www.rebild.dk](http://www.rebild.dk).

Som led i godkendelsen foretages en undersøgelse af forholdene i det pågældende hjem, omfattende de fysiske rammer inden- og udendørs. Derudover vurderes børnepasserens personlige kvalifikationer. Det er vigtigt, at der er tale om et hjem, der er i stand til at tilgodese børnenes behov både fysisk, psykisk og socialt.

a. Fysiske rammer

I vurderingen ses der på boligens indretning, sikkerhed og udendørsarealer. Der lægges vægt på hvorvidt lokalerne, hvor børnene skal opholde sig, de sanitære forhold og de udendørs legemuligheder, er forsvarlige og hensigtsmæssige til formålet. Lokalerne skal derudover leve op til kravene i Sundhedsstyrelsens vejledning "Hygiejne i daginstitutioner"

Skønnes det nødvendigt, kan kommunen indhente erklæring fra Sundhedsstyrelsen eller anden sagkyndig.

Kommentar [RJ2]: Team tilsyn og udvikling er indskrevet relevante steder igennem hele dokumentet.

Kommentar [RJ3]: Link til politik er udskiftet med link til hjemmeside.

I vurderingen af de fysiske indendørs rammer lægges der især vægt på:

- De fysiske rammer skal primært indrettes i stueplan
- Børnelokalet (legeværelset) skal ligge i umiddelbar nærhed af køkken og toiletfaciliteter.
- Børnelokalet skal være permanent indrettet og rumme mulighed for leg, udfoldelse og aktiviteter
- Der skal være rigeligt med dagslys i børnelokalet.
- Der skal kunne luftes tilstrækkeligt ud i de rum, børnene benytter.
- Børnelokalet må ikke være egne børns værelser.
- Puslefaciliteter skal enten være på badeværelset eller i andet separat rum med rindende vand.
- Trapper og afsatser skal være afskærmet
- Der skal som minimum forefindes røgalarmer i de rum, børnene benytter.
- Af sikkerhedsmæssige grunde skal der være afskærmning af brændeovne og el-radiatorer.
- Rengørings- og vaskemidler skal være udenfor børnenes rækkevidde.

Kommentar [RJ4]: Fjernet krav om indrettet garderobe

Kommentar [RJ5]: Nyt punkt

I vurderingen af de fysiske udendørs rammer lægges der især vægt på:

- Der skal være tilstrækkelig indhegning af det udeareal, børnene benytter.
- Legegedskaber skal være sikre og vedligeholdte.
- Der må ikke forefindes åbent vand eller havebassiner i haven.
- Kældertrapper skal være afskærmet.
- Vinduer og terrassedøre skal være børnesikret.
- Sandkassen skal kunne overdækkes, og der skal ske udskiftning af sand hvert år.

b. Sundhedsmæssige forhold

I vurderingen af de sundhedsmæssige forhold lægges der især vægt på rygning, husdyr og kost:

Kost:

- Der skal serveres en sund og varieret kost.

Kommentar [RJ6]: Nyt punkt

Rygning:

- Det er ikke tilladt at ryge i dagplejehjemmet i åbningstid.
- De lokaler, som børnene primært benytter, skal være røgfrie hele døgnet.

Husdyr:

- Større husdyr skal være adskilt fra børnene.
- Hunde og katte må ikke opholde sig med børnene uden voksenopsyn.
- Foderskåle og kattebakker skal være adskilte fra de lokaler, børnene benytter.
- Der skal være særlig opmærksomhed vedr. husdyr og allergi.



c. Personlige og faglige kvalifikationer

I godkendelsen af den enkelte pasningsordning vil der blive foretaget en individuel vurdering af børnepasserens personlige og faglige kvalifikationer. Som udgangspunkt skal børnepasseren være fyldt 20 år ved ansøgningstidspunktet.

Kommentar [RJ7]: Ændret fra at der var krav om 20 år.

Børnepasseren skal have:

- Fysisk overskud – personen skal være i en god fysisk form og være fysisk aktiv med børnene.
- Psykisk overskud – personen skal være nærværende, have god mimik, have gode kontakt- og kommunikationsevner, så børnenes trivsel og udvikling sikres.
- Overblik – personen skal være i stand til at få en hverdag til at fungere med børnene.

Børnepasseren skal kunne:

- Stimulere børnenes motorisk og sproglige udvikling.
- Give det enkelte barn og gruppen omsorg og tryghed.
- Møde barnet med respekt.
- **Mestre det danske sprog.**
- Tage imod råd og vejledning fra den pædagogiske konsulent og anvende det i hverdagen.

Kommentar [RJ8]: Ændret fra "Tale dansk og kunne understøtte børnenes integration"

Den individuelle vurdering baseres på en personlig samtale i hjemmet. Rebild kommune anbefaler, at evt. voksne familiemedlemmer, der er tilknyttet bopælen, er tilstede under samtalen. Samtalen vil ud over ovenstående omhandle:

- Begrundelse for ansøgningen og hvad lægges der vægt på.
- Kendskab til ordningen om privat pasning.
- Egne forventninger og normer til arbejdet med børn.
- Dagligdagen i pasningsordningen.
- **Det æstetiske børnemiljø, inde som ude.**
- Forældresamarbejdet.
- Egen families inddragelse, herunder børnepasserens eller familiens sygdom.

Kommentar [RJ9]: Fjernet punkter:

- Hvad lægger ansøgeren vægt på
- Oplevelsesmuligheder i nærområdet
- Børnelokalets indretning
- Hvor kan der rekvireres hjælp ved behov
- Hvordan kan hjemmet fungere samtidigt med pasning
- Husdyr i hjemmet
- Tavshedspligt
- Tidligere erhvervs erfaringer
- Retningslinjer for optag.

Kommentar [RJ10]: Nyt punkt

d. Vikar

Som udgangspunkt skal den godkendte børnepasser altid være tilstede i hjemmet, når der passes børn i ordningen. Hvis der sker noget akut, eksempelvis hvis et barn kommer til skade, er det vigtigste at yde barnet hurtig hjælp. Her er det derfor tilladt at bede nærmeste voksne om at overtage ansvaret for de øvrige børn. Forældrene skal informeres straks, så de har mulighed for at hente deres barn.

Den private pasningsordning har mulighed for at tilknytte en vikar, der kan komme i det godkendte hjem, så længe brugen af vikar er af midlertidig karakter. **En pasningsordning lukker i forbindelse med børnepasserens planlagte ferie.**

Kommentar [RJ11]: Flyttet hertil fra andet afsnit.

Forældrene skal godkende brugen af vikar i den underskrevne pasningsaftale. Samtidigt skal brugen af vikar hver gang aftales på forhånd med forældrene.

Vikaren skal godkendes af *Team tilsyn og udvikling*, som ved en samtale vurderer vikarens personlige og faglige kvalifikationer. Der skal ligeledes gøres rede for omfanget af vikararbejdet. I tilfælde hvor der gøres brug af vikaren mere end én dag, skal *Team tilsyn og udvikling* skriftlig informeres.

e. Forsikring

Den private børnepasser skal tegne de lovpligtige forsikringer vedr. børnene samt en erhvervsskadeforsikring.

f. Straffe- og børneattester

Rebild kommune er lovmæssigt forpligtet til at indhente straffe- og børneattester på alle der arbejder med børn og unge under 18 år.

Godkendelsen af pasningsordningen forudsætter, at der foreligger en straffe- og børneattest på børnepasseren, samt evt. vikarer, ægtefælle/samlever og hjemmeboende børn over 15 år. Hvis adressen har andre personer tilmeldt, vil disse også skulle have indhentet straffe- og børneattester. Attesterne vil blive indhentet af *Team tilsyn og udvikling*.

Kommentar [RJ12]: Nyt

g. Godkendelsesbrev

Rebild kommune udsteder en skriftlig godkendelse af den private pasningsordning, hvori det fremgår:

- Hvilken person og adresse tilladelsen er givet til.
- Hvilke kriterier, der er lagt til grund for godkendelsen.
- Antal børn der maksimalt må passes i ordningen.
- Godkendte fysiske rammer.
- Tilsyn.
- Retningslinjer ved ophør eller ingen indmeldte børn.
- Åbningstid, herunder forhold ved ferie, lukkedage og sygdom.

Den private pasningsordning har pligt til at oplyse om enhver ændring, som kan have betydning for godkendelsesgrundlaget. Ved ønsker om evt. ændring af godkendt børnenormering, flytning til ny bopæl eller periodisk ophør m.m. skal der indsendes ny skriftlig ansøgning om godkendelse til *Team tilsyn og udvikling*.

Kommentar [RJ13]: Fjernet punkt:
- Forhold med hensyn til børnenes aldersfordeling

4. Drift af pasningsordningen

a. Lovgivning

Private pasningsordninger er ikke omfattet af reglerne i dagtilbudsloven afsnit 2 om dagtilbud, som vedrører formål for dagtilbud, pædagogiske læreplaner, sprogstimulering og forældreinddragelse.

Private pasningsordninger er omfattet af dagtilbudsloven formålsbestemmelse i § 1.

Forældre kan efter dagtilbudsloves § 80 ansøge kommunen om at modtage tilskud til brug for pasning i den private pasningsordning.

Der skal til enhver tid kunne fremvises dokumentation for udgiften til pasningen.

Kommentar [RJ14]: Nyt

b. Optagelseskriterier

En privat pasningsordning har kompetence til at optage børn i alderen fra 24 uger til 2 år og 10 måneder.

Den private pasningsordning bestemmer selv hvilke forældre, der indgås aftale med og således hvilke børn, der modtages i pasningsordningen.

I tilfælde af at den private børnepasser har eget barn i alderen 0-6 år som passes hjemme, indgår barnet i pasningsordningens normering. Den private børnepasser kan ikke få tilskud til pasning af eget barn.

c. Pasningsaftalen

Hvis forældre søger tilskud til betalingen af pasning i en privat pasningsordning, skal forældrene indgå en pasningsaftale med børnepasseren. Denne aftale skal godkendes af Rebild kommune. Der kan kun indgås aftale med en godkendt pasningsordning.

Aftalen skal indsendes til Rebild kommune senest en måned før behovsdato.

En pasningsaftale bør som minimum indeholde følgende:

- Hvem aftalen indgås mellem (forældres navn og adresse samt børnepasserens navn, adresse og CPR-nummer) evt. CVR-nummer for pasningsordningen.
- Forventet pasningsperiode.
- Pasningsordningens åbningstid.
- Fridage og ferier- herunder brug af vikarer.
- Pris for pasningen pr. måned (hvilke udgifter søges dækket)
- Hvilke gensidige opsigelsesvarsler er gældende.

Kommentar [RJ15]: Flytter hertil fra andet afsnit.

Kommentar [RJ16]: Fjernet punkter:
Det maksimale antal børn i pasningsordningen.

d. Udmeldelsesregler og overgang til kommunal pasning

Ved overgang mellem private pasningsordninger og kommunale dagtilbud gælder pladsansvsningsprincipperne (jf. bilag 3 i styrelsesvedtægten for dagtilbud i Rebild Kommune). Som hovedregel kan børn ikke overflyttes til et andet tilbud, uden opsigelsesvarslet er overholdt.

Der gives ikke dispensation i forhold til det seneste tidspunkt for overgang fra privat pasningsordning til kommunal pasning. Overgangen kan således senest ske til den 1. i den måned barnet fylder 2 år og 11 måneder.

e. Ophør af pasningsordningen

Ved ophør af den private pasningsordning skal dette meddeles skriftligt til Rebild kommune.

Såfremt en privat pasningsordning ikke har indskrevet børn i 6 mdr. betragtes ordningen som ophørt. Der skal fremsendes anmodning om ny godkendelse, hvis pasningsordningen fortsat ønsker at være aktiv.

Ved ophør af den private ordning er Rebild kommune forpligtet til at skaffe plads til børnene andre steder i de kommunale dagtilbud. Det er forældrenes ansvar at barnet er skrevet op til en plads i et andet dagtilbud.

Godkendelsen af den private pasningsordning kan trækkes tilbage med øjeblikkelig virkning, såfremt Rebild kommune vurderer, at den private pasning ikke lever op til de kriterier, som den private pasningsordning er godkendt efter.

5. Støtte til børn med særlige behov, samt vejledning og sparring

Rebild Kommune kan ifølge lovgivningen ikke yde støtte til børn med særlige behov i en privat pasningsordning.

Ved behov for talepædagogisk bistand tager forældrene som udgangspunkt selv kontakt til kommunens PPR (Psykologisk-Pædagogisk) eller den private børnepasser kan vejlede forældrene i muligheden.

Der kan derudover etableres et samarbejde med fokus på barnets udfordringer efter forespørgsel fra forældrene, således at et kommunalt tilbud, såsom fyiso- og ergoterapi, kan foregå hos den private børnepasser. Men som udgangspunkt foregår samarbejdet mellem kommune og forældre.

En privat pasningsordning har underretningspligt, såfremt den private børnepasser får kendskab til forhold der giver anledning til bekymring.

Team tilsyn og udvikling afholder 1 årligt dialogmøde med deltagelse af alle private pasningsordninger. Private børnepassere har mulighed for at kontakte de pædagogiske konsulenter for sparring, råd og vejledning. Kontaktoplysninger og åbningstid findes på kommunens hjemmeside. Vejledningen er generel og målrettet børnepasserens praksis. En problemstilling eller bekymring rettet mod et konkret barn, har forældrene mulighed for at henvende sig til kommunen for råd og vejledning.

Kommentar [RJ17]: Nyt afsnit. Delvis sammskriv af udgåede afsnit samt nyt info om sparring/vejledning.

Afsnit om TILSYN er slettet. Dette fremgår i stedet af bilag 6 i styrelsesvedtægten.



6. Forældretilskud til privat pasning

I henhold til dagtilbudsloven er kommunen forpligtet til at yde tilskud til forældre, der ønsker en privat børnepasser jf. § 80. Det er ligeledes fastsat at der ydes tilskud til børn i alderen 24 uger til 2 år og 11 måneder.

Der kan i særlige tilfælde gives dispensation, således forældre kan få tilskud til pasning af børn under 24 uger.

Der kan maksimalt udbetales 3 tilskud til samme husstand.

Tilskudstakster fremgår af hjemmesiden www.rebild.dk

Rebild kommune kan beslutte, at forældre ikke kan få tilskud til privat pasning, hvis der skal iværksættes hjælpeforanstaltninger og kommunen anser det for nødvendigt, at barnet er optaget i et kommunalt dagtilbud. (Jf. dagtilbudsloven § 84) Denne vurdering foretages af *Team tilsyn og udvikling* i samarbejde med PPR.

Forældre på forældreorlov kan ikke få tilskud til pasning i en privat pasningsordning.

7. Ansatte børnepassere i eget hjem

Forældre har følge dagtilbudsloven § 86 mulighed for at få tilskud til privat pasning, som de kan anvende til at indgå en aftale med en privat person om pasning af deres børn i eget hjem. (ung pige i huset)

Godkendelseskriterier:

- Børnepasseren skal være fyldt 17 år.
- Børnepasseren må højst passe 2 børn under 2,11 år.
- Der skal foreligge en ren straffe- og børneattest, der indhentes af Rebild kommune.
- Au pairs kan ikke godkendes som børnepassere, jf. Udlændingestyrelsens bestemmelser.
- Børnepasseren skal mestre dansk tale.

8. Ankemuligheder

Godkendelse vedr. privat pasning af privatperson gives som en generel rammegodkendelse, og afslag kan påklages til Ankestyrelsen jf. dagtilbudsloven § 97.

Klagen sendes til Rebild kommune, Center Børn og Unge senest 4 uger efter afgørelsen.

Rebild kommune genvurderer derefter hele sagen. Hvis kommunens afgørelse fastholdes, videresendes sagen til Ankestyrelsen.

Kommentar [RJ18]: Nyt i dette dokument. Overført fra det nuværende bilag 5b.

Kommentar [RJ19]: Ændret fra "Børnepasseren skal kunne tale dansk i de tilfælde, hvor modersmålet i barnets hjem ikke er dansk".

Hvis Rebild kommune tilbagekalder en allerede udstedt tilladelse, kan ovenstående klageprocedure ligeledes iværksættes.