


# Sådan søger du tilskud til privat børnepasning

Borger.dk

Vælg Rebild Kommune (Hvis du på ansøgningstidspunktet ikke er bosiddende)


Under punktet "Familie og børn" vælger du Børnepasning

Under punktet "Dagpleje og daginstitutioner" finder du punktet "Ansøg om tilskud til privat børnepasning"

Her skal du vælge  og kommer til dette billede:

Ansøg om tilskud til privat børnepasning

Privat pasning er en alternativ mulighed for forældre til at vælge anden pasning end kommunale eller selvejende dagtilbud.


Rebild 

Ansøgningen sendes online.



> [Åbn en guide, der viser, hvordan du gør](#)

## Kontakt

 Den Digitale Hotline - Rebild  
7020 0000 ( [Telefontid](#))

## Øvrig selvbetjening

> [Ansøg om tilskud til privat børnepasning - til print](#)

Ansøgning om tilskud til privat børnepasning

Er dette selvbetjeningsforløb relevant for dig?

Se nedenstående vejledning, for at finde ud af, om selvbetjeningsløsningen er relevant for dig.

## Vejledning og lovstof

[Vejledning](#)

Ansøgning om tilskud til privat børnepasning

Vil du logge på og få CPR/CVR oplysninger overført til selvbetjeningsforløbet?

Log på med NemID

Print PDF blanket

Accepter [vilkår](#)

# Sådan søger du tilskud til privat børnepasning

## Ansøgning om tilskud til privat børnepasning

### Tilføj øvrige parter til selvbetjeningsforløbet

Du har valgt et selvbetjeningsforløb, hvor der er andre end dig selv (anden part), der skal udfylde oplysninger.

Udfyld derfor felterne med oplysninger på andre parter herunder. Bemærk at din indberetning først sendes til den endelige modtager, når alle parter har udfyldt og signeret digitalt.

### Medansøger

Hvis der ud over ansøger er en medansøger, indtastes personnummer og e-mail-adresse for medansøger herunder:

Personnummer\*

E-mail-adresse\*

Denne part er ikke relevant

Hvis medansøger udfyldes, SKAL denne også logge på, via invitation i e-boks, og godkende skema. Alternativt kan I vinge af i "Denne part er ikke relevant"

### Børnepasser

Børnepasseren skal underskrive ansøgningen. Indtast børnepasserens e-mail-adresse herunder:

E-mail-adresse\*

Her skal I udfylde den private passers mailadresse, og **ikke** vinge af i "Vi ønsker at udfylde forløbet sammen". Den private passer modtager en særskilt invitation i sin e-boks, og skal logge på med sit NEM ID og acceptere jeres ansøgning. Derved får forvaltningen accept fra alle parter på, hvad aftalen indeholder, og kan færdigbehandle ansøgningen.

### Samlet forløb

Hvis du vil udfylde forløbet sammen med anden part, skal du markere feltet nedenfor.

Vær opmærksom på:

- Alle parter skal benytte egen NemID.
- Samlet kvittering sendes til den part, der startede forløbet.

Hvis du ikke markerer feltet, vil der blive sendt en invitationsmail til den/de øvrige parter og alle parter vil

Vi ønsker at udfylde forløbet sammen

Fortsæt

# Sådan søger du tilskud til privat børnepasning

Herfra bevæger du dig igennem ansøgningen slavisk.

Ansøgning om tilskud til privat børnepasning

Udfyld | **Vejledning og lovstof** | Gem | Stop selvbetjeningsforløb | Kontakt support

Ansøger(e)

Aftale type

Barn/børn

Aftale med børnepasser

Aftale med børnepasser (fortsat)

Aftale med børnepasser (fortsat)

Dansk kundskaber

Sammendrag

Kvittering

Ansøger

Fornavn

Mellemnavn

Efternavn

Personnummer

Vej

Nr.

Etage

Side/dør

Postnummer

By

Telefonnummer

Skriv telefonnummer uden mellemrum

De fleste private børnepassere er ikke moms-registrerede og du skal derfor vælge forældre der ansætter en børnepasser. (Afklar dette med den private børnepasser)

Aftale type

## Oplysninger om aftale type

Aftale type\*

- Forældre, der ansætter en børnepasser
- Forældre, der indgår aftale med en selvstændig erhvervsdrivende

Eventuelt tilskud fra kommunen udbetales via ansøgers NemKonto.  
Udbetalingen sker først efter kommunens godkendelse af pasningsordningen.

Forrige

Næste

Når den private passer har været logget på borger.dk og givet sin accept af jeres ansøgning, får såvel jer som den private passer en kopi af ansøgningen og den sendes automatisk til forvaltningen.

**Behandling:** Vi registrerer ansøgningen, og har vi ingen spørgsmål eller indvendinger, så sender vi jer en elektronisk bevilling af tilskud samt en mail til den private børnepasser om, at bevillingen er givet.

**Udbetaling af tilskud:** Tilskud til dækning af jeres betaling for fx november udbetales den sidste hverdag i oktober.

Spørgsmål?: I kan ringe til pladsanvisningen på telefon 99 88 77 82