

Totalentreprisekontrakt

21. maj 2013

Rebild Kommune

Erstatningsbyggeri for Støvring Rådhus

1. Parterne

1.1 Mellem

Rebild Kommune
Hobrovej 88
9530 Støvring

(i det følgende kaldet Bygherren)

Og konsortiet

Færch & Co A/S
Halkjærvej 22
9200 Aalborg SV

A. Enggaard A/S
Marathonvej 5
9230 Svenstrup

(i det følgende kaldet Totalentreprenøren)

er dd. indgået følgende totalentreprisekontrakt (i det følgende kaldet kontrakten) vedrørende projektering og udførelse af Erstatningsbyggeri for Støvring Rådhus med tilhørende, p-pladser, adgangsveje, nedrivninger mv.

1.2 Totalentreprenøren har til totalentreprisen knyttet følgende rådgiver:

Arkitekterne Bjørk & Maigård ApS
Gasværksvej 30C, 2.sal
9000 Aalborg

og

ICS Rådgivende Ingeniører A/S
Øster Allé 31
2100 København Ø

herefter i fællesskab benævnt ("Rådgiverne" og hver for sig "Rådgiver")

2. Totalentreprisens omfang

- 2.1 Totalentreprisekontrakten omfatter projektering og nybygning jf. krav i det samlede udbudsmateriale jf. udbudsbrevet dateret 11. januar 2013, herunder bl.a. nedrivning, nyt køkken med tilhørende faciliteter mv.
- 2.2 Totalentreprisen omfatter et fuldt færdigt bygningsanlæg i henhold til totalentreprisekontraktens og udbudsmaterialets bestemmelser herunder alle nødvendige projekteringsydelser, fagtilsyn i henhold til de særlige betingelser for nærværende opgave, og løbende rådgivning i hele projektets forløb samt i forbindelse med alle nødvendige arbejder og ydelser herunder nødvendige terrænreguleringer, nedrivninger mv., materiale- og håndværkerudgifter, egen byggeledelse, myndighedsbehandling, fundering, landinspektør, reproduktion, tilslutningsafgifter, årstidsbestemte og vejrligsbestemte vinterforanstaltninger, vinterrimsforanstaltninger af enhver art, drift af byggeplads, udtørring, byggesagsgebyr, ibrugtagningstilladelse samt alle øvrige nødvendige ydelser for den fuldstændige færdiggørelse af totalentreprisen som fastlagt i kontraktgrundlaget, jf. nedenfor afsnit 3.

3. Kontraktgrundlag for totalentreprisen

- 3.1 For Totalentreprisekontrakten gælder følgende dokumenter i nævnte prioriteringsrækkefølge:
- 3.1.1 Nærværende Totalentreprisekontrakt med følgende bilag:
- 3.1.2 Forhandlingstemaer til kontraktforhandlinger af 8.maj 2013
- 3.1.3 Revideret tegningsmateriale, skitse 2a – 2d
- 3.1.4 Rettelsesblade 1-6
- 3.1.5 Udbudsmateriale jf. udbudsbrev af 11. januar 2013, bestående af følgende udbudsdokumenter:
- Udbudsbetingelser inkl. bilag, dateret 11. januar 2013
 - Fællesbetingelser for totalentreprise ABT 93, dateret 11. januar 2013
 - Lokaleprogram, dateret 11. januar 2013
 - Byggeprogram inkl. bilag, dateret 11. januar 2013
 - Lokalitetsskemaer, dateret 11. januar 2013
 - Rammetidsplan, dateret 11. januar 2013.
 - Hovedtilbudsliste samt kvalitetsliste, dateret 11. januar 2013
- 3.1.6 Totalentreprenørens tilbud af den 6. marts 2013, bestående af:
- Identifikation af tilbudsgiver
 - Tilbudssum
 - Kvalitetslisten

- Organisation
- Tegninger
- Køkkenindretning
- Installationsdisponering
- Indeklimaberegninger

- 3.2 Arbejdet skal i øvrigt udføres og samtlige ydelser skal leveres i henhold til retningslinjerne i udbudsmaterialet og i overensstemmelse med de på tidspunktet for underskrivelse af Totalentreprisen gældende love, forordninger, standardnormer, myndighedspraksis mv. Hvis sådanne måtte blive ændret i perioden frem til arbejdets aflevering, er Totalentreprenøren forpligtet til at udføre arbejdet i overensstemmelse med sådanne ændrede love, normer mv. Kun hvis sådanne ændringer medfører essentielle ændringer i ydelsens omfang eller væsentlige forsinkelser, er Totalentreprenøren berettiget til regulering i pris og/eller justering af tidsplanen.
- 3.3 Totalentreprenøren er ansvarlig for opnåelse af alle nødvendige tilladelser og godkendelser, herunder nedrivning, grave-, bygge- og ibrugtagningstilladelse fra offentlige myndigheder, for om Totalentreprisen iværksættes og gennemføres samt for tilladelse og godkendelser fra forsyningsværker. Dispensation fra myndighedskrav kan kun ske efter konkret aftale med bygherren.
- 3.4 Totalentreprenøren forestår Bygherrens pligter med hensyn til sikkerhed og sundhed, jf. Beskæftigelsesministeriets bekendtgørelse nr. 117 af 15. februar 2013, "Bekendtgørelse om bygherrens pligter". Totalentreprenøren er således ansvarlig over for bygherren for bekendtgørelsens overholdes
- 3.5 Totalentreprenøren er forpligtet til i forbindelse med egne arbejder at udføre alle sikkerhedsmæssige arbejder, jf. Arbejdsministeriets bekendtgørelse nr. 574 af 21. juni 2001, "Bekendtgørelse om projekterendes og rådgiveres pligter mv. efter lov om arbejdsmiljø", Bekendtgørelse nr. 575 af 21. juni 2001, "Bekendtgørelse om virksomhedens sikkerheds- og sundhedsarbejde" samt Bekendtgørelse nr. 589 af 22. juni 2001, "Bekendtgørelse om indretning af byggepladser o.l. arbejdssteder".
- 3.6 I det omfang Totalentreprenøren ud over det i Totalentreprenørens tilbud inkl. kvalitetslisten anførte, fraviger de i udbudsmaterialet anførte referencepunkter samt forudsatte løsninger, skal Totalentreprenøren forud for anvendelsen af produktet/løsningen dokumentere, at det anvendte materiale/den anvendte løsning i relation til udseende, kvalitet, styrke, funktion og vedligeholdelse svarer til det i udbudsmaterialet og nærværende aftale beskrevne.
- 3.7 Totalentreprenørens arbejdstageres løn og arbejdsvilkår må ikke være mindre gunstige end de vilkår, der i almindelighed bydes under tilsvarende forhold for udførelse af arbejde i Danmark. Samt yderligere krav omkring CSR jf. udbudsbetingelserne.

4. Samarbejdsprincipper

- 4.1 Samarbejdet mellem Parterne skal baseres på partneringlignende samarbejdsprincipper, hvor følgende parametre vurderes højt:

- Økonomi
- Tid
- Kvalitet
- Miljø
- Evner til at samarbejde med byggesagens øvrige parter

4.2 Parterne har sat sig som mål at gennemføre en effektiv og udviklende proces, der sikrer en efterlevelse af de fastsatte kvalitets-, tidsmæssige og økonomiske mål. Dette indebærer, at alle parter – også Totalentreprenørens Rådgiver og underentreprenører - skal bidrage aktivt til et positivt, konstruktivt og løsningsorienteret samarbejdsklima for alle involverede parter.

4.3 Totalentreprenøren er i overensstemmelse med Totalentreprenørens tilbud af 6. marts 2013 forpligtiget til at anvende de af Bygherren godkendte medarbejdere i forbindelse med opgavens løsning.

Udskiftning af Totalentreprenørens Rådgiver eller Totalentreprenørens ledende medarbejder på Totalentreprisen kan alene finde sted, hvor den pågældende medarbejder har haft lovligt forfald i en længere periode eller ophører sin ansættelse hos Totalentreprenøren eller dennes Rådgiver.

Med henblik på at sikre Totalentreprisekontraktens målsætning og overholdelse kan Bygherren kræve, at medarbejdere hos Totalentreprenøren og dennes Rådgiver udskiftes med medarbejdere med tilsvarende faglige kvalifikationer, eller at bemanningen på projektet forøges og/eller forstærkes.

4.4 Bygherren fastlægger retningslinjer for indstillingsprocedure, bilagsekspedition, regnskabsopstilling mv., som Totalentreprenøren er forpligtiget til at følge.

5. Projekteringsfasen

5.1 I projekteringsfasen bearbejdes udbudsmaterialet til et færdigt hovedprojekt. Udbudsmaterialets principper, funktionskrav og sammenhænge mv. skal overholdes i den videre bearbejdning af projektet.

Dispositionsforslag, myndighedsprojekt og tegningsmateriale mv. skal fremsendes til Bygherren og Bygherrerrådgiveren til løbende gennemsyn og så betids, at evt. projektkoordinationer kan indarbejdes.

Bygherren skal have min. 10 arbejdsdage til evt. kommentering og gennemgang af endeligt dispositionsforslag og myndighedsprojekt. Se endvidere udbudsbetingelserne vedlagt udbudsmaterialet.

5.2 Det påhviler Totalentreprenøren i forbindelse med udarbejdelsen af hovedprojektet at afdække evt. uklarheder i udbudsmaterialet.

Ved udarbejdelsen af hovedprojektet er Totalentreprenøren forpligtiget til at sikre, at udbudsmaterialet suppleres med de nødvendige undersøgelser, som efter Totalentreprenørs opfattelse er nødvendige med henblik på at afklare alle evt. uklarheder i udbudsmaterialet. Denne afklaring skal have fundet sted inden hovedprojektets færdiggørelse.

- 5.3 Når Totalentreprenørens hovedprojekt er udarbejdet, fremsendes hovedprojektet til Bygherren til gennemsyn.

Bygherren har 10 arbejdsdage til evt. kommentering og gennemgang af hovedprojektet, hvorefter hovedprojektet betragtes som accepteret.

Efter accept af hovedprojektet kan projektet kun ændres ved skriftlig aftale mellem Totalentreprenøren og Bygherren.

- 5.4 I projekteringsfasen afholdes der projektgruppemøder ca. hver 3. uge med deltagelse af Bygherren, Totalentreprenøren og dennes Rådgiver samt Bygherrerådgiveren.

Projektgruppemøderne afholdes som udgangspunkt i Støvring. Det endelige sted afklares i forbindelse med indgåelsen af aftalen.

Referater fra Projektgruppemøderne udarbejdes af Bygherrerådgiveren.

Referater fra interne projekteringsmøder mellem Totalentreprenøren og Rådgiverne fremsendes til Bygherrerådgiveren til orientering.

6. Udførelsesfasen

- 6.1 Totalentreprenøren skal holde Bygherren løbende underrettet om arbejdets udførelse og skal forelægge Bygherren projekttegninger, beregninger, beskrivelser og korrespondance med myndigheder mv.

- 6.2 Totalentreprenøren udfører fagtilsyn, jf. kravene i udbudsbetingelserne.

Inden arbejdet igangsættes på byggepladsen, skal der til Bygherrerådgiveren fremsendes tilsyns- og kontrolplaner til godkendelse, ligesom det skal angives, hvem der fører tilsynet på hvilke arbejder.

Herunder har Bygherren og Bygherrerådgiveren adgang til at føre fornødent tilsyn på byggepladsen.

- 6.3 Totalentreprenøren skal fortage kvalitetssikring i overensstemmelse med Totalentreprenørens tilbud og kravene i udbudsmaterialet.

- 6.4 I udførelsesfasen afholdes der projektgruppemøder ca. hver 3. uge med deltagelse af Bygherren, Totalentreprenøren og dennes Rådgiver, væsentlige underentreprenører samt Bygherrerådgiveren.

Projektgruppemøderne afholdes på byggepladsen.

Referater fra Projektgruppemøderne udarbejdes af Bygherrerådgiveren.

Referater fra byggemøder mv. mellem Totalentreprenøren og Totalentreprenørens underentreprenører fremsendes til Bygherrerådgiveren til orientering.

7. Entreprisenummen

7.1 Arbejdet udføres for en samlet fast entreprisenum på

kr. 28.950.000,00 ekskl. moms.

Skriver kr. totiottemillionernihundrefemtiusinde 00/100

7.2 Entreprisenummen reguleres i henhold til Fællesbetingelser for Totalentreprise § 22, stk. 6.

8. Betalinger

8.1 Betalinger finder sted i henhold til betalingsplanen, jf. bilag 6, som følger den aftalte tidsplan og fastlægger, til hvilket tidspunkt betalingerne finder sted.

8.2 Betaling sker ved afsendelse fra Bygherren senest 30 kalenderdage efter, at Bygherren har modtaget Totalentreprenørens betalingsbegæring, jf. Fællesbetingelser for Totalentreprise § 22, stk. 4.

Den konkrete faktura skal udstedes til:

Rebild Kommune

Att.: Projektkonsulent - Anne Grete Andreasen

Og mærkes med Erstatningsbyggeri for Støvring Rådhus

Alle faktura skal fremsendes til bygherrerådgiveren til attestering.

Ekstraarbejder faktureres særskilt, med præcisering af hvilken aftaleseddel der er tale om.

8.3 Betalinger forudsætter, at det arbejde, som betalingen angår, er præsteret, og at der ved ekstraarbejder foreligger en underskrevet aftaleseddel.

9. Økonomistyring og ekstraarbejder

9.1 Det påhviler Totalentreprenøren at sikre overholdelsen af entreprisenummen.

9.2 Hvis der i udførelsesfasen foreslås et ekstraarbejde, som ville berettige Totalentreprenøren til ekstrabetaling, skal Parterne i fællesskab undersøge mulighederne for en besparelse med tilhørende

økonomisk værdi, medmindre Bygherren træffer anden beslutning. Totalentreprenøren er i den forbindelse forpligtet til at foretage omprojektering inden for den aftalte entreprisensum jf. afsnit 7.

- 9.3 Enhver ændring i Totalentreprisens omfang skal være aftalt skriftligt forud for arbejdets udførelse og skal være underskrevet af begge Parter ved disses autoriserede repræsentanter, jf. punkt 16.1. Aftalen skal angive pris og betalingsvilkår.

- 9.4 Ekstraydelser, som ikke forudgående er aftalt skriftligt, vil ikke blive honoreret af Bygherren.

10. Tidsplan og forsinkelse

- 10.1 Arbejderne udføres og afleveres i henhold til den overordnede rammetidsplan samt til detaljetidsplan udarbejdet af Totalentreprenøren dateret 16.05. 2013, vedlagt som bilag 5 til kontrakten.
- 10.2 Totalentreprenøren skal inden den 16.05. 2013 i samarbejde med Bygherren udarbejde en detailtidsplan som ovenfor jf. udbudsbetingelserne afsnit 5.2.1
- 10.3 Afleveringen af det samlede byggeri er aftalt til den 11. april 2014 Afleveringstidspunktet er sanktionsbehæftet jf. afsnit 10.4.
- 10.4 I tilfælde at Totalentreprenørens forsinkelse i forhold til en sanktionsbehæftet termin, herunder den aftalte afleveringstermin, jf. afsnit 10.3, betaler Totalentreprenøren en dagbod, jf. fællesbetingelsernes §25 stk. 2, med den præcisering at der er tale om en promillesats af den samlede totalentreprisensum.
- 10.5 Hvis der indtræder en forsinkelse, er Totalentreprenøren forpligtet til at forcere eller omdisponere planlagte aktiviteter med henblik på at begrænse generne mest muligt.

11. Aflevering

- 11.1 2 uger (10 arbejdsdage) før den enkelte aflevering foretager Partnerne sammen en samlet gennemgang af byggeriet med henblik på Totalentreprenørens afhjælpning af evt. mangler inden aflevering.

Totalentreprenøren skal forinden ovennævnte fælles gennemgang have foretaget en dokumenteret "mester" mangelgennemgang af byggeriet samt afhjulpet evt. konstaterede mangler. Dokumentationen for den gennemførte "mester" mangelgennemgang skal fremsendes til Bygherrerrådgiveren.

- 11.2 Under forudsætning af, at de på afleveringstidspunktet værende mangler ikke forhindrer entreprisens aflevering, er det aftalt, at samtlige de i afleveringsprotokollen anførte mangler – uden undtagelse – skal være afhjulpet af Totalentreprenøren senest 10 arbejdsdage efter afleveringsforretningen eller dele af afleveringsforretningen, medmindre andet er aftalt for den enkelte mangel.

Hvis Bygherren efter udløbet af de 10 arbejdsdage eller en evt. aftalt længere frist konstaterer, at manglerne ikke er afhjulpet, meddeler Bygherren Totalentreprenøren dette og giver Totalentreprenøren

nøren yderligere 10 arbejdsdage frist til at afhjælpe påtalte mangler. Hvis Bygherren efter udløbet af de 10 arbejdsdage yderligere frist eller en evt. aftalt længere frist konstaterer, at manglerne ikke er afhjulpet, har Bygherren ret til at lade manglerne udbedre for Totalentreprenørens regning og risiko.

- 11.3 Hvis der af administrative myndighedsgrunde ikke kan udstedes ibrugtagningstilladelse inden det i afsnit 10.3 anførte afleveringstidspunkt, er Totalentreprenøren forpligtet til at fremskaffe tilladelse, der giver Bygherren ret til at anvende bygningerne til det påtænkte formål fra afleveringstidspunktet jf. afsnit 10.3.

12. Ansvar

- 12.1 Totalentreprenøren er ansvarlig i henhold til reglerne i ABT 93 og Totalentreprisekontrakten. Parterne er altid – uanset ansvaret – forpligtet til at bidrage til at finde den mest optimale løsning for at rette og neutralisere eventuelle fejl og mangler.
- 12.2 Bygherrens tilsyn og gennemsyn, herunder gennemsyn af tegningsmateriale fx hovedprojektet mv., fritager ikke Totalentreprenøren fra ansvar.

13. Ansvarsperiode

- 13.1 Totalentreprenørens ansvarsperiode løber i 5 år fra Totalentreprisens aflevering, jf. Fællesbetingelser for Totalentreprisen § 36.

For eventuelle udskudte dele af arbejdet udløber ansvarsperioden dog 5 år efter disse udskudte delarbejders aflevering.

- 13.2 Totalentreprenøren indkalder til 1-års gennemgang med en måneds varsel. 1-års gennemgangen skal udføres seneste 12 måneder efter afleveringen og med deltagelse af Bygherren, Bygherrerådgiverne og Totalentreprenøren.
- 13.3 Totalentreprenøren indkalder tilsvarende til 5-års gennemgang med en måneds varsel. 5-års gennemgangen udføres seneste 4 år og 8 måneder efter afleveringen og med deltagelse af min. Bygherren og Totalentreprenøren.

14. Sikkerhedsstillelse

- 14.1 Senest 8 arbejdsdage efter indgåelse af Totalentreprisekontrakten stiller Totalentreprenøren en sikkerhed på 15 procent af entreprisensummen, jf. Fællesbetingelserne for Totalentreprise § 6.

15. Forsikring

- 15.1 Rebild Kommune tegner all-risk forsikring, jf. fællesbetingelserne for Totalentreprise § 8, stk. 1. Derudover skal Totalentreprenøren selv sørge for forsikringer, jf. fællesbetingelserne §8.

16. Kontaktpersoner

- 16.1 Bygherren har tilknyttet følgende Bygherrerådgivere til opgaven:

Konsortier bestående af DJK2 Bygherrerådgivning as samt Kærsgaard & Andersen arkitekter og ingeniører A/S

der er repræsenteret ved Sophie B. Villemose og Jakob Thiel

Bygherrerådgiveren er Bygherrens repræsentant i forhold til Totalentreprenøren. Bygherrerådgiveren er ikke bemyndiget til at indgå aftaler om ekstraydelser på Bygherrens vegne.

- 16.2 Følgende kontaktpersoner er bemyndiget til at indgå bindende aftaler i forbindelse med gennemførelsen af Entreprisen:

For Bygherren:

Rebild Kommune
Anne Grete Andreassen

For Entreprenøren
Søren Worup

- 16.3 Totalentreprenøren er forpligtet til at drage omsorg for, at Totalentreprenørens repræsentant i hele kontraktperioden frem til afleveringen er i stand til at være og at komme til stede på byggepladsen i overensstemmelse med Bygherrens rimelige anmodninger herom.

17. Underskrifter

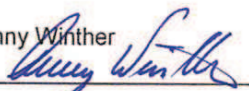
- 17.1 Totalentreprisekontrakten oprettes i 2 enslydende underskrevne eksemplarer, hvoraf 1 eksemplar beror hos Bygherren og 1 eksemplar hos Totalentreprenøren.

- 17.2 Parterne afholder evt. egne omkostninger i forbindelse med oprettelsen af Totalentreprisekontrakten.

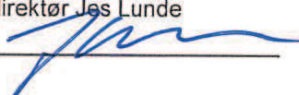
Dato: 27 maj 2013

f. Bygherren:

Borgmester Anny Winther



Kommunaldirektør Jes Lunde



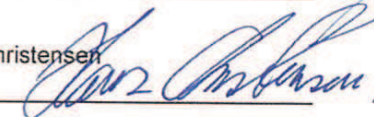
Dato: 23 maj 2013

f. Totalentreprenøren:

Søren Worup



Hans Christensen



Bilags fortegnelse:

Bilag 1: Forhandlingstemaer dateret den 8. maj 2013

Bilag 2: Revideret tegningsmateriale

2a) Skitse vedr. pkt. 1 jf. forhandlingstemaer

2b) Skitse vedr. pkt. 2/3 jf. Forhandlingstemaer

2c) Skitse vedr. pkt. 2/3 jf. Forhandlingstemaer

2d) Skitse vedr. pkt. 8 jf. Forhandlingstemaer

Bilag 3: Rettelsesblade 1-6

Bilag 4: Udbudsmateriale jf. udbudsbrev af den 11. januar 2013

Bilag 5: Detailtidsplan dateret den 16. maj 2013

Bilag 6: Betalingsplan dateret den 16. maj 2013

Bilag 7: Entreprenørens ansvarsforsikring

Bilag 8: All-risk forsikring tegnet af Rebild Kommune