

Bilag 1:

Supplerende aftale mellem Rebild Kommune og Region Nordjylland om udgående team i børne- og ungdomspsykiatrien

Etablering af tværfagligt udgående team i børne- og ungdomspsykiatrien i Region Nordjylland

Samarbejdsmodel

Følgende samarbejdsmodel skal læses i sammenhæng med projektbeskrivelsen af *Etablering af tværfagligt udgående team i børne- og ungdomspsykiatrien i Region Nordjylland*. Samarbejdsmodel fungerer som bilag til projektbeskrivelsen, og har til formål at konkretisere samarbejdet og de respektive aktører der indgår i den faglige interaktion omkring Teamet¹.

Der er væsentligt at definere samarbejdet mellem Teamet og de respektive kommuner med henblik på at sikre, at kommunikationen mellem sektorerne foregår mellem de relevante aktører, samt at koordinationen af samarbejdet bevirker at ressourcerne anvendes korrekt og mest virkningsfuldt med det enkelte barn eller unge i centrum for samarbejdet.

Følgende vil der være beskrivelse af hvordan Teamet og kommunen samarbejder, ved brug af inklusionsagent, fælles koordinationsmøder o.l.

Rammen for samarbejdet

Samarbejdet mellem Teamet og kommunen forgår via møder. Møderne kan arrangeres separat eller i forlængelse af de vanlige netværks- og samarbejds-møder mellem Psykiatrien og kommunen.

Samarbejdsparterne er forpligtiget til at møde enten fysisk eller digitalt.

Møderne kan planlægges afholdt i Psykiatrien eller hos kommune. Møder vedrørende børn eller unge der er indlagt afholdes i Psykiatrien.

- Møder vedr. ambulante forløb afholdes hurtigst muligt
- Møder vedr. indlagte børn eller unge afholdes før udskrivning

Teamet koordinerer deltagelsen i møderne sammen med medarbejder i kommunen, herunder hvem der skal kommunikeres med.

Samarbejdsparter

Teamet indleder i pilotperioden samarbejde med Mariagerfjord, Rebild og Vesthimmerlands kommune. Teamet har det koordinerende ansvar, og vil med den kommunale ansvarshavende for nærværende samarbejdsprojekt afklare, hvilke øvrige kommunale samarbejdspartnere der skal inddrages, dette afstemt efter hver enkelt sag der indgår i samarbejdet. Den ansvarshavende person i kommunen vil enten være en PPR-medarbejder eller en socialrådgiver, dette afgjort af organiseringen i den enkelte kommune.

¹ Begrebsafklaring: Der findes internt teams i kommunerne der defineres som tværfaglige teams. I følgende er det psykiatriske team defineret som "Teamet", og de kommunale teams defineres som "de tværfaglige kommunale teams".

Normering og sammensætning i samarbejdet afstemmes efter relevant deltagelse i forhold til barnets eller den unges samarbejdsaftalen. Følgende kommunale parter kan indgå:

- PPR- medarbejdere
- Socialrådgiver fra forvaltningen
- Sundhedsplejersker
- Skole/uddannelsesinstitutionspersonale
- Daginstitutionspersonale
- Personale fra Misbrugscenter
- Familiekonsulenter
- Personale fra jobcenter
- Specialrådgivningen for børn
- SKP- medarbejdere
- SSP- medarbejdere

Principper for samarbejdet

Der er væsentligt for samarbejdet, at den tværsektorielle interaktion foregår med rettidighed og med fokus på inddragelse af relevante deltagere.

Samarbejdet kan variere fra sag til sag, og vil være påvirket af de individuelle problemstillinger det enkelte barn eller unge har, samt hvor i forløbet det enkelte barn eller unge er.

1. Ikke kendt sag

Skabe nye forståelser, redskaber og ny viden der overskrider de forskellige fagligheder

2. Kendt eller ny sag

Afledt af bekymring for et barns/ unges trivsel

3. Kendt sag

Relevante samarbejdsparter drøfter en specifik og kendt sag

Følgende punkter danner strukturen og principperne for de tværsektorielle møder:

- På første møde koordineres og aftales den videre proces (hvem der gør hvad) Der afholdes derefter fælles koordinationsmøde med relevant deltagelse fra eksempelvis familie, skole, rådgiver, PPR.
- Referat og dagsorden udarbejdes på skift af en af mødedeltagere, der eksempelvis har ansvaret for, at dagsorden med bilag fremsendes.
- Indholdet i dagsordenen afstemmes efter de individuelle problemstillinger det enkelte barn eller unge har, samt hvor i forløbet det enkelte barn eller unge er
- Alt materiale skal sendes via mail med sikker post.
- Det er Teamets, PPRs eller forvaltningens ansvar at indhente samtykke hos barnets forældre med tilladelse til drøftelse i samarbejdet.
- Hvis der er behov for kontakt mellem møderne, skal det aftales hvordan man kontakter hinanden.

Koordinering mellem Teamet og de eksisterende indsatser

Koordinationen af samarbejdet foretages af Teamet i samarbejde med kommunen.

Teamet indgå afstemt efter relevans og vægtet i forhold til målgruppen i de vanlige netværks- og samarbejds møder mellem Psykiatrien og kommunen.

For de kommuner der har implementeret tværfaglige kommunale teams, etableres et samarbejde til Teamet koordineret og vægtet af inklusionsagenten.

Der oprettes i denne forbindelse et visitationsforum, hvor relevante kommunale repræsentanter, repræsentant for de praktiserende læger (eks den kommunale praksiskonsulent) og medarbejdere fra Teamet, med en fast kadence har dialog om tvivlsager eller sager hvor der er behov for fælles vurdering. Visitationsforum vil behandle specifikke sager hvor enten kommunen/PPR eller den praktiserende læge har oplevet bekymring, eller hvor der er behov for at koordinere indsatsen i primær sektor inden eventuel henvisning til Børne- og ungdomspsykiatrien.

