



Kvalitetsstandarder 2013

Indholdsfortegnelse

Indholdsfortegnelse	2
Forord fra kommunalbestyrelsen	3
Hvor henvender du dig	4
Målsætninger	5
Værdigrundlag	5
Hvad er kommunalbestyrelsens overordnede kvalitetsmål.....	5
Kvalitetsopfølgning	6
Hvordan vurderes dit behov for hjælp	6
Hvor lang tid kan du få hjælp	6
Fleksibel hjemmehjælp.....	7
Valgfrihed i forbindelse med godkendte leverandører	7
Hvad koster hjælpen	8
Krav til dig som borger.....	8
Krav om et godt arbejdsmiljø	8
Krav til leverandøren.....	9
Hvis du vil klage	9
A: Kvalitetsstandard for personlig pleje og omsorg	11
B: Kvalitetsstandard for rengøring	12
C: Kvalitetsstandard for indkøb	13
D: Kvalitetsstandard for tøjvask	14
E: Kvalitetsstandard for madservice	15
F: Kvalitetsstandard for døgnkost	17
G: Kvalitetsstandard for sygepleje	19
H: Kvalitetsstandard for genoptræning efter sygehusindlæggelse	21
I: Kvalitetsstandard for genoptræning	23
J: Kvalitetsstandard for vedligeholdelsestræning.....	25
K: Kvalitetsstandard for generelle aktivitetstilbud	27
L: Kvalitetsstandard for visiteret dagcenter	29
M: Kvalitetsstandard for afløsning af pårørende	31
N: Kvalitetsstandard for aflastning	32
P: Kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg	33
Q: Kvalitetsstandard for nødkald	35
Lovgrundlag	36

Forord fra kommunalbestyrelsen

Kvalitetsstandarder – et vigtigt redskab

Kvalitetsstandarderne skal give enkel og klar information om kommunens serviceniveau på en række områder.

Kommunalbestyrelsen ønsker med kvalitetsstandarderne at synliggøre de politiske beslutninger om mål og værdier for derigennem at gøre det klart, hvilke gensidige krav og forventninger vi har til borgere, som skal modtage ydelser og til de leverandører, der skal levere ydelser i henhold til de politiske beslutninger.

I Rebild Kommune arbejder vi med en rehabiliterende og helhedsorienteret tilgang, hvor borgeren mødes der, hvor borgeren er. Rehabiliteringsindsatsen sker med udgangspunkt i borgerens egne ressourcer og muligheder for at bibeholde og forbedre funktionsevnen og forebygge funktionstab.



Venlig hilsen

Anny Winther

Borgmester

Hvor henvender du dig

Hvis du har behov for træning og forebyggende hjemmebesøg kan du henvende dig til Center Sundhed

Rebild Kommune, Center Sundhed
Hobrovej 88
9530 Støvring
Tlf. 99 88 84 50 Mail: sundrebuild@rebuild.dk

Mandag-onsdag	8.00-15.00
Torsdag	8.00-17.00
Fredag	8.00-14.00

Hvis du har behov for hjælp omkring de øvrige kvalitetsstandarder kan du henvende dig til Myndighed, som er en del af Center Pleje og Omsorg.

Rebild Kommune, Center Pleje og Omsorg
Hobrovej 88
9530 Støvring
Tlf. 99 88 83 68 Mail: su@rebuild.dk

Telefonisk henvendelse:

Mandag-torsdag	8.30-15.00
Fredag	8.30-14.00

Vagthavende sygeplejerske: Tlf. 23 38 53 40.

På hverdage aften og nat dvs. kl. 15.00-08.30, i weekender og på helligdage kontaktes den vagthavende sygeplejerske. Vagthavende sygeplejerske kan iværksætte konkret hjælp eller behandling.

Borgerservice: Telefonisk henvendelse tlf. 99 88 99 88:

Mandag-onsdag	8.00-15.00
Torsdag	8.00-17.00
Fredag	8.00-14.00

Borgerservice: Personlig henvendelse, Hobrovej 88, 9530 Støvring:

Mandag-onsdag	9.00-14.30
Torsdag	9.00-17.00
Fredag	9.00-13.00

Sikker e-post kan sendes til adressen sikkerpost@rebuild.dk

For yderligere information se venligst Rebild Kommunes hjemmeside www.rebuild.dk

Målsætninger

Rebild Kommune vil gerne sikre, at:

- Hjælpen gives med udgangspunkt i dine individuelle behov og ressourcer
- Du får hjælp, støtte, vejledning og/eller træning, der kan bidrage til, at du bliver så selvhjulpen som muligt i dagligdagen og dermed sikres størst mulig grad af selvstændighed og livskvalitet
- Du oplever sammenhæng i hjælpen, som tager afsat i en rehabiliterende tilgang, hvilket betyder, at du sikres mulighed for at bibeholde, forbedre og forebygge tab af funktionsevne
- Du har valgfrihed blandt de godkendte leverandører
- Du har uanset boform mulighed for at modtage personlig pleje og praktisk bistand henover døgnet
- Forholdet mellem dig, forvaltningen og de leverandører, der skal udføre opgaven, er kendetegnet ved tillid, åbenhed og gensidig respekt

Værdigrundlag

Kommunalbestyrelsen i Rebild Kommune har formuleret et værdigrundlag, som skal danne basis for samarbejdet mellem dig, forvaltningen og leverandørerne af hjælpen. Rebild Kommune lægger vægt på, at du:

- Som udgangspunkt har ansvar for din egen livssituation
- Får en målrettet helhedspleje
- Mødes med tillid og respekt
- Gør brug af de evner og færdigheder, som du har
- Respekteres som et selvstændigt menneske med forskellige behov
- Har indflydelse på eget liv

Hvad er kommunalbestyrelsens overordnede kvalitetsmål

Kommunalbestyrelsen har sat følgende mål op for kvaliteten på området:

- Ved flytning af hjælpen ud over en time giver leverandøren dig telefonisk besked
- I alle hjem, hvor der modtages hjælp, skal der foreligge en arbejdspladsvurdering.
- Du har en kontaktperson hos den valgte leverandør
- Du har en kontaktperson i Myndighed
- Afløsere for kontaktpersonen er orienteret om relevante forhold i dit hjem

Øvrige kvalitetsmål fremgår af de enkelte kvalitetsstandarder.

Kvalitetsopfølgning

Der følges løbende op på kvaliteten af de ydelser, som du er bevilget. Opfølgningen består blandt andet i:

- Undersøgelser af din tilfredshed
- Ledelsestilsyn i form af stikprøvekontrol
- Tilsyn på ældrecentre
- Brugertilfredshedsundersøgelse
- Koordineringsmøde mellem Myndighed og leverandører

Hvordan vurderes dit behov for hjælp

Tildeling af hjælp sker på baggrund af en konkret, individuel vurdering af din samlede situation og dit behov. Det vil blandt andet sige en samlet vurdering af din boligsituation, dit sociale netværk samt din fysiske, psykiske og sociale formåen.

Ved tildeling af hjælp lægger vi vægt på:

- Hvad kan du selv gøre
- Træning og instruktion
- Kan hjælpemidler eller en ændret indretning af din bolig betyde, at du selv kan klare flere ting
- Er der andre i hjemmet f.eks. ægtefælle, samlever eller voksne hjemmeboende børn, der kan hjælpe til

I Rebild Kommune er hverdagsrehabilitering den grundlæggende metode. Udgangspunktet for hverdagsrehabiliteringen er at bibeholde og forbedre din funktionsevne og forebygge tab af samme, for på denne vis at sikre dig størst mulig livskvalitet.

Målet er, at du bliver i stand til at klare så mange ting som muligt med mindst mulig hjælp.

Det betyder, at den hjælp, som du kan bevilges, er et supplement til de opgaver, du eller andre i husstanden selv kan klare.

I vurderingen vil indgå om andre og mindre omfattende foranstaltninger kan afhjælpe dine behov, og om hjælp i en midlertidig periode er en mulighed.

Visitor udarbejder i sammenhæng hermed typisk en funktionsvurdering, der er en detaljeret beskrivelse af dine funktioner og af, hvad du skal have hjælp til.

Hvor lang tid kan du få hjælp

Personlig og praktisk hjælp kan gives midlertidigt eller varigt afhængigt af det konkrete behov for hjælp. Midlertidig hjælp kan gives så længe, det skønnes, at du på et tidspunkt vil blive i stand til at klare dig selv. Inden bevillingen bliver du oplyst om, at der i Rebild Kommune kan være egenbetaling ved midlertidig hjælp. Ved bevilling af midlertidig hjælp revurderes afgørelsen som minimum hver tredje måned.

Ved varig hjælp revurderes dit behov for hjælp mindst én gang om året, eller hvis der sker ændringer i din situation.

Fleksibel hjemmehjælp

Du har mulighed for helt eller delvist at fravælge en ydelse til fordel for en anden ydelse. Har du eksempelvis behov for hjælp i forbindelse med en mærkedag, har du mulighed for at bytte ydelser.

Rebild Kommune har fortsat det overordnede ansvar for, at den aftalte hjælp bliver udført. Det er derfor vigtigt, at du sammen med leverandørens medarbejder vurderer, hvornår og i hvilken sammenhæng den aftalte hjælp kan tilsidesættes til fordel for anden hjælp.

Du kan kun få udført ydelser, som er sundheds- og sikkerhedsmæssigt forsvarlige. Hvis leverandørens medarbejder er i tvivl udføres kun den hjælp, som du er bevilget.

Medarbejderen er forpligtet til at notere ændringer i hjælpen, eller hvis der sker ændringer i din situation i din journal.

Hvis du fravælger den bevilgede hjælp eller ombytter den til en anden ydelse, kan du ikke klage over, at den fravalgte hjælp ikke er udført.

Hvis du gentagne gange fravælger eller ombytter en bestemt ydelse, er leverandøren forpligtet til at orientere Myndighed. Det kan give anledning til at vurdere, om vi skal ændre i den hjælp, du har fået bevilget.

Valgfrihed i forbindelse med godkendte leverandører

Er du bosiddende på et ældrecenter i Rebild Kommune, er Rebild Kommune leverandør.

Bor du i dit eget hjem, skal du vælge hvilken leverandør, der skal levere hjælpen, når Myndighed har truffet en afgørelse. For at sikre, at du kan træffe beslutningen på et oplyst grundlag, informerer visitator om de forskellige godkendte leverandører.

Du kan også hente informationer om, hvilke leverandører der er godkendte i pjecen "Oversigt over leverandører", der samlet præsenterer leverandører inden for Madservice, Træningsområdet, Personlig pleje og Praktisk bistand samt i pjecen "Leverandør af indkøb og vareudbringning". Pjecerne kan hentes via kontakt til Myndighed eller på kommunens hjemmeside www.rebild.dk.

Hvis du på et tidspunkt ønsker at skifte leverandør, skal du rette henvendelse til Myndighed.

I særlige tilfælde har du mulighed for selv at udpege en person, som Rebild Kommune godkender og aflønner. Visitator vil informere dig om disse muligheder, hvis det er relevant i din situation.

Hvad koster hjælpen

Som udgangspunkt er hjælpen gratis. Der er dog undtagelser. Ved bevilling af midlertidig hjælp vil du blive opkrævet betaling beregnet ud fra husstandens samlede indkomstgrundlag.

Oplysninger om aktuelle takster kan du få ved at rette henvendelse til Borgerservice og på www.rebild.dk.

Ønsker du at købe tilkøbsydelser, må Rebild Kommune ikke sælge sådanne ydelser til dig. Kun private leverandører må levere tilkøbsydelser. Hvis du indgår aftale med en privat leverandør om tilkøbsydelser, skal du selv betale ydelsen. En sådan aftale er kommunen uvedkommende og uden økonomisk forpligtelse for Rebild Kommune.

Krav til dig som borger

- Du skal være hjemme, når hjælpen udføres
- Du skal informere Myndighed, hvis der sker ændringer i din situation
- Hvis du er forhindret i at modtage hjælp eller ikke har behov for hjælp den aftalte dag, er du forpligtet til at give leverandøren besked herom senest kl. 12.00 dagen før
- Hvis du aflyser hjælpen, fordi du for eksempel er bortrejst eller har private aftaler, får du som udgangspunkt ikke tilbudt erstatningshjælp. I andre tilfælde som eksempelvis ved sygehusindlæggelse kan der tilbydes hel eller delvis erstatningshjælp
- Hvis du ikke er hjemme og ikke har meldt afbud, vil medarbejderen af hensyn til din sikkerhed kontakte dig og dernæst dine pårørende. Hvis det ikke er muligt, vil der blive sendt bud efter en låsesmed. Udgiften til låsesmeden betales som udgangspunkt af dig
- Udførelsen af hjælp til rengøring er betinget af, at du stiller miljøvenlige rengøringsmidler og arbejdsmiljøvenlige rengøringsredskaber til rådighed i dit hjem. At du stiller vaske- og skyllemiddel samt produkter til personlig pleje til rådighed såfremt, du bevilges hjælp til tøjvask og personlig pleje. På ældrecentre er der mulighed for tilkøb af en rengøringspakke og en hygiejnepakke.
- Du skal acceptere de krav, arbejdspladsvurderingen stiller til indretning af dit hjem set i forhold til den bevilgede hjælp
- Hjælpe midler i hjemmet skal anvendes
- Der skal være oplyste og ubesværede adgangsforhold - herunder skal der være ryddet for sne
- Hvis der er husdyr i hjemmet, skal de være lukket inde, når hjælpen ydes
- Vi forventer, at du viser hensyn til leverandørens medarbejdere ved at undlade at ryge, mens medarbejderen er i dit hjem og lufte ud inden besøget
- Alle økonomiske forhold skal ordnes via bankernes betalingservice

Krav om et godt arbejdsmiljø

Dit hjem er arbejdsplads for leverandørens medarbejdere. Det betyder, at arbejdsmiljøforholdene skal være i orden, og at medarbejderne er omfattet af Arbejdsmiljøloven. Kommunalbestyrelsen stiller derfor krav til de fysiske og psykiske arbejdsforhold.

Myndighed laver en foreløbig arbejdspladsvurdering af dit hjem. Leverandøren er efterfølgende ansvarlig for udarbejdelse af den endelige arbejdspladsvurdering og for arbejdsmiljøet.

Af hensyn til medarbejdernes arbejdsmiljø kan det være nødvendigt at installere hjælpemidler i hjemmet - eksempelvis en personlift, en plejeseng eller lignende.

Krav til leverandøren

- Leverandøren må ikke aflyse hjælpen
- Det kan i enkelte situationer være nødvendigt at ændre en aftale mellem dig og leverandøren. I de tilfælde skal leverandøren kontakte dig hurtigst muligt og tilbyde erstatning for hjælpen på et andet tidspunkt
- Hvis hjælpen forsinkes mere end en time i forhold til det aftalte tidspunkt, skal leverandøren kontakte dig telefonisk
- Hjælpen tilrettelægges så vidt muligt, så den udføres af den/de samme medarbejdere
- Du tildeles en fast kontaktperson hos leverandøren
- Alle medarbejdere skal kunne identificere sig overfor dig
- Alle medarbejdere skal være introduceret til og bekendte med de bevilgede ydelser og kvalitetsstandarder for den pågældende ydelse i Rebild Kommune
- Medarbejdere har tavsheds- og oplysningspligt om forhold, de ser og hører i forbindelse med deres arbejde. Tavshedspligten gælder også efter ansættelsesforholdet er hørt op
- Hvis en medarbejder beskadiger ting i dit hjem, skal din valgte leverandør straks have besked herom med henblik på eventuel udbetaling af erstatning eller anmeldelse til forsikrings-selskab
- Specifikke kompetencekrav til medarbejderne fremgår af de enkelte kvalitetsstandarder

Hvis du vil klage

Dine klagemuligheder afhænger af, hvilken ydelse klagen vedrører. Du modtager en klagevejledning sammen med afgørelsen fra Myndighed, hvis der er en klagemulighed.

Klager over afgørelser, som Myndighed har truffet efter Lov om Social Service, kan som hovedregel indbringes for Statsforvaltningen. Klagen sendes til Myndighed, der har truffet afgørelsen, og som genvurderer den. Hvis Myndighed fastholder afgørelsen, bliver klagen med begrundelse for afgørelsen og genvurderingen sendt videre til Statsforvaltningen.

Personlig pleje og omsorg samt praktisk hjælp

I forbindelse med personlig pleje og omsorg samt praktisk hjælp kan du til Myndighed klage over afgørelsen af den hjælp, du har søgt.

Du er velkommen til at henvende dig til Myndighed, som efter en genvurdering sender din klage til Statsforvaltningen, hvis Myndighed fastholder sin afgørelse.

Klager, der vedrører leverandøren, kan sendes til din valgte leverandør – dog forslår vi, at du kontakter Myndighed herom. Klager kan omhandle:

- Leverandørens medarbejdere
- Den måde, som opgaven udføres og leveres på

Genoptræning og vedligeholdelsestræning § 86, stk. 1 og 2

Hvis du ønsker at klage over en afgørelse vedrørende genoptræning og vedligeholdelsestræning, kan du rette henvendelse til Myndighed, hvorefter sagen genvurderes og muligvis videresendes til Statsforvaltningen.

Genoptræning efter sygehusindlæggelse

Ønsker du at klage over serviceniveau, ventetider eller organisering af genoptræning efter Sundhedslovens § 140, skal du rette henvendelse til Myndighed.

Ønsker du at klage over det faglige indhold i genoptræningen eller mangler i journalføringen, kan du rette henvendelse til Patientombuddet, dog forslår vi, at du kontakter Myndighed herom.

Sygepleje

Vedrørende sygepleje har du ikke mulighed for at klage over afgørelsen. Hvis du ønsker at klage over fejl i behandlingen, kan du klage til Patientombuddet, dog forslår vi, at du kontakter Myndighed.

Relevante adresser

Patientombuddet

Finsensvej 15

2000 Frederiksberg

Tlf. 72 28 66 00

Statsforvaltningen Nordjylland

Slotspladsen 1

9000 Aalborg

Tlf. 72 56 87 00

Kontakt Myndighed

Du er velkommen til at kontakte Myndighed for nærmere vejledning i forbindelse med en eventuel klagesag.

A: Kvalitetsstandard for personlig pleje og omsorg

Kriterier

Hjælp til personlig pleje og omsorg bevilges til dig, hvis du ikke selv er i stand til at varetage egen pleje på grund af midlertidigt eller varigt fysisk og/eller psykisk nedsat funktionsevne og/eller særlige sociale problemer.

Du vil få hjælp, støtte, vejledning og/eller træning, der kan bidrage til, at du bliver så selvhjulpnen som muligt i dagligdagen og dermed sikres størst mulig grad af selvstændighed.

Serviceniveau

Du kan få hjælp og støtte til at varetage egen personlig pleje.

Tildelt hjælp bliver iværksat senest 5 hverdage efter bevilling.

Hvad er formålet

Formålet er at hjælpe dig til at klare hverdagen og bevare dine evner til at drage omsorg for dit eget liv. Hjælpen skal forebygge yderligere svækkelse og fastholde eller forbedre dine fysiske og psykiske færdigheder.

Din selvbestemmelse, dine normer og vaner skal respekteres i opgavevaretagelsen. Du deltager i plejen med de kræfter, som du har til rådighed.

Kompetencekrav til leverandøren

Det tilstræbes, at alt fastansat personale har en sundhedsfaglig baggrund.

Dog kan velkvalificerede medarbejdere uden en sundhedsfaglig uddannelse varetage opgaverne efter en individuel vurdering og oplæring.

Kvalitetsmål

- Hjælpen ydes med udgangspunkt i en professionel omsorg og tilgang
- Du oplever sammenhæng i og tilfredshed med hjælpen
- Det tilstræbes, at der kommer så få medarbejdere som muligt i dit hjem
- Du skal vide, hvornår hjælpen vanligvis leveres

Hvordan sikres kvaliteten af hjælpen

Myndighed og leverandørerne er forpligtet til at gennemføre kvalitetsopfølgning for at opfylde kvalitetsmålene og arbejde ud fra Rebild Kommunes værdigrundlag og målsætninger.

Lovgrundlag

Hjælpen bevilges efter Lov om Social Service § 83.

B: Kvalitetsstandard for rengøring

Kriterier

Hjælp til rengøring bevilges til dig, hvis du ikke selv er i stand til at udføre opgaven på grund af midlertidigt eller varigt fysisk og/eller psykisk nedsat funktionsevne og/eller særlige sociale problemer.

Der vil ske en samlet vurdering af husstandens ressourcer i forbindelse med en bevilling.

Du vil få hjælp, støtte, vejledning og/eller træning, der kan bidrage til, at du bliver så selvhjulpne som muligt i dagligdagen og dermed sikres størst mulig grad af selvstændighed.

Serviceniveau

Du kan blive tilbudt trænings- og introduktionsforløb forud for bevilling.

Der kan bevilges hjælp til rengøring af daglige opholdsrum svarende til en 2-rums bolig.

Rengøring bevilges efter behov som udgangspunkt hver 14. dag. Du skal være til stede under rengøringen.

Tildelt hjælp iværksættes senest 5 hverdage efter bevilling.

Hvad er formålet

Formålet med hjælpen er at medvirke til rengøring af boligen.

Leverandøren bidrager som udgangspunkt ikke til pasning og rengøring i forbindelse med husdyr.

Din selvbestemmelse, dine normer og vaner skal respekteres i opgavevaretagelsen.

Du deltager i opgaven med de kræfter, som du har til rådighed.

Kompetencekrav til leverandøren

Leverandørens medarbejdere har som udgangspunkt en faglig og relevant uddannelse.

Medarbejdere uden relevant faglig uddannelse kan varetage opgaverne, hvis de har tilegnet sig relevante kompetencer indenfor arbejdsområdet. Medarbejderne skal have kendskab til den normale aldring og principper omkring daglig husførelse.

Kvalitetsmål

- Hjælpen ydes med udgangspunkt i en professionel omsorg og tilgang
- Du oplever sammenhæng i hjælpen
- Du skal vide, hvornår hjælpen vanligvis bliver leveret
- Falder den aftalte tid til rengøring på en helligdag bliver du tilbudt erstatningshjælp umiddelbart før eller efter helligdagen
- Hvis den praktiske hjælp bliver aflyst, bliver du tilbudt erstatningshjælp inden for en uge

Hvordan sikres kvaliteten af hjælpen

Myndighed og leverandørerne er forpligtet til at gennemføre kvalitetsopfølgning for at opfylde kvalitetsmålene og arbejde ud fra Rebild Kommunes værdigrundlag og målsætninger.

Lovgrundlag

Hjælpen bevilges efter Lov om Social Service § 83.

C: Kvalitetsstandard for indkøb

Kriterier

Hjælp til indkøb bevilges til dig, hvis du ikke selv er i stand til at udføre opgaven på grund af midlertidigt eller varigt fysisk og/eller psykisk nedsat funktionsevne og/eller særlige sociale problemer.

Der vil ske en samlet vurdering af husstandens ressourcer i forbindelse med en bevilling.

Du vil få hjælp, støtte, vejledning og/eller træning, der kan bidrage til, at du bliver så selvhjulpne som muligt i dagligdagen og dermed sikres størst mulig grad af selvstændighed.

Serviceniveau

Du kan som udgangspunkt få hjælp til at bestille varer en gang om ugen. I særlige tilfælde kan du få yderligere hjælp til for eksempel at sætte varer på plads. Aflevering af varer foregår kun, når du er hjemme.

Når du er visiteret til ordningen betaler Rebild Kommune for pakning og udbringning af varerne. Ønsker du ikke at benytte de af Rebild Kommune godkendte leverandører, har du mulighed for at fortsætte eventuelle tidligere aftaler med en købmand, der ikke er godkendt af kommunen. I så fald sker pakning og udbringning for egen regning.

Opgaverne udføres på hverdage i dagtimerne.

Tildelt hjælp iværksættes senest 5 hverdage efter bevilling.

Hvad er formålet

Formålet er at sørge for, at du har de nødvendige dagligvarer i hjemmet. Du deltager i opgaven med de kræfter, som du har til rådighed.

Kompetencekrav til leverandøren

Leverandørens medarbejdere har som udgangspunkt en faglig og relevant uddannelse.

Medarbejdere uden relevant faglig uddannelse kan varetage opgaverne, hvis de har tilegnet sig relevante kompetencer indenfor arbejdsområdet. Medarbejderne skal have kendskab til den normale aldring og principper omkring daglig husførelse.

Kvalitetsmål

- Du skal vide, hvornår hjælpen vanligvis leveres
- Falder den aftalte tid til indkøb på en helligdag, bliver du tilbudt erstatningshjælp umiddelbart før helligdagen
- Hvis den tildelte hjælp aflyses, bliver du tilbudt erstatningshjælp hurtigst muligt og inden for tre hverdage

Hvordan sikres kvaliteten af hjælpen

Myndighed og leverandørerne er forpligtet til at gennemføre kvalitetsopfølgning for at opfylde kvalitetsmålene og arbejde ud fra Rebild Kommunes værdigrundlag og målsætninger.

Lovgrundlag

Hjælpen bevilges efter lov om Social Service § 83.

D: Kvalitetsstandard for tøjvask

Kriterier

Hjælp til tøjvask bevilges til dig, hvis du ikke selv er i stand til at udføre opgaven på grund af midlertidigt eller varigt fysisk og/eller psykisk nedsat funktionsevne og/eller særlige sociale problemer.

Der vil ske en samlet vurdering af husstandens ressourcer i forbindelse med en bevilling.

Du vil få hjælp, støtte, vejledning og/eller træning, der kan bidrage til, at du bliver så selvhjulpne som muligt i dagligdagen og dermed sikres størst mulig grad af selvstændighed.

Serviceniveau

Hjælp til tøjvask ydes efter konkret individuel vurdering og foregår kun, når du er hjemme.

Det forudsættes, at du har tilgængelig vaskemaskine i tilknytning til din bolig.

Opgaverne udføres på hverdage i dagtimerne som oftest en gang om ugen eller efter en vurdering af dine behov.

Den tildelte hjælp iværksættes senest 5 hverdage efter bevilling.

Hvad er formålet

Formålet er at sørge for, at du har rent tøj.

Du deltager i opgaven med de kræfter, som du har til rådighed.

Kompetencekrav til leverandøren

Leverandørens medarbejdere har som udgangspunkt en faglig og relevant uddannelse.

Medarbejdere uden relevant faglig uddannelse kan varetage opgaverne, hvis de har tilegnet sig relevante kompetencer indenfor arbejdsområdet. Medarbejderne skal have kendskab til den normale aldring og principper omkring daglig husførelse.

Kvalitetsmål

- Hjælpen ydes med udgangspunkt i en professionel omsorg og tilgang
- Du skal vide, hvornår hjælpen vanligvis leveres
- Falder den aftalte tid til tøjvask på en helligdag, bliver du tilbudt erstatningshjælp umiddelbart før eller efter helligdagen
- Hvis hjælpen bliver aflyst, bliver du tilbudt erstatningshjælp indenfor 1 uge

Hvordan sikres kvaliteten af hjælpen

Myndighed og leverandørerne er forpligtet til at gennemføre kvalitetsopfølgning for at opfylde kvalitetsmålene og arbejde ud fra Rebild Kommunes værdigrundlag og målsætninger.

Lovgrundlag

Hjælpen bevilges efter Lov om Social Service § 83.

E: Kvalitetsstandard for madservice

Kriterier

Hvis du er bosiddende i dit eget hjem, kan du blive bevilget madservice. For at blive bevilget madservice skal du være helt eller delvist ude af stand til at varetage opgaverne i forbindelse med madlavning.

Serviceniveau

Hvis du modtager madservice, vil du få leveret færdigtillberedt mad. Du har mulighed for at vælge mellem følgende:

- Leverance af hovedret og bilet. Der skal være mulighed for menuvalg
- Diætkost og ønskekost herunder proteinrig kost kan leveres i særlige situationer. Bevilling af diætkost kræver lægelig dokumentation
- Øvrige tilbud, der kan indgå, er:
 - Levering af små portioner til samme pris
 - Mulighed for tilkøb (eksempelvis af ekstra kartofler, grøntsager og salat)
 - Mulighed for tilkøb af øvrige produkter (eksempelvis morgenmadsprodukter, madpakker, energi- og proteindrikke m.v.)

Leverancehyppigheden vil afhænge af den enkelte leverandørs produktionsform, dog vil maden blive bragt ud mindst 1 gang ugentligt.

Madservice skal iværksættes senest 5 hverdage efter bevilling.

Hvad er formålet

Formålet er at bevare din sundhedstilstand og fremme livskvaliteten samt, at måltidet og maden bliver en god oplevelse.

Kompetencekrav til leverandøren

Leverandørens medarbejdere skal:

- Have en relevant køkkenfaglig uddannelse eller være oplært indenfor kost og ernæring med kursusbevis indenfor levnedsmiddelhygiejne og egenkontrol
- Være bekendt med levnedsmiddelbekendtgørelsen, herunder egenkontrol med daglige rutiner samt øvrig relevant lovgivning
- Madservice-chaufføren skal være bekendt med gældende hygiejneregler vedrørende transport af mad

Kvalitetsmål

- At der laves god og velsmagende mad af høj kvalitet, som opfylder ernæringsmæssige behov hos den enkelte.
- At menuplanen fornyes året rundt samtidig med, at der er et fast udvalg af retter, der følger årstiderne, og der tages højde for traditioner og helligdage.
- Alle varer skal være varedeklareret og påstemplet tydelig holdbarhedsdato samt tydelig angivelse af diæt- og ønskekost

Hvordan sikres kvaliteten af hjælpen

Myndighed og leverandørerne er forpligtet til at gennemføre kvalitetsopfølgning for at opfylde kvalitetsmålene og arbejde ud fra Rebild Kommunes værdigrundlag og målsætninger.

Leverandøren skal således følge op på din oplevelse af kvaliteten af ydelsen minimum én gang årligt.

Særlige forhold

- Der er egenbetaling for madservice. Såfremt du ikke er hjemme, når maden forsøges leveret, vil denne kørsel blive betragtet som en ekstra kørsel, hvor udgiften pålignes dig. Du vil derved skulle betale for to kørsler.
- Ved akut indlæggelse og dødsfald kan bestilte portioner afbestilles telefonisk hos leverandøren samme dag.
- Ved afbestilling på grund af ferie og andet skal afbestillingen ske mindst 7 dage før.
- Du skal ikke betale for rettidig afbestilt mad.
- Ved ophør skal afbestillingen ske mindst 14 dage før.
- Allerede leverede portioner kan ikke refunderes.

Lovgrundlag

Hjælpen bevilges efter Lov om Social Service § 83.

F: Kvalitetsstandard for døgnkost

Kriterier

Hvis du bor på et ældrecenter, er du forpligtet til at købe døgnkost.

Serviceniveau

Døgnkost tilbydes alle ugens dage og iværksættes straks ved indflytning på ældrecentret.

Døgnkost omfatter produktion, levering, servering, anretning og afrydning af morgenmad, middagsmad, mellemmåltider og aftensmad.

Diætkost og ønskekost kan leveres ved særlige behov. Bevilling af diætkost kræver lægelig dokumentation.

Drikkevarer er inkluderet i døgnkosten med undtagelse af vin, spiritus, øl, sodavand og tranebærsaft, som betales særskilt.

Hvad er formålet

Formålet er at bevare din sundhedstilstand og fremme livskvaliteten samt, at måltidet og maden bliver en god oplevelse.

Kompetencekrav til leverandøren

Leverandørens medarbejdere skal:

- Have en relevant køkkenfaglig uddannelse eller være oplært indenfor kost og ernæring med kursusbevis indenfor levnedsmiddelhygiejne og egenkontrol
- Være bekendt med levnedsmiddelbekendtgørelsen - herunder egenkontrol med daglige rutiner samt øvrig relevant lovgivning

Kvalitetsmål

- At der laves god og velsmagende mad af høj kvalitet, som opfylder ernæringsmæssige behov hos den enkelte.
- At menuplanen fornyes året rundt samtidig med, at der er et fast udvalg af retter, der følger årstiderne, og der tages højde for traditioner og helligdage.
- Alle varer skal være varedeklareret og påstemplet tydelig holdbarhedsdato samt tydelig angivelse af diæt- og ønskekost

Hvordan sikres kvaliteten af hjælpen

Myndighed og leverandørerne er forpligtet til at gennemføre kvalitetsopfølgning for at opfylde kvalitetsmålene og arbejde ud fra Rebild Kommunes værdigrundlag og målsætninger.

Kvaliteten af ydelsen vurderes således dagligt af fagpersonale.

Leverandøren følger endvidere op på din oplevelse af ydelsens kvalitet minimum én gang årligt.

Særlige forhold

- Der er egen betaling ved døgnkost. Du kan kun få refunderet betaling for døgnkost, når fraværet overstiger et døgn.
- Du skal ikke betale for rettidig afbestilt mad.
- Ved akut indlæggelse og dødsfald kan bestilte portioner afbestilles hos leverandøren samme dag.
- Øvrig afbestilling skal ske til leverandøren mindst 7 dage før.

Lovgrundlag

Døgnkost ydes i henhold til Lov om Social Service § 83.

G: Kvalitetsstandard for sygepleje

Kriterier

Sygepleje bliver tildelt efter henvendelse fra egen læge, speciallæge, vagtlæge, sygehus eller andre tværfaglige samarbejdspartnere.

Sygepleje er for alle, som har behov for almen, kompleks eller akut sygepleje – uanset alder og boform.

Serviceniveau

Sygepleje foregår som udgangspunkt i Sundhedsklinikken i Støvring. Hvis Myndighed/sygeplejersken skønner, at du ikke kan komme i Sundhedsklinikken i Støvring eller på et af kommunens ældrecentre, vil du modtage besøg af en sygeplejerske i eget hjem. Sygepleje kan således finde sted i:

- Sundhedsklinikken i Støvring
- På ældrecentrene
- Borgers eget hjem

Sygepleje ydes 24 timer i døgnet på baggrund af en konkret lægefaglig og/eller sygeplejefaglig vurdering. Anmodning om og visitering til sygepleje kan ske ved henvendelse til Myndighed.

Der kan udenfor åbningstiden foretages en akut visitering til sygepleje eller hjemmepleje via vagthavende sygeplejerske i Rebild Kommune, og hjælpen kan iværksættes efter nærmere aftale.

Du kan også henvende dig i Sundhedsklinikken og få en uforpligtende samtale med en sygeplejerske.

Sygeplejersken vurderer løbende, om den ydelse, som du modtager, er relevant, skal justeres eller suppleres med en anden ydelse. Vurderingen sker i tæt samarbejde med Myndighed.

Hvad er formålet

Formålet med sygeplejen er:

- At fremme din sundhed og imødekomme behovet for hjemmesygepleje i forbindelse med pleje, behandling, forebyggelse, vejledning samt psykisk støtte og omsorg.
- At yde dig pleje og støtte igennem sygdomsfasen til helbredelse eller til at kunne leve med et eventuelt handicap eller en kronisk lidelse såvel fysisk som psykisk.
- At stimulere og støtte dig til at drage egenomsorg for din situation og herved styrke dit selvværd og din livskvalitet.
- At hjælpe og støtte dig til eventuelle ændringer i livsstil/levevis med henblik på sundhedsfremme.
- At koordinere sundhedsydelser og tilbud.
- At udføre almene sygeplejeopgaver som medicindosering og medicininjektioner, katheter og stomipleje, sårpleje, måling af blodsukker og blodtryk samt komplekse sygeplejeopgaver, lindrende og palliativ behandling og terminal pleje.

Kompetencekrav til leverandøren

Medarbejderen har autorisation som sygeplejerske. Sygeplejersken kan efter konkret faglig vurdering og instruktion uddelegere opgaven til social- og sundhedsassistenter.

Kvalitetsmål

- Sygeplejen bliver aldrig aflyst
- Sygeplejen bliver dokumenteret sammen med andre indsatser i en elektronisk journal.
- Du oplever tilfredshed og kvalitet i opgaveløsningen.

Hvordan sikres kvaliteten af hjælpen

Myndighed og de kommunale leverandører er forpligtet til at gennemføre kvalitetsopfølgning for at opfylde kvalitetsmålene og arbejde ud fra Rebild Kommunes værdigrundlag og målsætninger.

Særlige forhold

- Der doseres som udgangspunkt medicin til 14 dage ad gangen. Får du medicindosering, skal du derfor købe minimum to doseringsæsker svarende til to ugers dosering. Personalet er behjælpeligt med rådgivning og vejledning.
- Der kan ikke tilbydes eller bevilges kørsel i forbindelse med sygepleje.

Lovgrundlag

Sygeplejen tildeles efter Sundhedsloven § 138.

H: Kvalitetsstandard for genoptræning efter sygehusindlæggelse

Kriterier

Alle uanset alder, der på tidspunktet for udskrivning fra sygehuset har et lægefagligt vurderet behov for genoptræning, og som udskrives med en genoptræningsplan.

Der er tale om almen genoptræning, idet der ved behov for specialiseret genoptræning vil blive udført genoptræning i sygehusregi.

Genoptræningen bliver tilbudt på grundlag af den lægefaglige vurdering af genoptræningsbehovet.

Tilbud om genoptræning efter indlæggelse på sygehus kan ikke erstattes af andre tilbud. Det vil sige, at hverken du eller Rebild Kommune kan vælge andre ydelser end den genoptræning, som genoptræningsplanen beskriver.

Et hverdagsrehabiliterende forløb kan efter konkret vurdering supplere træningsindsatsen.

Hvordan vurderes dit behov for hjælp

Behov for hjælp til genoptræning vurderes af sygehuslæge/speciallæge forud for udskrivning fra sygehus.

Du vil blive kontaktet af en visitator med henblik på valg af leverandør senest 2 hverdage efter modtagelse af genoptræningsplanen. På baggrund af genoptræningsplanen og en individuel konkret vurdering træffer visitator afgørelse om omfanget af og målet for genoptræningen.

Herefter vil leverandør tage kontakt til borger indenfor 2 hverdage, og der vil blive tilbudt opstart af træningen inden for 3 hverdage herefter.

Der vil ske opfølgning på eventuel bevilget hjælp til personlig pleje og praktisk bistand efter endt genoptræning.

Hvad er formålet

Formålet med genoptræningen er, at:

- Du, som har et behov for genoptræning efter udskrivning fra sygehuset, bliver sikret et målrettet, sammenhængende og effektivt genoptræningsforløb.
- Du så vidt muligt opnår samme eller bedst mulige funktionsniveau såvel fysisk som psykisk, bevægelsesmæssigt som aktivitetsmæssigt som før din sygdom.

Træningen afsluttes når der vurderes ikke længere at kunne opnås forbedring af dit funktionsniveau, eller når du er i stand til selv at videreføre træningen fremadrettet uden støtte fra ergo- eller fysioterapeut.

Genoptræningen vurderes og koordineres med eventuelle øvrige indsatser.

Det forventes, at terapeuten koordinerer træningsindsatserne i samarbejde med dig og eventuelle andre involverede parter således, at resultaterne af træningen kan omsættes i de daglige aktiviteter.

Kompetencekrav til leverandøren

Leverandøren skal kunne levere ydelser fra uddannede ergoterapeuter og/eller fysioterapeuter.

Leverandøren skal kunne levere ydelser individuelt eller på hold. Ydelsen tildeles på baggrund af en faglig individuel vurdering.

Træningen foregår som udgangspunkt i leverandørens træningslokaler, på et ældrecenter eller ved særlige omstændigheder i dit eget hjem.

Kvalitetsmål

- Du oplever et sammenhængende, meningsfuldt og trygt genoptræningsforløb
- De opstillede mål for træningen vurderes af leverandøren ved opstart og evalueres af leverandøren afsluttende i forløbet
- Aflysning af træning erstattes med aftale om en ny tid – undtaget er din egen framelding

Hvordan sikres kvaliteten af hjælpen

Du og leverandøren afslutter i samarbejde genoptræningen med:

- Vejledning til dig om, hvordan du kan bevare og vedligeholde det opnåede funktionsniveau. Der udleveres efter behov hjemmetræningsprogram
- Ved behov kan du få hjælp, støtte og vejledning til at fortsætte træning/aktivitet i dit eget hjem eller nærmiljøet

Slutstatus sendes fra leverandør af træning til Myndighed, der tager stilling til et eventuelt videre forløb.

Myndighed og leverandørerne er forpligtet til at gennemføre brugertilfredshedsundersøgelse for at opfylde kvalitetsmålene og arbejde ud fra Rebild Kommunes værdigrundlag og målsætninger.

I april og oktober udføres der brugertilfredshedsundersøgelser på borgerforløb.

Særlige forhold

- Ved træning af børn og unge op til 18 år vil opgaven i udgangspunktet varetages af kommunal leverandør, idet opgaveløsningen fordrer en tvær- og terapeutfaglig tilgang, som den kommunale leverandør besidder i kraft af dennes børneteamb.
- Borgere, der både modtager træningsydelser efter § 140 samt en indsats på Korttids Center Rebild, vil automatisk blive visiteret eller revisiteret til kommunal leverandør for at sikre de forventede effekter af den helhedsorienterede, tværfaglige rehabiliterende tilgang, som indsatsen i Korttids Center Rebild er baseret på.
- Den kommunale leverandør varetager desuden rehabiliteringsforløb for kronikere indenfor KOL, hjerte/kar og diabetes.

Lovgrundlag

Hjælpen bevilges efter Sundhedslovens § 140.

I: Kvalitetsstandard for genoptræning

Kriterier

Du skal være over 18 år og have et behov for genoptræning med støtte fra ergoterapeut og/eller fysioterapeut.

Træningsindsatsen har til formål at afhjælpe en midlertidig fysisk og psykisk funktionsnedsættelse, hvor prognosen fastslår, at du kan genvinde funktionsevnen ved genoptræning.

Funktionsnedsættelsen kan være forårsaget af sygdom, der ikke behandles i tilknytning til en sygehusindlæggelse for eksempel efter en lungebetændelse, efter et fald eller lignende.

Er du bevilget genoptræning, kan du ikke samtidig modtage vederlagsfri fysioterapi, hvis der er tale om en dublering af eksisterende tilbud, dvs. hvis tilbuddene er rettet mod samme formål og funktionsnedsættelse.

Et hverdagsrehabiliterende forløb kan efter konkret vurdering supplere træningsindsatsen.

Serviceniveau

Du får et målrettet og intensivt forløb med træning af de fysiske, psykiske og/eller sociale færdigheder. Træningen foregår som udgangspunkt i leverandørens træningslokaler, på et ældrecenter eller ved særlige omstændigheder i dit eget hjem.

Længden af genoptræningsforløbet vil afhænge af det træningsbehov du fagligt vurderes at have, typisk vil et genoptræningsforløb maksimalt kunne vare 6 uger

Træningen foregår på hverdage.

Du vil blive kontaktet af visitator i Myndighed, med henblik på bevilling af træning, senest 2 hverdage fra modtagelsen af henvisning. Herefter vil leverandør tage kontakt til dig indenfor 2 hverdage, og der vil blive tilbudt opstart af træningen inden for 5 hverdage herefter.

Genoptræning er tidsbegrænset til den periode, hvor dit funktionsniveau fortsat kan forbedres gennem yderligere træning og/eller til, at du vurderes at kunne udføre træningen på egen hånd.

Hvis du ikke selv er i stand til at transportere dig, er der mulighed for at blive bevilget kørsel til træningen. Kørslen vil være forbundet med en egenbetaling.

Hvad er formålet

Formålet med genoptræningen er, at:

- Du helt eller delvist genvinder dit tidligere funktionsniveau
- Du undgår vedvarende eller yderligere svækkelse
- Forebygge behov for øget hjælp eller sygehusindlæggelse
- Du bliver så selvhjulpne som muligt

Genoptræningen vurderes og koordineres med eventuelle øvrige indsatser.

Det forventes, at leverandøren koordinerer træningsindsatserne i samarbejde med dig og eventuelle andre involverede parter således, at resultaterne af træningen kan omsættes i de daglige aktiviteter.

Kompetencekrav til leverandøren

Leverandøren og dennes medarbejdere skal være uddannede ergoterapeuter- og/eller fysioterapeuter.

Kvalitetsmål

- De opstillede mål for træningen vurderes af leverandøren ved opstart og evalueres af leverandøren afsluttende i forløbet
- Du oplever et sammenhængende, meningsfuldt og trygt genoptræningsforløb
- Aflysning af træning erstattes med aftale om en ny tid - undtaget er din egen framelding

Hvordan sikres kvaliteten af hjælpen

Myndighed og leverandørerne er forpligtet til at gennemføre kvalitetsopfølgning for at opfylde kvalitetsmålene og arbejde ud fra Rebild Kommunes værdigrundlag og målsætninger.

Særlige forhold

Borgere, der både modtager træningsydelser efter § 86, stk.1 samt en indsats på Korttids Center Rebild, vil automatisk blive visiteret eller revisiteret til kommunal leverandør for at sikre de forventede effekter af den helhedsorienterede, tværfaglige rehabiliterende tilgang, som indsatsen i Korttids Center Rebild er baseret på.

Lovgrundlag

Hjælpen bevilges efter Lov om Social Service § 86, stk. 1.

J: Kvalitetsstandard for vedligeholdelsestræning

Kriterier

Alle dog typisk ældre, som på grund af nedsat fysisk og/eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer vurderes at have behov herfor, og som ikke selvstændigt kan opsøge relevante træningstilbud, følge en vejledning eller udføre øvelser udarbejdet af terapeuter.

Der kan i forlængelse af et afsluttet genoptræningsforløb være behov for vedligeholdelsestræning med henblik på at fastholde den erhvervede funktionsevne.

Er du bevilget vedligeholdelsestræning, kan du ikke samtidig modtage vederlagsfri fysioterapi, hvis der alene er tale om en dublering af eksisterende tilbud, dvs. hvis tilbuddene er rettet mod samme formål og funktionsnedsættelse.

Et hverdagsrehabiliterende forløb kan efter konkret vurdering supplere træningsindsatsen.

Serviceniveau

Vedligeholdelsestræning foregår primært på hold. Træningen foregår i kommunens træningslokaler, på et ældrecenter eller hos en privatpraktiserende terapeut. Træningen kan i særlige tilfælde foregå i dit eget hjem.

Træningen skal fastholde og vedligeholde fysiske, psykiske og sociale færdigheder og forhindre yderligere funktionstab.

Længden af et forløb med vedligeholdende træning vil afhænge af de behov du fagligt vurderes at have, typisk vil et træningsforløb maksimalt kunne vare 12 uger.

Træningen foregår på hverdage.

Du vil blive kontaktet af visitator i Myndighed, med henblik på bevilling af træning, senest 2 hverdage fra modtagelsen af ansøgning. Visitator vil foretage en konkret individuel vurdering, hvorefter du vil modtage en skriftlig afgørelse på ansøgningen. Den valgte leverandør vil tage kontakt til dig indenfor 2 hverdage, og der vil blive tilbudt opstart af træningen inden for 5 hverdage herefter.

Hvis du ikke selv er i stand til at transportere dig, er der mulighed for at blive bevilget kørsel til træningen. Kørslen vil være forbundet med en egenbetaling.

Hvad er formålet

Formålet med vedligeholdelsestræning er, at:

- Du bliver i stand til at klare dig selv i hverdagen med størst mulig grad af selvhjulpethed
- Du så vidt muligt bliver i stand til at kunne videreføre træning på egen hånd uden støtte fra ergo- eller fysioterapeut
- Der vurderes ikke længere at kunne opnås forbedring af dit funktionsniveau

Vedligeholdelsestræning koordineres med eventuelle øvrige indsatser. Det forventes, at leverandøren koordinerer træningsindsatserne i samarbejde med dig og eventuelle andre involverede parter således, at resultaterne af træningen kan omsættes i de daglige aktiviteter.

Kompetencekrav til leverandøren

Leverandøren og dennes medarbejdere skal være uddannede ergoterapeuter – og/eller fysioterapeuter.

Kvalitetsmål

- De opstillede mål med træningen vurderes af leverandøren ved opstart og evalueres af leverandøren afsluttende i forløbet
- Du oplever et sammenhængende, meningsfuldt og trygt træningsforløb
- Aflysning af træning erstattes med aftale om en ny tid - undtaget er din egen framelding

Hvordan sikres kvaliteten af hjælpen

Myndighed og leverandørerne er forpligtet til at gennemføre kvalitetsopfølgning for at opfylde kvalitetsmålene og arbejde ud fra Rebild Kommunes værdigrundlag og målsætninger.

Særlige forhold

Borgere, der både modtager træningsydelse efter § 86, stk.2 samt en indsats på Korttids Center Rebild, vil automatisk blive visiteret eller revisiteret til kommunal leverandør for at sikre de forventede effekter af den helhedsorienterede, tværfaglige rehabiliterende tilgang, som indsatsen i Korttids Center Rebild er baseret på.

Lovgrundlag

Hjælpen bevilges efter Lov om Social Service § 86, stk. 2.

K: Kvalitetsstandard for generelle aktivitetstilbud

Kriterier

Er du pensionist eller 60 år og derover, og bor du i Rebild Kommune, kan du benytte det generelle aktivitetstilbud på ældrecentrene.

Tilbuddet henvender sig til dig, som er selvhjulpnen. Aktivitetstilbuddet er åbent, det vil sige, at du ikke skal visiteres hertil.

Serviceniveau

Alle uanset boligform kan frit benytte aktivitetscentrene efter lyst og evne. Aktiviteterne tilstræbes at afspejle dine ønsker og behov.

Ni af kommunens ældrecentre er åbne for aktiviteter. Ældrecentrets beboere og nærtboende brugere skal tilgodeses i samværet med de øvrige brugere.

Aktivitetsmedarbejderne kan være behjælpelige med koordinering af aktiviteter på ældrecentrene i samarbejde med:

- Frivillige
- Selvhjulpne igangsættere

Hvad er formålet

Formålet er, at:

- Du kan deltage i et fællesskab omkring relevante og meningsfyldte aktiviteter, som har et forebyggende og sundhedsfremmende sigte
- Skabe forudsætninger for aktiviteter og samvær, som vedligeholder og fremmer din evne til at mestre eget liv
- Vedligeholde og fremme din oplevelse af livskvalitet
- Du kan vedligeholde og opbygge et socialt netværk i lokalområdet

Kompetencekrav til leverandøren

Leverandørens medarbejdere har som udgangspunkt en faglig og relevant uddannelse eller har tilegnet sig relevante kompetencer indenfor arbejdsområdet.

Kvalitetsmål

Kommunens kvalitetsmål er, at brugerne er tilfredse med aktivitetscentrets:

- Åbningstider
- Lokaler
- Aktivitetstilbud
- Samarbejde med frivillige/lokalområdet

Hvordan sikres kvaliteten af hjælpen

Leverandøren gennemfører tilfredshedsundersøgelse minimum én gang årligt.

Særlige forhold

- Du afholder selv alle udgifter i forbindelse med aktiviteter, arrangementer og forplejning.
- Der kan ikke tilbydes eller bevilges kørsel til generelle aktivitetstilbud

Lovgrundlag

Tilbuddet tager afsæt i Lov om Social Service § 79.

L: Kvalitetsstandard for visiteret dagcenter

Kriterier

Er du bosiddende i Rebild Kommune, kan du visiteres til et dagcentertilbud.

Ydelsen bevilges til dig, som har nedsat funktionsevne, og som kan vedligeholde og udvikle færdigheder såvel fysisk, psykisk som socialt.

Serviceniveau

Der er dagcentertilbud på ældrecentrene i: Skørping, Støvring, Suldrup og Rørbæk.

Dagcentertilbuddet på Ådalscentret henvender sig til borgere med demens.

Der er mulighed for at komme i dagcentretilbuddet hele og halve dage. Du kan bevilges et dagcentertilbud i en periode på op til 6 måneder.

Tilbuddet omfatter:

- Vedligeholdelse af fysiske, psykiske og sociale færdigheder med henblik på at fastholde og øge din mulighed for selvstændighed
- Støtte til at bryde omfattende isolation, ensomhed og stilstand, hvor dette er begrænsende for din mestring af hverdagen
- Aktiviteter som afspejler dine ønsker og behov

Ydelserne leveres fortrinsvist i dagtimerne på hverdage. Aftenarrangementer kan forekomme.

Hvad er formålet

Formålet er at:

- Skabe meningsfyldte aktiviteter, som kan danne rammen om socialt samvær, livsglæde, livskvalitet og motionslignende tilbud
- Du tilbydes en koordinerende indsats med hjælp og støtte for at bevare evnen til at fungere i hverdagen
- Forebygge og bryde omfattende isolation, ensomhed og stilstand
- Du kan deltage i et fællesskab omkring aktiviteter, som har et forebyggende og sundhedsfremmende sigte
- Du kan vedligeholde og opbygge relationer i lokalområdet
- Yde aflastning til pårørende der bidrager til pasning af borgere med nedsat fysisk eller psykisk funktionsniveau

Kompetencekrav til leverandøren

Leverandørens medarbejdere har som udgangspunkt en faglig og relevant uddannelse.

Kvalitetsmål

At du oplever:

- Meningsfyldte aktiviteter i tilbuddet
- Større mestringsevne i hverdagen
- God atmosfære og sociale relationer i tilbuddet
- En tilfredsstillende aflastning for dig og dine pårørende

Hvordan sikres kvaliteten af hjælpen

Myndighed og leverandørerne er forpligtet til at gennemføre kvalitetsopfølgning for at opfylde kvalitetsmålene og arbejde ud fra Rebild Kommunes værdigrundlag og målsætninger.

Særlige forhold

- Der kan ud fra en individuel, konkret vurdering bevilges kørsel til visiteret dagcentertilbud.
- Kørsel er forbundet med egenbetaling, der opkræves via pensionstræk. Egenbetalingen afhænger af, hvor ofte du benytter transport til aktiviteten.
- Du afholder selv alle udgifter i forbindelse med aktiviteter, arrangementer og forplejning.
- Dagcentertilbuddet i Skørping, Støvring og Suldrup har åbent alle hverdage.
- Dagcentertilbuddet i Rørbæk har åbent mandag, onsdag og fredag. Der er dog mulighed for at komme på centret og træne alle dage.
- Dagcentertilbuddet på Ådalscentret har åbent mandag, onsdag og fredag.

Lovgrundlag

Hjælpen bevilges efter Lov om Social Service § 79 og § 84 stk. 1. Bevilling af kørsel sker efter § 117.

M: Kvalitetsstandard for afløsning af pårørende

Kriterier

Målgruppen for denne ydelse er pårørende til dig, som er over 18 år, og som har nedsat fysisk, psykisk og/eller social funktionsevne, og som bor i eget hjem.

Der kan visiteres hjælp, så pårørende får mulighed for at varetage gøremål udenfor hjemmet i de timer, hvor afløsningshjælpen ydes.

Serviceniveau

Visitor vil senest 5 hverdage efter anmodningen om afløsning indgå aftale med pårørende om at foretage en konkret individuel behovsvurdering.

Leverandøren vil indenfor efterfølgende 5 hverdage indgå aftale med pårørende om iværksættelse af hjælpen.

Hjælpen beregnes individuelt afhængig af dine behov og den samlede situation. Omlægning af hjælpen forekommer kun efter aftale med pårørende.

Hvad er formålet

At afløse pårørende.

Kompetencekrav til leverandøren

Medarbejderne skal som udgangspunkt have en sundhedsfaglig uddannelse eller anden relevant uddannelse i forhold til den enkelte borger.

Dog kan velkvalificerede medarbejdere uden en sundhedsfaglig uddannelse varetage opgaverne efter en individuel vurdering og oplæring.

Kvalitetsmål

- At hjælpen ikke aflyses
- At hjælpen ydes med udgangspunkt i en professionel omsorg og tilgang, hvor der tages højde for dine individuelle behov

Hvordan sikres kvaliteten af hjælpen

Myndighed og leverandørerne er forpligtet til at gennemføre kvalitetsopfølgning for at opfylde kvalitetsmålene og arbejde ud fra Rebild Kommunes værdigrundlag og målsætninger.

Du har mulighed for at vælge mellem de godkendte leverandører af personlig og praktisk hjælp.

Lovgrundlag

Hjælpen bevilges efter Lov om Social Service § 84.

N: Kvalitetsstandard for aflastning

Kriterier

Borgere med fysisk, psykisk og/eller social funktionsnedsættelse og deres pårørende samt døende skal tilbydes hjælp efter en individuel vurdering.

Serviceniveau

Ni af kommunens 10 ældrecentre tilbyder aflastningsophold.

Hvad er formålet

Formålet med et ophold er primært at give dig et målrettet tilbud med fokus på omsorg, pleje, lettere behandling, træning og aktivering.

Ådalscentret fungerer endvidere som aflastning for pårørende.

Kompetencekrav til leverandøren

Medarbejderne skal som udgangspunkt have en sundhedsfaglig uddannelse eller anden relevant uddannelse i forhold til den enkelte borger.

Dog kan velkvalificerede medarbejdere uden en sundhedsfaglig uddannelse varetage opgaverne efter en individuel vurdering og oplæring.

Kvalitetsmål

- At du rehabiliteres under opholdet og dermed sikres den påkrævede hjælp under aflastningsopholdet
- At hjælpen ydes med udgangspunkt i en professionel omsorg og tilgang, hvor der tages højde for dine individuelle behov

Hvordan sikres kvaliteten af hjælpen

Du skal sikres kvalitative og målrettede aflastningsophold, og der skal udarbejdes en tids- og målrettet handleplan for hver enkelt aflastningsopholds begyndelse. Dette sikres ved den visitator eller sygeplejerske, som visiterer dig.

Myndighed og leverandørerne er forpligtet til at gennemføre kvalitetsopfølgning for at opfylde kvalitetsmålene og arbejde ud fra Rebild Kommunes værdigrundlag og målsætninger.

Særlige forhold

- Tilbud om aflastning på Ådalscentret gives alene til dig, der er visiteret til Ådalscentrets dagcenter.
- Ledelsen ved Ådalscentret kan sige nej til anmodning om aflastningsophold begrundet i dine hjælpebehov set i forhold til soverum og badeværelsernes fysiske ramme.
- Ved behov for akut aflastningsophold rettes henvendelse til visitator. Udenfor visitatorernes telefontid rettes henvendelse direkte til den vagthavende sygeplejerske på tlf. nr. 23 38 53 40.

Lovgrundlag

Hjælpen bevilges efter Lov om Social Service § 84.

P: Kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg

Kriterier

Alle på 75 år og derover - dog undtaget beboere på ældrecentre samt borgere, som modtager personlig og praktisk hjælp jf. Servicelovens § 83. Samt borgere i målgruppen der mister partner/ægtefælle – såkaldte sorgbesøg.

Det er frivilligt, om du ønsker at tage imod tilbuddet om besøg.

Hvad er formålet

- At fremme sundhed, tryghed og trivsel
- At yde råd og vejledning om aktiviteter og støttemuligheder
- At vejlede til bedre at kunne udnytte egne ressourcer i almindelig daglig livsførelse og bevare funktionsniveauet - herunder fokus på selvhjulpethed længst muligt
- At afværge eller udskyde dit behov for offentlig hjælp
- At yde råd, støtte og vejledning til hørehæmmede

Hvordan skal du orienteres om tilbuddet

Du modtager tilbud om besøg 1 gang årligt.

Du tilbydes besøg pr. brev eller telefon. Du har endvidere mulighed for at få information via pjece, annoncering i pressen, fra Myndighed eller læge.

Du skal melde fra såfremt besøget ikke ønskes.

Hvad indgår i besøget

En samtale om din generelle livssituation med vægt på sociale forhold. På baggrund heraf kan ydes rådgivning og vejledning og du kan få hjælp f.eks. i kontakt med den kommunale forvaltning, egen læge mv.

Hvad indgår ikke

- Hjælp til opgaver, som du eller pårørende selv kan udføre
- Ledsagelse til lægebesøg eller undersøgelser
- Ledsagelse til indkøb eller aktivitet samt i øvrigt ydelser, som andre skal levere

Hvornår får du besøg

Besøgene tilrettelægges i formiddags- eller eftermiddagstimerne på hverdage – eller efter aftale.

Borgerens forpligtelser

Du er forpligtet til at være hjemme på det aftalte tidspunkt samt til at orientere de ansatte om eventuel aflysning af besøget.

Kvalitetsmål

- At alle i målgruppen får mulighed for 1 årligt besøg
- At tilbuddet gives 14 dage før afvikling således, at du får mulighed for at overveje, om du ønsker at modtage besøget
- At du oplever, at ældrerådgiverne er lette at kontakte
- At besøget afvikles ved en fagperson med grundigt kendskab til såvel sociale som sundhedsmæssige forhold i bred forstand
- At du oplever samtalen som fortrolig og på egne præmisser

Hvordan sikres kvaliteten

- Kommunen afsætter fornødne ressourcer til opgaven
- Din oplevelse af om kvalitetsmålene opfyldes og undersøges via spørgeskema til et tilfældigt udsnit af de besøgte

Lovgrundlag

Hjælpen bevilges efter Lov om Social Service § 79a.

Q: Kvalitetsstandard for nødkald

Kriterier

Er du ikke i stand til fysisk, psykisk eller mentalt at tilkalde hjælp via telefon og herigennem udtrykke dit behov for hjælp, kan du få et nødkald bevilget.

Bevilling af nødkald vil altid bero på en konkret individuel vurdering. I vurderingen vil indgå om andre og mindre omfattende foranstaltninger kan afhjælpe dine behov som eksempelvis tilsyn i en midlertidig periode.

Nødkald bevilges ikke udelukkende som en tryghedsskabende foranstaltning.

Serviceniveau

Nødkald er gratis for dig. Du betaler dog selv for egnet fastnetforbindelse og for selve telefonregningen.

Nødkaldet betjenes i døgndrift og udlånes typisk for en individuel tidsbegrænset periode.

Anvender du ikke nødkaldet indenfor 3 måneder, vil der efter individuel konkret vurdering blive taget stilling til, om kriterierne for nødkald fortsat er opfyldte.

Alle nødkald besvares og vurderes straks med henblik på relevant hjælp og iværksættelse heraf. Ved nødkald, hvor du vurderes at have behov for besøg, forventes hjælpen at være fremme indenfor 20 minutter, når dette er geografisk muligt.

Hvad er formålet

Formålet med nødkald er, at du får mulighed for at tilkalde hjælp ved behov, og at du dermed bevarer størst mulig grad af selvstændighed.

Kompetencekrav til leverandøren

Medarbejderne skal som udgangspunkt have en sundhedsfaglig uddannelse.

Dog kan velkvalificerede medarbejdere uden en sundhedsfaglig uddannelse varetage opgaverne efter en individuel vurdering og oplæring.

Kvalitetsmål

Samtlige kald besvares og vurderes straks med henblik på iværksættelse af relevant hjælp.

Du bliver grundigt vejledt og føler dig i stand til at bruge nødkald.

Lovgrundlag

Hjælpen bevilges efter Lov om Social Service § 112

Lovgrundlag

Lov om Social Service

§ 79

Stk. 1

Kommunalbestyrelsen kan iværksætte eller give tilskud til generelle tilbud med aktiverende og forebyggende sigte. Kommunalbestyrelsen skal fastsætte retningslinjer for, hvilke persongrupper der kan benytte tilbuddene.

Stk. 2

Afgørelser efter stk. 1 kan ikke indbringes for anden administrativ myndighed.

Stk. 3

Social- og integrationsministeren fastsætter i en bekendtgørelse regler om betaling for tilbud efter stk. 1, herunder om beregningsgrundlaget for betalingen.

§ 79a

Stk. 1

Kommunalbestyrelsen skal tilbyde forebyggende hjemmebesøg til alle borgere, der er fyldt 75 år, og som bor i kommunen.

Stk. 2

Kommunalbestyrelsen tilrettelægger besøgene efter behov. Kommunalbestyrelsen skal dog tilbyde mindst ét årligt forebyggende hjemmebesøg.

Stk. 3

Kommunalbestyrelsen kan vælge at undtage de borgere, som modtager både personlig pleje og praktisk hjælp efter § 83, fra ordningen om forebyggende hjemmebesøg.

§ 83

Stk. 1

Kommunalbestyrelsen skal tilbyde

- 1) personlig hjælp og pleje
- 2) hjælp eller støtte til nødvendige praktiske opgaver i hjemmet
- 3) madservice

Stk. 2

Tilbuddene efter stk. 1 gives til personer, som på grund af midlertidigt eller varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer ikke selv kan udføre disse opgaver.

§ 84

Stk. 1

Kommunalbestyrelsen skal tilbyde afløsning eller aflastning til ægtefælle, forældre eller andre nære pårørende, der passer en person med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne.

Stk. 2

Kommunen kan tilbyde midlertidigt ophold til personer, der i en periode har et særligt behov for omsorg og pleje.

§ 86

Stk. 1

Kommunalbestyrelsen skal tilbyde genoptræning til afhjælpning af fysisk funktionsnedsættelse forårsaget af sygdom, der ikke behandles i tilknytning til en sygehusindlæggelse.

Stk. 2

Kommunalbestyrelsen skal tilbyde hjælp til at vedligeholde fysiske eller psykiske færdigheder til personer, som på grund af nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer har behov herfor.

§ 112

Stk. 1

Kommunalbestyrelsen skal yde støtte til hjælpemidler til personer med varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, når hjælpemidlet:

- 1) i væsentlig grad kan afhjælpe de varige følger af den nedsatte funktionsevne,
- 2) i væsentlig grad kan lette den daglige tilværelse i hjemmet eller
- 3) er nødvendigt for, at den pågældende kan udøve et erhverv.

§ 117

Stk. 1

Kommunalbestyrelsen kan yde tilskud til personer, som på grund af varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne har behov for befordring med individuelle transportmidler.

Stk. 2

Kommunalbestyrelsens afgørelser om hjælp efter denne bestemmelse kan ikke indbringes for anden administrativ myndighed.

§ 166

Stk. 1

Kommunalbestyrelsens afgørelser efter denne lov kan, medmindre andet er fastsat i denne lov eller i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område, indbringes for Statsforvaltningen efter reglerne i kapitel 10 i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område.

Sundhedsloven

§ 138

Stk. 1

Kommunalbestyrelsen er ansvarlig for, at der ydes vederlagsfri hjemmesygepleje efter lægehenvi-
sning til personer med ophold i kommunen.

§ 140

Stk. 1

Kommunalbestyrelsen tilbyder vederlagsfri genoptræning til personer, der efter udskrivning fra sygehus har et lægefagligt begrundet behov for genoptræning, jf. § 84 om genoptræningsplaner.

Stk. 2

Kommunalbestyrelsens indsats efter stk. 1 tilrettelægges i sammenhæng med de kommunale træningstilbud m.v. i henhold til anden lovgivning.

Stk. 3

Kommunalbestyrelsen kan tilvejebringe tilbud om genoptræning i henhold til stk. 1 ved at etablere behandlingstilbud på egne institutioner eller ved indgåelse af aftaler herom med andre kommunalbestyrelser, regionsråd eller private institutioner.

Stk. 4

Indenrigs- og sundhedsministeren fastsætter nærmere regler om patienternes mulighed for at vælge mellem genoptræningstilbud.